Quicktionary®2 Premium

Benutzerhandbuch 1

User Manual 93

Benutzerhandbuch
Inhaltsverzeichnis

Einleitung **3**
Kontakt- und Support-Informationen 4

Einstieg **5**
Sich mit dem Stift vertraut machen 5
Die Stiftteile 5
Einrichten Ihres Stifts 6
Grundlegende Stiftbefehle 6
Scann-Richtlinien 7
Scannen lernen (unter Zuhilfenahme des Trainers) . 8
Die Quicktionary® 2Premium CD 10
Installieren des QuickLink Desktop 10
Kommunikation zwischen Stift und PC herstellen .. 11

Der Quicktionary® 2Premium **15**
Hauptfunktionen des Stifts 15
Die Quicktionary Anwendung 17
Wörterbücher installieren 17
Die Quicktionary Bildschirme 18
Die Quicktionary Menüs 21
Text bearbeiten und einfügen 24
Die Wörterbuch Einträge 29
Sprachausgabe des gescannten Texts 34
Die Anwendung Notizen 35
Übertragung von Notizendateien zum PC 37
Das Notizenmenü 38
Das Notizen-Bearbeitenmenü 39
Die Adressbuch Anwendung 41
Übertragung von Adressen zum PC 42
Das Adressbuchmenü 42
Das Adressbuch Bearbeitenmenü 46
Die Internetadressen Anwendung 47
Die Internetadressen Menü 49
Das Internetadressen Bearbeitenmenü 51
Die Tabellen Anwendung 52
Das Tabellenmenü 53
Das Tabellen-Bearbeitenmenü 54

Die Anwendung "In PC scannen" 56
"In PC scannen" Modi 58
"In PC scannen" Einstellungen auf dem Stift 58
"In PC scannen" Einstellungen im QuickLink Desktop 59
Scannen in verschiedenen Sprachen 60
Übertragung 61
Übertragungs-Einstellungen 62
Dateien in Microsoft Formaten übertragen 63
Übertragungs-Einstellungen ändern 64
Mit PC-Anwendungen synchronisieren/verbinden 65
PC-kontrollierte Kommunikation 66
Das Menü Voreinstellungen 68
Das Informationsmenü 72

Der QuickLink Desktop 73
Der Bildschirm des QuickLink Desktop 74
Die Menüleiste 74
Die Werkzeugleiste: 77
Das QuickLink Desktop-Fenster 78
Das QuickLink Desktop Taskleisten-Symbol 79
Ändern der Desktop-Schnittstellensprache 80
Stift an PC Komm. Einstellungen 81
Kommunikations-Einstellungen 81
QuickLink Desktop-Modi - Schalte Stift-Kommunikation aus/ein 82
Optimiere des Stift-Dateisystems 83
Komponenten hinzufügen/entfernen 84
Vom Stift gelöschte Komponenten wieder herstellen 84
Verwalten mehrerer Stifte im Desktop 85
Arbeiten mit Dateien im Desktop 86

Zusätzliche Information 88
Batterien 88
Sicherheitshinweise (Batterien) 88
Pflege des Stifts 88
Entsorgungshinweis 89
Produktspezifikation 90

Sachwortregister 91

Einleitung

Herzlichen Glückwunsch zur Wahl Ihres modernen *Quicktionary®2Premium*. Die mobilen Scannstifte helfen Ihnen beim Lesen, Verstehen und Nutzen von Textpassagen.

Wenn Sie den *Quicktionary®2Premium* zum Einscannen von ganzen Textzeilen verwenden, erhalten Sie Wort-für-Wort Übersetzungen. Sie können sich die eingescannten Wörter laut vorsprechen lassen (für englische/deutsche Vokabeln). Verwenden Sie die mitgelieferte CD zum Installieren eines oder mehrerer Wörterbucher.

Der *Quicktionary®2Premium* ist zusätzlich in der Lage, jederzeit und überall gedruckte Texte als Notizen zu erfassen. Verwenden Sie den Stift zum Speichern von Texten in einer großen Auswahl an Schriftarten und -größen und übertragen Sie sie später einfach auf Ihren PC oder PDA. Sie können Texte auch direkt in Windows-Anwendungen einscannen!

Dieses Handbuch gliedert sich in vier Abschnitte:

1. **Einstieg** - Dieser Abschnitt beinhaltet grundlegende Informationen über die Funktionen des Stiftes und das Scannen, über die Verwendung der mitgelieferten Software, das Installieren des QuickLink-Desktop und dem Herstellen einer Kommunikation zwischen Stift und PC.
2. **Der *Quicktionary®2Premium*** - Dieser Abschnitt erläutert detailliert, wie man mit dem Stift arbeitet, einschließlich Erläuterungen zu den Menüoptionen des Stiftes, Anwendungen und unterschiedlichen Vorgehensweisen beim Scannen, Einfügen und Bearbeiten von Textpassagen in Dateien.
3. **Der QuickLink Desktop** - Dieser Abschnitt erläutert die PC-Anwendung, die für die Übertragung und Synchronisation von Daten zwischen Stift und PC benutzt werden.
4. **Zusätzliche Informationen** - Weitere Informationen zur Pflege des Stifts sowie Informationen und Sicherheitshinweise zu Batterien.

Kontakt- und Support-Informationen

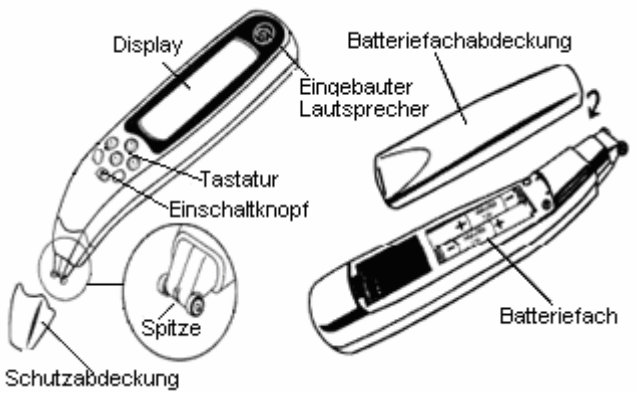
Bei Fragen, die dieses Produkt oder seine Anwendung betreffen, nehmen Sie bitte unter +49-(0)40-589 64 99-50 Kontakt mit uns auf. Wahlweise können Sie uns auch an support@hexaglot.de eine E-Mail senden oder auf http://www.hexaglot.de unsere Website besuchen, wo Sie zum *Quicktionary®2Premium* einen Abschnitt mit FAQ einsehen können, die Ihnen bei den meisten Problemen, die auftreten könnten, weiterhelfen.

Einstieg

Sich mit dem Stift vertraut machen

Die Stiftteile

Ihr Stift besteht aus folgenden Teilen:



Vorder- und Rückenansichten

Draufsicht

Wichtig: Stellen Sie bitte vor Benutzen eines Ohrhörer mit der Option **Sprachausgabe Opt.** *im Menüpunkt* **Voreinstellungen** *die Lautstärke ein. Hohe Lautstärken können Ihr Ohr unwiderruflich schädigen.*

Einrichten Ihres Stifts

Einstieg:

1. Nehmen Sie den Stift aus seinem Etui.
2. Entfernen Sie die Abdeckung des Batteriefachs auf der Rückseite des Stifts.
3. Fügen Sie 2 Batterien vom Typ AAA (bzw. LR06/Micro) in den Stift ein, wobei Plus- und Minuspol mit den seitlichen Markierungen im Batteriefach übereinstimmen müssen.
4. Schließen Sie das Batteriefach.
5. Entfernen Sie die Schutzabdeckung von der Spitze des Stifts.
6. Drücken Sie ⏻, um den Stift einzuschalten.
7. Der Stift ist jetzt bereit zum Scannen!

Hinweis: Falls Sie Linkshänder sind, lesen Sie bitte unter **Rechts- / Linkshänder** *auf Seite 70 weiter, um Ihren Stift auf Linkshänder-Scannen umzustellen.*

Grundlegende Stiftbefehle

Die Stifttasten und deren Funktionen

Das Tastenfeld besteht aus sieben Tasten, mit denen Sie Ihren Stift bedienen. Die Tasten haben folgende Funktionen:

- Ein/Aus-Taste ⏻: Zum Ein- und Ausschalten des Stifts.
- ENT-Taste ENT: Eingabetaste (Enter) zum Aufrufen von Untermenüs oder -bildschirmen, Bestätigen einer Auswahl oder Ausführen eines Arbeitsvorgangs.
- ESC-Taste ESC: Escapetaste zum Rückwärts-Navigieren, Schließen eines Bildschirms oder Abbrechen eines Arbeitsvorgangs.
- Richtungstasten ▼ ▲ ◀ ▶: Scrollen durch Menüs und Bildschirme.

Navigationmenüs und -listen

Zum Auswählen eines Eintrags aus einem Menü oder einer Liste:

1. Scrollen Sie mit ▼ oder ▲ solange durch das Menü, bis der von Ihnen gewünschte Eintrag hervorgehoben wird.
2. Drücken Sie auf ENT.

Zum Auswählen einer Befehlstaste auf dem Display:

1. Zum Markieren der Befehlstaste verwenden Sie bitte die Richtungstasten.
2. Drücken Sie auf ENT.

Drücken Sie auf ESC, um von einem Untermenü, einer Option oder Liste aus zu einem höheren Menülevel zurückzukehren.

Scann-Richtlinien

Scann-Modus

Wenn das rote Licht an der Spitze des Stifts blinkt, befindet sich der Stift im Scann-Modus. Beim Aufrufen eines Menüs ist der Scann-Modus abgeschaltet.

Scannrichtung

Text kann von rechts nach links oder von links nach rechts eingescannt werden. Beides liefert die gleichen Ergebnisse.

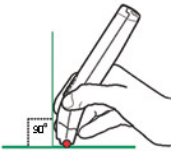
Einschränkungen beim Scannen

Der Stift scannt und erkennt gedruckten Text in vielen Sprachen (Voraussetzung: lateinische Schriftzeichen), Schriftarten und -größen (6-22 Pixel, bis zu 8 mm) und in einer Vielzahl von Farben auf kontrastreichen Hintergründen (Ausnahmen: rot auf weiß, weiß auf rot, blau auf schwarz und schwarz auf blau).
Er erkennt keine Handschriften, kursive Schriftarten, mathematische Symbole oder andere fachspezifische Zeichen.

Tipps für gutes Scannen

Zum Erhalt optimaler Ergebnisse:

- Halten Sie den Stift im richtigen Scannwinkel.
- Legen Sie das zu scannende Material auf eine ebene Oberfläche.
- Vergewissern Sie sich, dass das zu scannende Material von guter Qualität ist. Schlecht fotokopierte oder zerknitterte Materialien können zu mangelhaften Ergebnissen führen.
- Scannen Sie nicht zu schnell.



Richtiger Scann-Winkel von 90°

Fehlersuche bei schlechter Zeichenerkennung

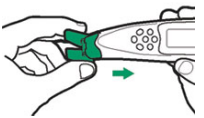
Eine schlechte Zeichenerkennung kann folgende Gründe haben:

- Schlechte Qualität des zu scannenden Materials.
- Die Scann-Einstellungen sind nicht richtig eingestellt (z.B. invers).
- Halten des Stifts im falschen Scannwinkel.
- Zu schnelles Scannen.

Scannen lernen (unter Zuhilfenahme des Trainers)

Dieses Tutorium verwendet die Anwendung **Notizen** und den Scanntrainer aus Kunststoff, der zusammen mit Ihrem Stift ausgeliefert wurde.

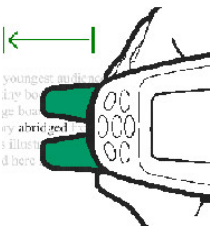
1. Schieben Sie den Trainer anstelle der Verschlusskappe auf die Spitze des Stifts und drücken Sie beide zusammen.



2. Schalten Sie den Stift ein. Das **Stift Hauptmenü** wird angezeigt. Falls das **Stift Hauptmenü** nicht angezeigt wird, drücken Sie solange auf ESC, bis es auf dem Bildschirm sichtbar wird.
3. Scrollen Sie mit den Richtungstasten zur Anwendung **Notizen** und drücken Sie auf ENT.
4. Scrollen Sie nach unten zu **Neue Datei** und drücken Sie auf ENT.
5. Scrollen Sie nach unten zu **OK** und speichern Sie den voreingestellten Dateinamen. Ein leerer Bildschirm mit einem blinkenden Cursor wird angezeigt.
6. Positionieren Sie den Stift in einem 90°-Winkel und bewegen Sie ihn so über den folgenden Text, dass der Text mittig zwischen den Füßen des Trainers läuft. Dieser Winkel sollte auch dann beibehalten werden, wenn Sie ohne den Trainer scannen.

   Verwenden Sie z.B. den folgenden Übungssatz:

Dieser Satz hilft mir beim Üben des Scannens.



7. Lassen Sie den Stift von rechts nach links in einer geraden Linie über den Text gleiten. Beginnen Sie den Scannvorgang etwa 1 cm vom Satzende entfernt und beenden Sie den Vorgang 1 cm nach dem Satzanfang.
8. Der gescannte Text wird auf dem Bildschirm angezeigt. Falls der Text nicht richtig auf dem Bildschirm wiedergegeben wird, drücken Sie zum Entfernen auf ENT und scannen Sie nochmals.

Die *Quicktionary®2Premium* CD

Die mitgelieferte CD sollte nach dem Einlegen in das CD-Laufwerk Ihres PCs automatisch starten. Falls die Installation nicht automatisch ausgeführt wird:

1. Klicken Sie auf die Windows **Start** Schaltfläche und wählen Sie **Ausführen** aus.
2. Geben Sie x:\setup.exe (wobei x für den Laufwerksbuchstaben Ihres CD-ROM-Laufwerk steht) ein und klicken Sie dann auf **OK**.

Verwenden Sie die CD zum:

- **Produkt auf PC einrichten**: Installieren Sie den für die Datenübertragung zwischen Stift und PC notwendigen USB-Treiber und das **QuickLink Desktop**.
- **Add-Ons installieren**: Installieren Sie auf Ihrem PC zusätzliche Komponenten, wie z.B. Wörterbücher, Schnittstellensprachen und die Bilderfassungs-Anwendung zum Scannen kleiner Bilder. Bevor Sie irgendwelche Add-Ons installieren können, muss das USB-Kabel (im Menü **Produkt auf PC einrichten** aus) installiert werden.

Installieren des QuickLink Desktop

Der **QuickLink Desktop** von der CD ermöglicht die Übertragung von Dateien zwischen Stift und PC. Zum Installieren des Desktop benötigen Sie Ihren Stift, die mitgelieferte CD und das mitgelieferte USB-Kabel.

Wichtig: Verbinden Sie das USB-Kabel nicht mit Ihrem Computer, bevor Sie die Installation des USB-Kabels nicht vollständig abgeschlossen haben.

Installation des Desktops:

1. Legen Sie die CD in das Laufwerk Ihres Computers ein. Falls das Einrichten nicht automatisch ausgeführt wird:
   - Klicken Sie auf den Windows **Start** Schaltfläche und wählen Sie **Ausführen** aus.

- Gegen Sie x:\setup.exe (wobei x für den Laufwerksbuchstaben Ihres CD-ROM-Laufwerks steht) ein, und klicken Sie dann auf **OK**.

2. Das Fenster zum Durchsuchen der CD wird angezeigt.
3. Klicken Sie im **Menü** auf **Produkt auf PC einrichten**.
4. Folgen Sie den Anweisungen, um zuerst den USB-Treiber und danach das **QuickLink Desktop** zu installieren.

Hinweis: Bitte führen Sie einen Neustart Ihres Rechners aus, falls Sie während des Installationsvorgangs dazu aufgefordert werden.

Kommunikation zwischen Stift und PC herstellen

Führen Sie die folgenden Anweisungen aus, um zu überprüfen, ob Ihr Stift und der PC zur gemeinsamen Kommunikation richtig konfiguriert sind:

Im Stift:

Zum Anpassen der Kommunikations-Einstellungen des Stifts:

1. Schalten Sie den Stift ein, scrollen Sie nach unten zu **Voreinstellungen** im **Stift Hauptmenü**, und drücken Sie auf ENT.
2. Scrollen Sie nach unten zu **Komm. Einstellungen** und drücken Sie auf ENT.
3. Das **Verbindungsgerät** Untermenü wird angezeigt. Drücken Sie auf ENT.
4. Wählen Sie **Kabel** aus und drücken Sie auf ENT.
5. Scrollen Sie nach unten zu **Baudrate** und drücken Sie auf ENT.
6. Die **Baudrate** sollte auf 115.200 eingestellt sein. Scrollen Sie nach unten, bis 115.200 auf dem Bildschirm erscheint, und drücken Sie dann auf ENT.

7. Drücken Sie zweimal auf ESC, um zum **Stift Hauptmenü** zurückzukehren.
8. Achten Sie darauf, dass der **Klinkenstecker des USB Kabels** wirklich **fest** im Stift steckt! In der Regel spürt man ein Klicken, wenn der Stecker eingesteckt wird.

Auf dem QuickLink Desktop und im Windows Gerätemanager:

Zum Überprüfen der Kommunikations-Einstellungen der Desktop-Anwendung wählen Sie **Kommunikations-Einstellungen** im Menü **Stift-Kommunikation** aus der **Menüleiste** der Desktop-Applikation aus. Das Dialogfenster **Kommunikation-Einstellungen** wird angezeigt.

Die richtigen Einstellungen (bei Verwendung des USB-Kabels) lauten wie folgt:

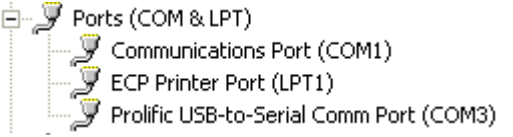
1. Der **Anschluss** muss dem vom Stift verwendeten COM-Anschluss entsprechen. Um herauszufinden, ob es sich um den richtigen Anschluss handelt, gehen Sie folgendermaßen vor:
   a. Wählen Sie auf Ihrem **Windows** Rechner unter

Start/**Einstellungen**/**Systemsteuerung** das Menü **System** aus.

b. Klicken Sie auf die **Hardware** Schaltfläche und anschließend auf **Geräte-Manager**.

c. Scrollen Sie nach unten zu **Anschlüsse (COM & LPT)** und öffnen Sie die Auswahllisten der Anschlüsse.

d. Machen Sie den "Prolific USB-to-Serial Comm Port" ausfindig und notieren Sie die entsprechende COM-Anschluss-Nummer.

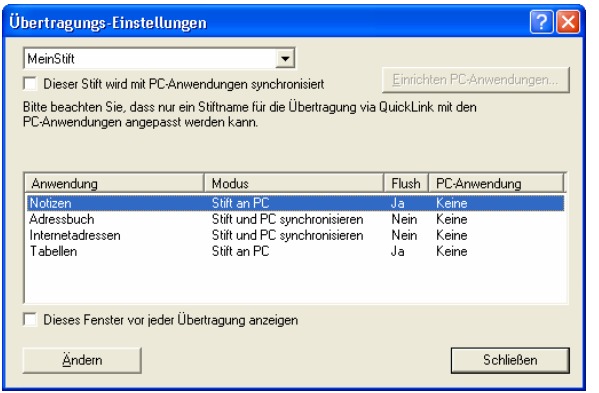


Anschauen der Anschlussliste im Geräte-Manager

e. Gehen Sie zurück zum Dialogfenster **Kommunikations-Einstellungen** und verändern Sie entsprechend die **Serieller Port**-Option.

2. Die **Baudrate** sollte auf 115.200 eingestellt sein. Kontrollieren Sie die Baudrate auch im Windows Gerätemanager. Über einen Mausklick mit der rechten Maustaste auf den "Prolific USB-to-Serial Port , dann **Eigenschaften** und den Menüpunkt **Anschlusseinstellungen** sehen Sie die eingestellte Baudrate. Sie muss wie im **QuickLink Desktop** und auf dem Stift selbst 115.200 Baud sein.
3. Falls Sie die Verbindungsart von **Kabel** auf **Infrarot** ändern, klicken Sie auf das **Infrarot-Kommunikation** Auswahlfeld, und wählen Sie dann aus der Auswahlliste den richtigen Treiber aus. **Infrarot** wird für die Verbindung mit dem PC oder Laptop nicht empfohlen. Verwenden Sie hierfür besser das mitgelieferte USB-Kabel.
4. Klicken Sie auf **OK**.
5. Im Menüpunkt **Stift-Kommunikation** - **Übertragungs-Einstellungen** des **QuickLink**

Desktop muss im oberen Auswahlfeld Ihr Stiftname zu sehen sein (voreingestellt ist "MeinStift" und die Option **Dieser Stift wird mit PC-Anwendungen synchronisiert**



Hinweis: Falls der "Prolific USB-to-Serial Comm Port" nicht unter **Anschlüsse (COM & LPT)** *im Windows Gerätemanager aufgelistet ist, so bedeutet dies, dass der USB-Treiber nicht richtig installiert wurde. Gehen Sie zurück zur CD und starten Sie die Treiber-Installation erneut. Falls Sie zu irgendeinem Zeitpunkt zum Neustart Ihres Rechners aufgefordert werden, dann tun Sie das bitte.*

Sobald Sie dies getan haben, starten Sie den **Kommunikationsassistent**, um die Kommunikation zwischen Ihrem Stift und dem PC herzustellen. Den **Kommunikationsassistent** finden Sie im **Hilfe** Menü in der **Menüleiste** des **QuickLink Desktop**.

Der Quicktionary®2Premium

Hauptfunktionen des Stifts

Sämtliche Hauptfunktionen des Stifts sind vom **Hauptmenü** des Stiftes aus erreichbar, das beim erstmaligen Einschalten Ihres Stifts angezeigt wird. Verwenden Sie die Richtungstasten, um durch die Menüoptionen zu scrollen und ENT, um eine Anwendung zu starten oder eine Funktion oder ein Menü aufzurufen. Drücken Sie auf ESC, um aus jeder beliebigen Option heraus zum **Hauptmenü** zurückzukehren.

Das **Hauptmenü** des Stiftes enthält die folgenden Optionen:

Quicktionary

Die **Quicktionary** Anwendung ermöglicht Ihnen das Scannen von Text und das Übersetzen der Wörter. Über die mitgelieferte CD können Sie weitere Wörterbücher installieren. Siehe Seite 17.

Notizen

Die **Notizen** ermöglicht Ihnen das Scannen und Speichern von gedrucktem Text in Ihren Stift. Dieser Text kann später auf Ihren Rechner übertragen oder zu einem Infrarot-Gerät gesendet werden. Siehe Seite 35.

Adressbuch

Das **Adressbuch** ermöglicht Ihnen das Scannen von Visitenkarten oder sonstigen Adressangaben in Ihren Stift. Diese Daten können mit Ihrem PC synchronisiert oder an ein Infrarot-Gerät gesendet werden. Siehe Seite 41.

Internetadressen

Mit **Internetadressen** können Sie Webadressen scannen und in Ihrem Stift speichern. Die Internetadressen können zu Ihrem PC gesendet und mit dem Verzeichnis "Favoriten" des Internet Explorer synchronisiert werden. Siehe Seite 47.

Tabellen

Die **Tabellen** ermöglichen Ihnen das Scannen von tabellarischen Daten in Ihren Stift. Die Tabellen können auf den Rechner übertragen und in Excel-Dateien umgewandelt werden. Siehe Seite 5253

In PC scannen

Die Anwendung **In PC scannen** ermöglicht Ihnen das direkte Scannen von Text in eine Windows-Anwendung auf Ihrem Rechner. Siehe Seite 56.

Übertragung

Aktiviert die Funktion **Übertragung**, mit der Sie Daten zwischen Ihrem Stift und einem Rechner austauschen. Siehe Seite 61.

PC-kontrollierte Kommunikation

Initiiert die Kommunikation zwischen Ihrem Stift und einem Rechner, damit Sie Komponenten wie Wörterbücher und Schnittstellensprachen hinzufügen und entfernen oder das Dateisystem des Stifts optimieren können. Siehe Seite 66.

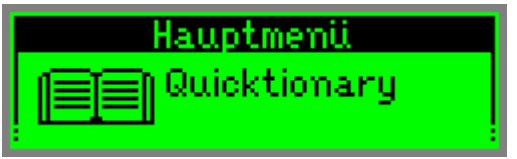
Voreinstellungen

Ermöglicht Ihnen das Ändern der Einstellungen auf Ihrem Stift, wie z.B. die zu scannende Sprache und die Menü-Anzeige. Siehe Seite 68.

Information

Zeigt Information an, die den aktuellen Status Ihres Stifts betreffen. Siehe Seite 72.

Die Quicktionary Anwendung



Verwenden Sie die **Quicktionary** Funktion zum Scannen und Übersetzen von Wörtern in und aus verschiedenen Sprachen. Vom **geteilten Bildschirm** oder vom **Wörterbuchfenster** aus können Sie sich gescannte englische Wörter laut vorlesen lassen. Rufen Sie die Wörterbuchfunktion **Quicktionary** vom **Hauptmenü** des Stiftes auf. Sie gelangen zum **Eingabebildschirm (**Scan Modus**)** und das rote Licht an der Spitze des Stifts leuchtet auf. Das rote Licht signalisiert die Scannbereitschaft in den diversen Stiftfunktionen (Quicktionary, Notizen usw.). Die Scann-Funktion ist abgeschaltet, wenn Sie mit Menüs und Funktionen des Stiftes arbeiten, die momentan kein Scannen erlauben.

Wörterbücher installieren

Zum Installieren eines Wörterbuchs:

1. Legen Sie die CD in das CD-ROM Laufwerk Ihres Computers ein. Falls das Einrichten nicht automatisch ausgeführt wird: Klicken Sie auf den Windows **Start** Button und wählen Sie **Ausführen** aus. Geben Sie x:\setup.exe (wobei x den Laufwerksbuchstaben Ihres CD-Laufwerks bezeichnet) ein und klicken Sie dann auf **OK**.
2. Das Fenster zum Durchsuchen der CD wird angezeigt.
3. Klicken Sie im **Hauptmenü** der CD auf die Schaltfläche **Add-ons installieren**.
4. Das Menü **Add-ons installieren** wird angezeigt. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Wörterbücher**.
5. Das Menü **Wörterbücher** erscheint und eine Liste mit allen vorhandenen Wörterbüchern wird angezeigt.

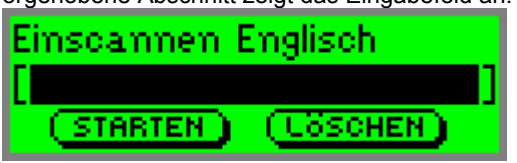
6. Klicken Sie auf das Wörterbuch, das Sie installieren möchten, und folgen Sie den Anweisungen. Hinweis: Das Hinzufügen eines Wörterbuchs kann einige Minuten dauern. Dieser Prozess darf nicht unterbrochen werden.

Die Quicktionary Bildschirme

Die Anwendung **Quicktionary** verfügt über drei Hauptbildschirme, den **Eingabebildschirm**, den **geteilten Bildschirm** und das **Wörterbuchfenster**. In jedem Bildschirm wird die Übersetzung der ausgewählten Wörter angezeigt. Sie können in jeden dieser Bildschirme etwas einscannen, solange das rote Licht an der Spitze des Stifts blinkt. Der auf dem Bildschirm befindliche Text wird vom neu eingescannten Text überschrieben.

Der Eingabebildschirm

Dies ist der Bildschirm, der angezeigt wird, wenn Sie die **Quicktionary** Anwendung aufrufen. Scannen Sie direkt in diesen Bildschirm hinein. Die "Scan in..." bzw. bei deutscher Bedienersprache “Einscannen Englisch“ Mitteilung gibt die Ausgangssprache des ausgewählten Wörterbuchs an und der invers hervorgehobene Abschnitt zeigt das Eingabefeld an.



- Nach dem Scannvorgang wird der Text im **geteilten Bildschirm** oder dem **Wörterbuchfenster** angezeigt.
- Sie können auch mit der **Buchstabenleiste** oder **Opticard** eigenen Text einfügen. Für weitergehende Angaben zu diesen Optionen, siehe ***Text bearbeiten und einfügen*** auf Seite 24. Nach dem Einfügen des eigenen Textes wählen Sie **STARTEN**, um die Übersetzung im **geteilten**

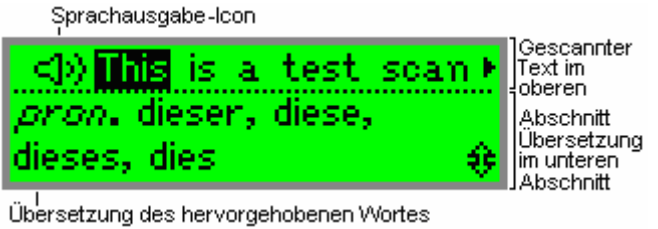
Bildschirm oder **Wörterbuchfenster** anzusehen.

- Zum Bearbeiten der Eingabe drücken Sie, während der Startbildschirm (siehe oben) angezeigt wird, zunächst ENT. Der blinkende Cursor befindet sich nun im Eingabefeld und Sie können den Text im Eingabefeld bearbeiten. Zum Aufrufen des **Bearbeitenmenüs** drücken Sie ESC. Drücken Sie hingegen erneut ENT so erscheint die die Buchstabenleiste für das Auswählen und Eingeben eigener Wörter und das Editieren vorhandener Texte
- Drücken Sie im Startbildschirm ESC, so gelangen Sie zum Quicktionary Menü zurück.

Hinweis: Falls das Symbol 🔒 *auf dem Bildschirm sichtbar ist, weist dies darauf hin, dass die* **Quicktionary** *Anwendung zum Scannen von inversem Text (heller Text auf dunklem Hintergrund) bereit ist. Zum Ändern der Einstellung, siehe* **Das Quicktionary Menü** *auf Seite 21.*

Der geteilte Bildschirm

Nach dem Scannen von mehr als einem Wort wird der **geteilte Bildschirm** angezeigt. Der gescannte Text wird in der ersten Zeile angezeigt, und die Übersetzung des hervorgehobenen Wortes erscheint in den Zeilen darunter.

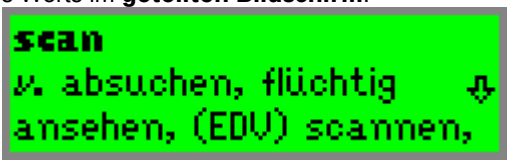


- Scrollen Sie mit den Rechts/Links-Richtungstasten durch den gescannten Text. Der ▶ Pfeil deutet darauf hin, dass weiterer Text auf der rechten Seite durch Scrollen angezeigt werden kann.

- Scrollen Sie mit den Oben/Unten-Richtungstasten durch den Wörterbucheintrag des hervorgehobenen Worts – sofern dieser Eintrag länger als die Bildschirmanzeige ist.
- Sie können sich den kompletten Eintragstext im **Wörterbuchfenster** für das hervorgehobene Wort durch Drücken auf ENT anzeigen lassen.
- Falls das ausgewählte Wörterbuch lautes Vorlesen unterstützt (nur für eingescannte englische Texte möglich), verwenden Sie , um zum Symbol Sprachausgabe zu scrollen. Markieren Sie das Symbol, um sich den gescannten Text vorsprechen zu lassen. Drücken Sie auf ENT, um sich den Text erneut vorlesen zu lassen.
- Drücken Sie auf ESC, um zum **Eingabebildschirm** zurückzukehren. Der soeben gescannte Text ist wieder schwarz unterlegt und Sie können ihn mit einem neuen gescannten Text überschreiben, der wieder übersetzt wird.

Das Wörterbuchfenster

Das **Wörterbuchfenster** wird nach dem Scannen eines einzigen Worts angezeigt, oder nach Auswahl eines Worts im **geteilten Bildschirm**.



- Scrollen Sie mit den Oben/Unten-Richtungstasten durch den Wörterbucheintrag.
- Schalten Sie mit den Links/Rechts-Richtungstasten zwischen reduzierter und vollständiger Wörterbuchanzeige hin und her.
- Falls das ausgewählte Wörterbuch Sprachausgabe unterstützt, drücken Sie zum Hören des Wortes auf ENT.
- Falls Sie das **Wörterbuchfenster** vom **geteilten Bildschirm** aufgerufen haben, so drücken Sie

ESC, um zum gescannten Text im **geteilten Bildschirm** zurückzukehren.

Die Quicktionary Menüs

Die Quicktionary Funktion enthält drei Untermenüs und die Funktion **Bearbeiten** zum Einfügen und Ändern von Text**.**

Die Quicktionary Untermenüs

Gehen Sie zum Anzeigen der **Quicktionary Untermenüs** zum **Eingabebildschirm (Scan Modus)** und drücken Sie auf ESC. Drücken Sie ESC erneut, um von den **Quicktionary Untermenüs** zum **Eingabebildschirm (Scan Modus)** zurückzukehren.

Wörterbuch

Das Untermenü **Wörterbuch** enthält einige zusätzliche Wörterbuchfunktionen.

Verlauf

Diese Funktion zeigt in chronologischer Folge die zuletzt angezeigten Wörter an. Die Verlaufsliste kann bis zu 80 Wörter speichern. Sobald die Liste vollständig gefüllt ist, wird das älteste Wort aus der Liste gelöscht, um Platz für das neueste zu schaffen.

So benutzen Sie die Verlaufsliste:

1. Wählen Sie **Wörterbuch** und drücken Sie ENT. Gehen Sie zu **Verlauf** und drücken Sie ENT**.**
2. Scrollen Sie durch die Liste, um das gewünschte Wort zu markieren. Drücken Sie auf ENT. Das Wort wird im **Wörterbuchfenster** angezeigt.
3. Drücken Sie auf ESC, um zur Verlaufsliste zurückzukehren.

Nachbar-Einträge

Diese Funktion zeigt die Stichwortliste des aktuellen Wörterbuchs an. Diese alphabetische Liste erscheint an der Position, an der das zuletzt markierte (bzw. übersetzte) Wort in der Liste steht. Falls Sie im Verlauf der aktuellen Scann-Sitzung kein Wort gescannt oder ausgewählt haben, erscheint das erste Wort im Wörterbuch. Sie können durch die Liste

scrollen, um ein anderes Wort zu finden und sich dessen Definition anzeigen zu lassen.

1. Wählen Sie **Wörterbuch** aus und danach **Nachbar-Einträge**.
2. Scrollen Sie zum gewünschten Wort. Drücken Sie auf ENT.
3. Das Wort wird im **Wörterbuchfenster** angezeigt.
4. Drücken Sie auf ESC, um zum Fenster **Nachbar-Einträge** zurückzukehren.

Wörterbuch wählen

Diese Funktion zeigt die Liste mit den im Stift befindlichen Wörterbüchern. Sie können so auch das ausgewählte Wörterbuch ändern. Blättern Sie zum gewünschten Wörterbuch und drücken Sie ENT. Hinweis: Diese Option ist nur verfügbar, wenn auf dem Stift mehr als ein Wörterbuch installiert ist.

Einträge Verlauf löschen

Wählen Sie diese Funktion, um alle Einträge aus der Verlaufsliste zu löschen.

1. Wählen Sie **Wörterbuch** aus und danach **Einträge Verlauf löschen**.
2. Die Frage *"Sind Sie sicher?"* wird angezeigt.
3. Wählen Sie **JA**, um den Verlauf zu löschen, Sie kehren automatisch zum **Eingabebildschirm** zurück.
4. Wählen Sie **NEIN,** wenn Sie den Verlauf nicht löschen wollen.

Voreinstellungen

Verwenden Sie dieses Menü, um die Standard-Einstellungen des **Quicktionary** zu ändern. Drücken sie auf ENT, um Änderungen anzunehmen. Drücken Sie auf ESC, um zum Untermenü mit den **Voreinstellungen** zurückzukehren, ohne Änderungen vorzunehmen. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein bzw. aus. √ = ein.

- **Invers**: Wählen Sie diese Option zum Scannen von inversem Text (heller Text auf dunklem Hintergrund). Falls der inverse Textmodus

ausgewählt ist, blinkt das rote Licht an der Spitze des Quicktionary in rascher Folge, und das Symbol wird im **Eingabebildschirm** angezeigt.

- **Reduzierte Anzeige**: Diese Voreinstellung legt fest, ob Zusatzangaben im aktuellen Wörterbuch wie z. B. Lautschriftangaben (Aussprachehinweise) im Eintragstext angezeigt werden. Bei Auswahl von **Reduzierte Anzeige** werden bestimmte Zusatzangaben versteckt und vereinfachen somit das Lesen der Übersetzungen.
- **Autom. Aussprache**: Falls **Autom. Aussprache** ausgewählt ist, spricht der **Quicktionary** die gescannten englischen Wörter automatisch aus, wenn Sie diese zum Übersetzen mit den Richtungstasten auswählen.
- **Zeile(n) scrollen**: Diese Voreinstellung legt fest, um wie viele Zeilen im **geteilten Bildschirm** und im **Wörterbuchfenster** beim Betätigen der Richtungstasten gescrollt wird. Zum Ändern der Zeilenanzahl pro Scrollen drücken Sie oder . Mit der Einstellung **3 Zeile(n) scrollen** blättern Sie am schnellsten durch die Einträge der Übersetzungen (geteilter Bildschirm, Wörterbuch)

Hilfe

Anleitung & Glossar

Diese Option ist nur verfügbar, wenn das ausgewählte Wörterbuch Anleitungen oder Glossare wie die **Anleitung Aussprache** enthält, um Ihnen beim Verständnis der im betreffenden Wörterbuch verwendeten Sondersymbole zu helfen.

Info

Hier finden Sie Angaben zu Copyright und Version der **Quicktionary** Anwendung.

Stift Hauptmenü

Hiermit beenden Sie die Wörterbuchfunktion **Quicktionary** und kehren zum **Stift Hauptmenü** zurück.

Das Bearbeitenmenü

Der **Bearbeiten Modus** ermöglicht Ihnen das Bearbeiten und Einfügen von Text mit der **Buchstabenleiste** oder der **Opticard**. Rufen Sie das **Bearbeitenmenü** vom **Eingabebildschirm** (Scan Modus) auf, indem ENT drücken. Zum Beenden des Bearbeitenmodus drücken Sie ESC. Das **Bearbeitenmenü** enthält drei Optionen:

Zurück zum Editor

Zum aktuellen Feld zurückkehren, ohne dabei Änderungen vorzunehmen. Das Feld verbleibt im **Bearbeiten Modus**.

ÜBERSCHREIBEN aktiv.

Überschreibt den vorhandenen Text. Im Überschreiben-Modus wird das erste Zeichen nach dem blinkenden Cursor hervorgehoben. Jeglicher Text, der eingefügt wird, überschreibt den Text, der beim hervorgehobenen Zeichen beginnt. Bei Aktivieren des **ÜBERSCHREIBEN Modus** wechselt die Menüoption auf **EINFÜGEN aktivieren**. Text wird an der Stelle des blinkenden Cursors eingefügt.

Text löschen

Löscht den Text auf dem Bildschirm.

Text bearbeiten und einfügen

Zum Bearbeiten oder Einfügen von Text drücken Sie ENT, um den **Bearbeiten Modus** zu aktivieren. Der schwarz hervorgehobene Text wird zu normalem nicht markierten Text. Der Cursor blinkt in der Anzeige und Sie können mit der Buchstabenleiste oder der Opticard Text ersetzen oder einfügen, wobei sich der blinkende Cursor am Feldanfang befindet. Drücken Sie zweimal auf ESC, um zum normalen Scann-Modus zurückzukehren.

Wenn sich der Stift im **Bearbeiten Modus** befindet, kann Text auf verschiedene Arten bearbeitet oder ergänzt werden.

1. Verwenden der **Buchstabenleiste**.
2. Verwenden der **Opticard**.

Die Buchstabenleiste

Verwenden Sie die **Buchstabenleiste** zum manuellen Einfügen oder Bearbeiten von Text. Die **Buchstabenleiste** ist nur verfügbar, wenn sich der Stift im **Bearbeiten Modus** befindet. Scrollen Sie zum Feld, das Sie bearbeiten möchten und drücken Sie auf ENT, um den **Bearbeiten Modus** zu aktivieren. Verwenden Sie die Richtungstasten, um zu der Stelle zu scrollen, an der Sie den Text einfügen möchten. Drücken Sie dann nochmals auf ENT, um die **Buchstabenleiste** zu aktivieren. Drücken Sie auf ESC, um die **Buchstabenleiste** zu beenden.

Verwendung der Buchstabenleiste.

Die **Buchstabenleiste** funktioniert in zwei Betriebsarten: **Einfügen Modus** und **Überschreiben Modus**, welche durch die Einstellungen im **Bearbeiten Menü** der Anwendung festgelegt werden. **Einfügen Modus** ist der Standard-Modus.

- Im **Einfügen Modus** werden Zeichen an der Stelle des Cursors eingefügt.
- Im **Überschreiben Modus** ersetzt jedes eingefügte Zeichen das hervorgehobene Zeichen.

Verwenden Sie ▶ und ◀, um zu dem Zeichen zu scrollen, das Sie einfügen möchten, und drücken Sie dann ENT. Wenden Sie die gleiche Vorgehensweise für jedes Zeichen an, das Sie einfügen möchten. Wenn Sie damit fertig sind, drücken Sie auf ESC, um zum vorigen Bildschirm zurückzukehren.

Buchstabenleiste Optionen

Die standardmäßige **Buchstabenleiste** verfügt über 26 lateinische Kleinbuchstaben und bietet die Option,

Zahlen, Satzzeichen, Großbuchstaben und Akzent-Buchstaben und Symbole abzurufen.

Großbuchstaben Einfügen
Fügen Sie Großbuchstaben ein, indem Sie zum entsprechenden Kleinbuchstaben scrollen und ▲ drücken, um die Optionen für Groß- und Kleinbuchstaben des betreffenden Zeichens zu zeigen. Scrollen Sie zum Zeichen, das Sie einfügen möchten, und drücken Sie ENT.

Fügen Sie Akzent-Buchstaben oder Symbole ein
Fügen Sie Akzent-Buchstaben oder Symbole ein, indem Sie Zeichen des Alphabets wie oder verwenden. Scrollen Sie dabei zum Kleinbuchstaben und drücken Sie ▼, um sich die zusätzlich verfügbaren Zeichen anzeigen zu lassen. Scrollen Sie zum Zeichen, das Sie einfügen möchten, und drücken Sie ENT.

Zahlen einfügen
Scrollen Sie zu diesem Symbol und drücken Sie ENT, um sich die numerische **Buchstabenleiste** anzeigen zu lassen.

Satzzeichen einfügen
Scrollen Sie zu diesem Symbol und drücken Sie ENT, um sich die **Symbolleiste** für Satzzeichen anzeigen zu lassen.

Alphabet
Scrollen Sie zu diesem Symbol und drücken Sie ENT, um zur normalen **Buchstabenleiste** zurückzukehren.

Löschen
Scrollen Sie zu diesem Symbol, um das hervorgehobene Zeichen zu löschen. Wenn Sie die **Buchstabenleiste** von einem Feld aufrufen, das die Höchstzahl an Zeichen bereits erreicht hat, springt der Cursor automatisch zum Löschen-Symbol. Sie müssen dann zunächst ein oder mehrere Zeichen löschen, bevor Sie neue Zeichen einfügen können.

␣ Leertaste
Scrollen Sie zu diesem Symbol und drücken Sie ENT, um zwischen den Zeichen ein Leerzeichen einzufügen.

Mehrfachzeichen-Modus
Dieses Symbol weist darauf hin, dass Sie so viele Zeichen einfügen können, wie Sie möchten. Scrollen Sie zum Zeichen, das Sie hinzufügen möchten und drücken Sie ENT. Fahren Sie damit fort, auf diese Weise Zeichen hinzuzufügen. Drücken Sie ESC, um die **Buchstabenleiste** zu beenden. Scrollen Sie zu diesem Symbol und drücken Sie ENT, um zum **Mehrfachzeichen-Modus** zu wechseln.

Einzelzeichen-Modus
Dieses Symbol weist darauf hin, dass Sie vor Beendigung der **Buchstabenleiste** nur ein Zeichen einfügen können. Scrollen Sie zu diesem Symbol und drücken Sie ENT, um zum **Mehrfachzeichen-Modus** zu wechseln.

Die Opticard

Bei der **Opticard** handelt es sich um eine Scann-Tastatur, die sich auf der Rückseite des Stift-Etuis befindet. Jeder Buchstaben, den Sie mit der Opticard einscannen, wird durch seinen einzigartigen Strichcode identifiziert. Verwenden Sie die **Opticard** zum Bearbeiten von gescanntem Text oder zum Einfügen von Text, wenn sich mal ein Text nicht direkt scannen lässt (z. B. Handschriften oder Text auf Plakaten oder Schildern). Das Eingeben von Zeichen mit der Opticard stellt eine Alternative zur bereits oben beschriebenen Buchstabenleiste dar.

Verwenden der Opticard:

1. Halten Sie das Etui waagerecht, wobei die Opticard nach oben zeigt und sich der Name OPTICARD auf der rechten Seite befindet.
2. Scannen Sie den **Opticard** Schlüssel in der linken unteren Ecke der **Opticard**, von links nach rechts oder von rechts nach links, um den **Opticard-Modus** zu aktivieren. Bei aktiviertem **Opticard-Modus** blinkt das Licht in der Spitze des Stifts in deutlich rascherer Folge als im Quicktionary Modus ("normaler" Scan Modus).
3. Scannen Sie den Strichcode des gewünschten Zeichens mit langsamer Geschwindigkeit, von rechts nach links oder von links nach rechts, oder berühren Sie den Schlüssel behutsam mit der Spitze Ihres Stifts. Der Buchstabe wird im Display des Stifts angezeigt.

   Verwenden Sie folgende Strichcodekombinationen zum Eingeben der Zeichen:

   - **Zeichen in Kleinbuchstaben:** Scannen Sie den Buchstabenstrichcode.
   - **Zeichen in Großbuchstaben:** Scannen Sie die Umschalttaste **(Shift)** und danach die Zeichentaste.
   - **Feststelltaste:** Zum Aktivieren/Deaktivieren der **Feststelltaste** müssen Sie die Umschalttaste **(Shift)** zweimal scannen. Aktivieren der **Feststelltaste** ermöglicht Ihnen die Eingabe von mehreren großgeschriebenen Buchstaben.
   - **Satzzeichen:** Scannen Sie die Strg **(Ctrl)** Taste und scannen Sie danach das Zeichen.
   - **Akzent-Buchstaben:** Scannen Sie die Strg **(Ctrl)** Taste, dann den Akzent, und danach den Buchstaben.
   - **Akzent-Buchstaben in Großbuchstaben:** Scannen Sie die Strg **(Ctrl)** Taste gefolgt von der Umschalttaste **(Shift)**, scannen dann den

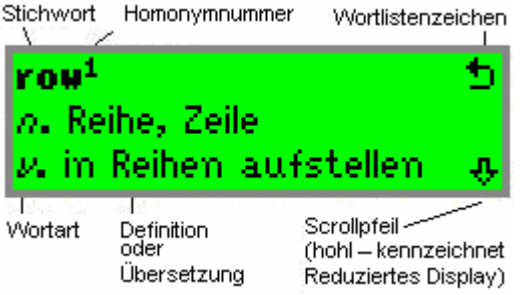
Akzent, und scannen Sie dann den Buchstaben.
- **Leerstelle:** Scannen Sie die Leertaste **(spc)**.
- **Löschen:** Scannen Sie die Umschalttaste **(Shift)** und danach die Löschen **(del)** Taste.

4. Nachdem Sie damit fertig sind, scannen Sie wiederum die **Opticard** Taste, um zum normalen Scann-Modus zurückzukehren.

Die Wörterbuch Einträge

Die Wörterbucheinträge enthalten verschiedene Elemente und Symbole. Die folgenden Beispiele wurden dem Englisch-Deutschen und Deutsch-Englischen Wörterbuch entnommen.

Hinweis: Nicht alle Wörterbücher enthalten alle nachfolgend erwähnten Elemente.



Reduzierte und vollständige Wörterbuch-Einträge

Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzeige des aktuellen Eintrags zwischen reduzierter und vollständiger Anzeige hin und her zu schalten. **Reduzierte Anzeige** verbirgt gewisse Anzeigenelemente wie Phonetik.
Vollständige Anzeige zeigt den ganzen Wörterbuch-Eintrag.

Rollpfeile

Die Rollpfeile am rechten unteren Bildschirmrand weisen darauf hin, dass Sie zum Lesen des gesamten Wörterbucheintrags nach oben und unten scrollen können. Der hohle Pfeil weist darauf hin, dass der Eintrag im Modus **Reduzierte Anzeige** gelesen wird. Der ausgefüllte Pfeil weist darauf hin, dass der Eintrag im Modus **Vollständige Anzeige** gelesen wird.

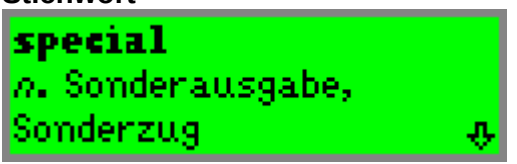
Wörterliste

Das Symbol **Wörterliste** wird am rechten oberen Rand des **Wörterbuchfensters** angezeigt und weist darauf hin, dass es noch weitere Einträge für das Stichwort auf dem Bildschirm gibt. Drücken Sie ESC, um die **Wörterliste** zu sehen.

Die **Wörterliste** wird angezeigt:

- Falls das gescannte Wort mit mehr als einem Wörterbucheintrag übereinstimmt. Wenn Sie zum Beispiel das Wort "dressing" scannen, ermöglicht Ihnen das Programm die Auswahl zwischen den Wörterbucheinträgen "dress" und "dressing".
- Falls es sich beim gescannten Wort um ein Homonym handelt. Ein Homonym ist ein Wort, das zwar die gleiche Schreibweise wie ein anderes Wort hat, sich aber in der Bedeutung unterscheidet.
- Nach dem Scannen eines Idioms oder mehrgliedrigen Verbs erkennt der Stift automatisch den gesamten Satzteil, beginnend mit dem ersten hervorgehobenen Wort, und stellt eine **Wörterliste** bereit, die sowohl das ganze Idiom als auch das erste hervorgehobene Wort enthält.

Stichwort

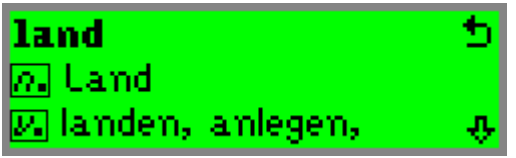


Es kann vorkommen, dass das ausgewählte Wort oder eine Wortform des ausgewählten Wortes aus mehr als einem Wort besteht. Die Screenshots hier zeigen das Stichwort "special" und das Wort "ate" an; letzteres ist eine Wortform (Ableitung) des Stichworts "eat".

Phonetik

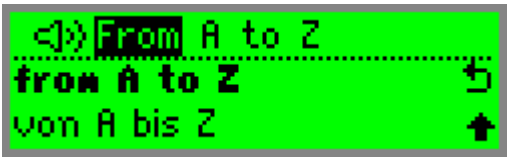
Die phonetische Transkription des Stichworts. Diese wird nur angezeigt, wenn die Wörterbucheinträge in **Vollständiger Anzeige** erscheinen. Die Anleitung zu den im Wörterbuch verwendeten phonetischen Zeichen ist im Menü **Anleitung & Glossar** unter **Hilfe** im **Quicktionary Menü** verfügbar.

Wortarten



Wörterklassen, die deren bestimmte Funktion beschreiben, z.B. Nomen, Verben, Adjektive. Einige Wörterbucheinträge enthalten mehrere Wortarten, wie zum Beispiel "land", welches sowohl ein Nomen (n.) als auch ein Verb (v.) ist.

Idiome

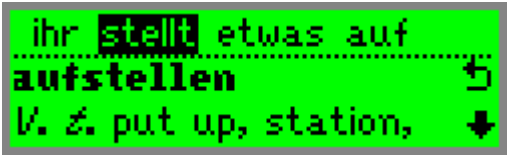


Ausdrücke oder Satzteile, die gewöhnlich aus einer festen Aufeinanderfolge von Wörtern bestehen, können wie folgt ermittelt werden:

- Automatisch innerhalb eines Satzes
- Mittels Scrollen durch die Übersetzung des ersten Wortes der Wortfolge.

Falls Sie Text scannen, der ein Idiom enthält, zeigt der Stift automatisch die Übersetzung des Idioms an, wenn das erste Wort hervorgehoben ist, d.h. das Idiom "Von A bis Z" wird vom Stichwort "Von" ausgehend angezeigt.

Getrennte Verben



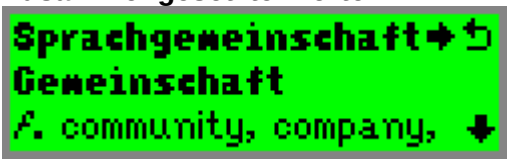
Beim Scannen eines einzelnen Worts, das Bestandteil eines geteilten Verbs ist:

1. Die Übersetzung wird zusammen mit dem Symbol **Wörterliste** angezeigt. In der **Wörterliste** wird die **GETRENNTES VERB** Option angezeigt und erlaubt Ihnen somit, den ersten Teil des geteilten Verbs zu scannen.
2. Die Mitteilung "Scanne 1. Teil" wird angezeigt und erlaubt Ihnen somit, den ersten Teil des geteilten Verbs zu scannen, um die Übersetzung des ganzen Verbs zu sehen.

Falls Sie eine Textzeile scannen, die ein geteiltes Verb enthält (z. B. im Deutsch-Englisch Wörterbuch), dann erkennt der Quicktionary automatisch das Verb und fasst die Teile zusammen.

Der Wörterbucheintrag für das Verb wird angezeigt, sobald Sie den ersten Teil des Verbs, welches im Satz erscheint, hervorheben. Wenn Sie zum Beispiel den Satz *"ihr stellt etwas auf"* scannen, wird der Wörterbucheintrag für "aufstellen" angezeigt, sobald Sie *"stellt"* hervorheben.

Zusammengesetzte Wörter



Falls Sie ein Wort scannen, das zwar kein eigenständiger Wörterbucheintrag ist, aber ein zusammengesetztes Wort aus bestehenden Wörterbucheinträgen (z. B. im Deutsch-Englisch Wörterbuch) ist, dann unterteilt **Quicktionary** das zusammengesetzte Wort in seine entsprechenden Bestandteile.

Die Übersetzung des ersten Wortteils des zusammengesetzten Wortes wird zuerst angezeigt, das Symbol **Wörterliste** erscheint daneben.

Zum Anzeigen des Wörterbucheintrags für den anderen Teil des zusammengesetzten Wortes:

1. Drücken Sie ENT, um zum **Wörterbuchfenster** zu gelangen (falls Sie mehr als ein Wort gescannt haben).
2. Drücken Sie ESC, um die Wörterliste anzuzeigen.
3. Scrollen Sie zum Wort, das Sie übersetzen möchten, und drücken Sie ENT.

Ein Beispiel: Wenn Sie das Wort *'Sprachgemeinschaft'* scannen, wird der Eintrag für *'Gemeinschaft'* angezeigt. Gehen Sie zur Wörterliste und wählen Sie *'Sprache'* aus, um dessen Übersetzung zu sehen.

Sprachausgabe des gescannten Texts

Sie können die Sprachausgabe sowohl vom **geteilten Bildschirm** als auch vom **Wörterbuchfenster** aus aktivieren. Passen Sie die Lautstärke mit der **Sprachausgabe Opt.** im Menü **Voreinstellungen** des **Stift Hauptmenüs** an.

Hinweis: Nicht alle Wörterbücher verfügen über eine Sprachausgabefunktion.

Rufen Sie die Option **Autom. Aussprache** im Untermenü **Voreinstellungen** im **Quicktionary** Menü auf.

Bei Auswahl von **Autom. Aussprache**:

- Wenn Sie durch den Text im **geteilten Bildschirm** scrollen, wird jedes Wort vorgesprochen, sobald man es markiert.
- Das Aufrufen des **Wörterbuchfensters**, entweder durch Scannen eines einzelnen Worts oder vom **geteilten Bildschirm** aus, führt dazu, dass das Wort automatisch vorgesprochen wird.

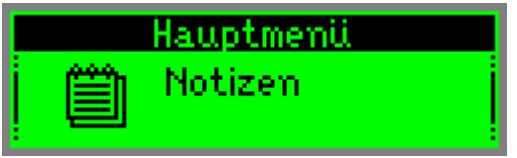
Bei Nicht-Auswahl von **Autom. Aussprache**:

- Wenn Sie im **geteilten Bildschirm** solange nach links scrollen, bis das Symbol hervorgehoben wird, führt dies dazu, dass der gesamte Satz vorgelesen wird. Drücken Sie ENT, wenn das Symbol hervorgehoben ist, um sich den Text erneut vorsprechen zu lassen.
- Drücken Sie ENT, um sich ein einzelnes Wort im **Wörterbuchfenster** laut vorsprechen zu lassen.

Homograph Aussprache

Bei einem Homograph handelt es sich um zwei oder mehr Wörter, welche die gleiche Schreibweise aufweisen, sich aber in Herkunft und manchmal auch hinsichtlich der Aussprache unterscheiden. Zum Beispiel *"fair"* (angenehm in Erscheinung) und *"fair"* (Ausstellung, Messe) oder *"wind"* (wind) und *"wind"* (waind). Falls es sich bei dem ausgewählten Wort um ein Homonym handelt, liest das Quicktionary die Alternativen der Aussprache vor.

Die Anwendung Notizen



Verwenden Sie die **Notizen** zum Scannen von gedrucktem Text in Ihren Stift, wie z. B. Auszüge aus Zeitschriften und Büchern. Rufen Sie **Notizen** vom **Stift Hauptmenü** auf.

Zum Anlegen einer neuen Notiz wählen Sie **Neue Datei** aus dem **Notizenmenü**, das sich öffnet, sobald Sie die Anwendung starten. Scannen Sie einen neuen Dateinamen oder behalten Sie den Standardnamen, indem Sie zu **OK** scrollen und **ENT** drücken.

Ein Scannbildschirm mit einem blinkenden Cursor wird angezeigt.

Der Scannbildschirm

Scannen Sie den Text direkt in diesen Bildschirm hinein. Der Text wird hervorgehoben angezeigt. Falls der gescannte Text fehlerhaft erkannt wurde, können Sie ihn durch Drücken von ENT löschen, solange er noch schwarz hervorgehoben ist und ihn dann erneut scannen. Ansonsten fahren Sie mit dem Scannen fort, wobei die folgenden gescannten Textabschnitte nacheinander auf dem Bildschirm angezeigt werden.

Wenn Sie an einer bestimmten Stelle Text einfügen möchten, dann bewegen Sie den blinkenden Cursor mit den Richtungstasten zu dieser Stelle. Neu gescannter Text wird immer an der Stelle des blinkenden Cursors eingefügt.

Scrollen Sie mit den Richtungstasten durch den Text. Durch Drücken von ⏷ können Sie am Ende des gescannten Texts einen neuen Absatz einfügen.

Zurücksetzen des Notizenzählers (Standardname einer neuen Notiz):

Der Standarddateiname einer Notiz wird entsprechend der Anzahl der schon auf dem Stift vorhandenen Notizen vergeben.

Unabhängig von den tatsächlichen Namen der vorherigen Notizen wird z. B. für die 9te neue Datei der Name „Notiz009“ als Standardname angezeigt.

Hat man nun aber für die vorherigen 8 Notizen über den Editor (oder die Opticard) individuelle Namen vergeben, wäre eventuell der Standardname Notiz001 für die 9te Notiz gewünscht, die Standardnamen Notiz001 bis Notiz008 sind ja bereits vom Anwender geändert worden und damit für die Namensvergabe wieder frei.

Zum Zurücksetzen drücken Sie die linke Richtungstaste.

Im Display erscheint die Meldung: „Standarddateinamen zurücksetzen?“.

Bestätigt man mit „ja“, wird der Zähler für den Standarddateinamen auf den kleinstmöglichen Stand zurückgesetzt.

Zu scannende Sprache für Notizen

Notizen verwendet die eingestellte Scannsprache aus dem Untermenü **Zu scannende Sprache** im Menü **Voreinstellungen** im **Stift Hauptmenü**. Rufen Sie das Menü **Voreinstellungen** auf, um die zu scannende Sprache zu ändern. Durch Auswahl von **Sprache auswählen** aus dem **Bearbeitenmenü** können Sie die zu scannende Sprache für eine bestimmte Datei entsprechend ändern.

Bearbeiten und Einfügen von Text in Notizendateien

Im Scanbildschirm:

- Wenn bereits Text schwarz hinterlegt ist, so drücken Sie zum Aufrufen des **Bearbeitenmenü** zunächst auf ESC.
- Sobald die Markierung aufgehoben ist und der Cursor im Text erscheint, drücken Sie auf ENT zum Aufrufen der **Buchstabenleiste** und zum manuellen Einfügen oder Bearbeiten von Text.
- Mit der **Opticard** können Sie direkt in den Bildschirm hinein scannen.

Die Möglichkeiten zum Bearbeiten und die Bedienung sind die gleichen wie bereits weiter oben im Menü **Quicktionary** beschrieben.

Für weitergehende Information zum Gebrauch der Buchstabenleiste und Opticard siehe ***Text bearbeiten und einfügen*** auf Seite 24.

Übertragung von Notizendateien zum PC

Um **Notizen**dateien zum PC zu übertragen, müssen Sie den **QuickLink Desktop** starten, das USB-Kabel mit dem Stift und dem PC verbinden, und **Übertragung** aus dem **Stift Hauptmenü** auswählen. Ändern der Einstellungen siehe ***Übertragungs-Einstellungen*** auf Seite 62.
Sie können den **Quicklink Desktop** über das Kreuz im Fenster (Symbol „Schließen“) oben rechts wie gewohnt schließen, die Anwendung bleibt trotzdem aktiv! Sie erkennen dies am Symbol des **QuickLink Desktop** unten rechts in der Taskleiste Ihres Windowsbildschirms.
Zum vollständigen Beenden der Anwendung klicken Sie mit der rechten Maustaste auf dieses Symbol und wählen "beenden"

Das Notizenmenü

Das **Notizenmenü** enthält die folgenden Optionen (um aus einer Notizdatei zum **Notizenmenü** zurückzukehren, drücken Sie zweimal ESC):

Aktuelle Datei bearbeiten
Die letzte von Ihnen geöffnete Datei wird als aktuelle Datei bezeichnet. Wählen Sie diese Option, um die aktuelle Datei zum Bearbeiten zu öffnen.

Neue Datei
Wählen Sie diese Option, um eine neue Datei zu erzeugen. Scannen Sie den Dateinamen ein und wählen Sie **OK**. Der Scannbildschirm wird angezeigt.

Datei öffnen
Öffnen einer bestehenden Datei zum Lesen oder Bearbeiten.

Datei löschen
Löscht unwiderruflich eine bestehende Datei.

IR-Übertragung
Senden und empfangen Sie **Notizen** Dateien über den Infrarotsensor. Dateien können mit IrOBEX-kompatiblen Geräten, wie z. B. Minicomputern (Palm, PDA usw.), oder Handies, übertragen werden.
Hinweis: Für auf Windows basierende Geräte ist unter Umständen zusätzliche Software von anderen Anbietern für diese Übertragungsfunktion notwendig.

1. **Sende Notizen**
   a. Öffnen Sie die Notiz, die Sie senden möchten, und kehren Sie zum **Notizenmenü** zurück.
   b. Im **Notizenmenü** scrollen Sie nach unten zu **IR-Übertragung** und drücken Sie auf ENT.
   c. Wählen Sie **Sende Notiz** aus dem **IR-Übertragung** Untermenü aus.

d. Bestätigen Sie, dass der IR-Anschluss des Empfangsgerät empfangsbereit ist.
e. Bringen Sie die IR-Sensoren des Sende- und Empfangsgerätes auf gleiche Höhe.
f. Warten Sie auf die Erfolgsbestätigung des Stifts.

2. Empfange Notizen

a. Scrollen Sie im **Notizenmenü** nach unten zu **IR-Übertragung** und drücken Sie auf ENT.
b. Wählen Sie **Empfange Notiz** aus dem **IR-Übertragung** Untermenü aus.
c. Bringen Sie die IR-Sensoren des Sende- und Empfangsgerätes auf gleiche Höhe.
d. Starten Sie das Senden vom Sendegerät aus.
e. Warten Sie auf die Erfolgsbestätigung des Stifts.
f. Die Datei öffnet sich auf dem Bildschirm des Stifts und wird automatisch abgespeichert.

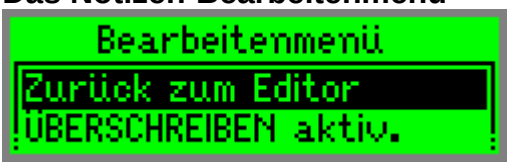
Beenden

Beenden Sie **Notizen** und kehren Sie zum **Stift Hauptmenü** zurück.

Info

Zeigt Angaben zu Copyright und Version der **Notizen** Anwendung.

Das Notizen-Bearbeitenmenü



Zum Aufrufen des **Bearbeitenmenü**:

1. Scrollen Sie zur gewünschten Datei im Menü **Datei öffnen** und drücken Sie ENT.
2. Die Datei wird geöffnet. Zum Aufrufen des **Bearbeitenmenü** drücken Sie auf ESC. Um den Text gleich mit der Buchstabenleiste zu

bearbeiten, drücken Sie statt ESC erneut ENT und die Buchstabenleiste erscheint.

Das **Bearbeitenmenü** enthält die folgenden Optionen:

Zurück zum Editor
Zum aktuellen Text zurückkehren, ohne Änderungen vorzunehmen. Der Text bleibt im **Bearbeiten Modus**.

ÜBERSCHREIBEN aktiv.
Überschreibt den vorhandenen Text. Im Überschreiben-Modus wird das erste Zeichen nach dem blinkenden Cursor hervorgehoben. Jeglicher Text, der eingefügt wird, überschreibt den Text, der beim hervorgehobenen Zeichen beginnt.

Bei Aktivieren des **ÜBERSCHREIBEN Modus** wechselt die Menüoption auf **EINFÜGEN aktivieren**. Text wird dann an der Stelle des blinkenden Cursors eingefügt.

Neuer Absatz
Fügt einen neuen Absatz ein.

Absatz löschen
Löscht den aktuellen Absatz.

Sprache auswählen
Ändern Sie für den aktuellen Absatz die zu scannende Sprache. Die zu scannende Sprache kann nur geändert werden, wenn das Textfeld leer ist. Falls das aktuelle Eingabefeld bereits Text enthält, muss dieser gelöscht werden, bevor die zu scannende Sprache geändert werden kann.

Die Sprachänderung wirkt sich auch auf den restlichen Teil der **Notizen**datei aus, solange die zu scannende Sprache nicht wieder geändert wird.

Scanneinstellungen
Ändern Sie innerhalb der Anwendung die Scaneinstellung. Diese Einstellungen wirken sich auf alle zukünftigen Dateien aus. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. ✓ = ein.

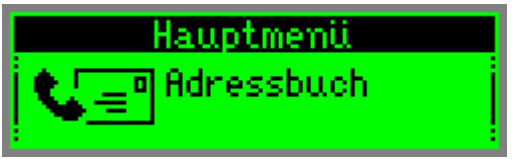
- **Numerisch**: Wählen Sie diese Option, wenn Sie nur Zahlen scannen möchten. Hinweis: Wenn diese Option ausgewählt ist, lassen sich normale

Buchstaben nicht richtig scannen und werden falsch angezeigt.

- **Invers**: Wählen Sie diese Option zum Scannen von hellem Text auf dunklem Hintergrund.

Tipp:
Das Nachbearbeiten von wenigen fehlerhaft gescannten Textstellen ist auf dem PC wesentlich einfacher.
Wenn ein Scannvorgang gelegentliche Textfehler aufweist, ist das Korrigieren in einer Anwendung auf dem PC, nachdem man die Daten dorthin übertragen hat, deutlich komfortabler.

Die Adressbuch Anwendung



Verwenden Sie das **Adressbuch** zum Speichern von Adressen und übertragen Sie diese über (den bereits gestarteten) **QuickLink Desktop** zum PC. Rufen Sie das **Adressbuch** vom **Stift Hauptmenü** auf.

Zu scannende Sprache für Adressen

Adressbuch verwendet die Standardsprache aus dem Untermenü **Zu scannende Sprache**. Rufen Sie die **Voreinstellungen** auf, um gegebenenfalls die zu scannende Sprache zu ändern.

Bearbeiten und Einfügen von Text in Adressbuchfelder

Zum Bearbeiten oder Einfügen von Text in ein bestimmtes Feld, scrollen Sie zunächst zum betreffenden Feld und drücken Sie ENT, um den **Bearbeiten Modus** zu aktivieren. Das Feld erscheint ohne Hervorhebung und der blinkende Cursor befindet

sich am Feldanfang. Drücken Sie zwei Mal auf ESC, um zum normalen Scann-Modus zurückzukehren.

Wenn sich der Stift im **Bearbeiten Modus** befindet, kann der Text auf zwei verschiedene Arten bearbeitet oder ergänzt werden.

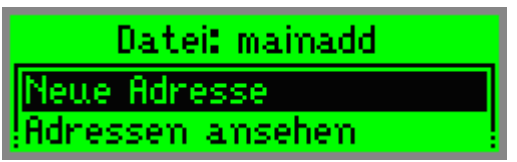
1. Verwenden der **Buchstabenleiste**.
2. Verwenden der **Opticard**.

Für weitergehende Information zum Gebrauch der Buchstabenleiste und Opticard siehe ***Text bearbeiten und einfügen*** auf Seite 24.

Übertragung von Adressen zum PC

Um Adressen an den PC zu übertragen, müssen Sie das **QuickLink Desktop** starten, das USB-Kabel mit dem Stift und PC verbinden, und **Übertragung** aus dem **Stift Hauptmenü** auswählen. Zum Ändern der Einstellungen siehe ***Übertragungs-Einstellungen*** auf Seite 62.

Das Adressbuchmenü



Das **Adressbuchmenü** enthält die folgenden Optionen:

Neue Adresse

Legen Sie eine neue Adresse an.

1. Scannen Sie die Adressangaben in die entsprechenden Felder. Sobald Sie damit fertig sind, springt der Cursor automatisch zum nächsten Feld.
2. Wählen Sie **OK** aus.

Adressen ansehen

Gespeicherte Adressen ansehen. Scrollen Sie mit den Oben/Unten-Richtungstasten durch bereits bestehende Adressen. Wenn eine Adresse markiert ist:

1. Drücken Sie ENT, um den ganzen Eintrag anzusehen. Drücken Sie nochmals auf ENT, um die Adresse zum Bearbeiten zu öffnen.
2. Drücken Sie auf ◀ zum Aufrufen des **Adressenmenüs**.
   Verwenden Sie das **Adressenmenü** zum Ausführen der folgenden Befehle:
   1. **Adresse finden**
   2. **Suchsprache wählen**
   3. **Adresse löschen**
   4. **Adresse ansehen**
   5. **Adresse ändern**

Einstellungen

Ändert die Standardeinstellungen für neue Adressen. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. ✓ = ein.

- **Bildschirm scrollen**: Wenn **Bildschirm scrollen** ausgewählt ist, scrollt der Bildschirm zum nächsten Feld (anstatt zu springen), nachdem Text gescannt wurde.
- **Autom. Fortfahren**: Wenn **Autom. Fortfahren** ausgewählt ist, bewegt sich der Cursor automatisch zum nächsten Feld, nachdem Text gescannt wurde.
- **AutoName**: Wenn **AutoName** ausgewählt ist, scannen Sie gleichzeitig sowohl Vorname als auch Nachname, und der gescannte Text wird automatisch auf die Felder **Vorname** und **Nachname** aufgeteilt.
- **Nächste Adr. Sprache**: Ändern Sie für die nächste Adresse, die Sie scannen werden, die zu scannende Sprache.
- **Felder wählen**: Wählen Sie die Felder aus, die Sie zum Speichern der Adressangaben verwenden möchten.
- **Feldeinstellungen**: Zeigt eine Liste der verfügbaren Felder zum Speichern von Adressangaben.

Neue Datei

Adressbuch verwendet zum Speichern aller gescannter Adressen eine Datei namens "mainadd". Diese Datei ist die einzige Datei, die mit der Übertragungsfunktion an den PC übertragen wird. Falls Sie Ihre Adressen auf dem Stift in anderen Dateien organisieren möchten, können Sie mit diesem Befehl neue Dateien erzeugen. Hinweis: Diese Dateien werden nicht an den PC übertragen.

Datei öffnen

Falls Sie neue Adressdateien erzeugt haben, können Sie auf diese mit diesem Befehl zugreifen. Scrollen Sie durch die Dateien und wählen Sie die gewünschte Datei aus, die Sie zum Speichern der zukünftigen Adressen verwenden möchten.

Datei löschen

Verwenden Sie diesen Befehl zum Löschen von Adressdateien, die Sie erzeugt haben. Falls Sie die aktuell geöffnete Datei löschen, müssen Sie zuerst eine andere Datei öffnen, bevor Sie mit dem Scannen fortfahren können.

Hinweis: Sie können nicht die Hauptadressdatei "mainadd" vom Stift löschen.

IR-Übertragung

Senden und empfangen Sie Adressen mit Infrarot. Dateien können mit IrOBEX-kompatiblen Geräten, wie z.B. Minicomputern (Palm, PDA usw.) oder Handies, ausgetauscht werden.

1. **Sende Adressen**
   a. Scrollen Sie im **Adressbuchmenü** nach unten zu **IR-Übertragung** und drücken Sie auf ENT.
   b. Wählen Sie **Adresse senden** aus dem Untermenü **IR-Übertragung** aus.
   c. Bestätigen Sie, dass der IR-Anschluss des Empfangsgerät empfangsbereit ist.
   d. Bringen Sie die IR-Sensoren des Sende- und Empfangsgerätes auf gleiche Höhe.
   e. Scrollen Sie zur Adresse, die Sie senden möchten, und drücken Sie auf ENT.

f. Warten Sie auf die Erfolgsbestätigung des Stifts.

2. Empfange Adressen

a. Scrollen Sie im **Adressbuchmenü** nach unten zu **IR-Übertragung** und drücken Sie auf ENT.
b. Wählen Sie **Adresse empfangen** aus dem Untermenü **IR-Übertragung** aus.
c. Bringen Sie die IR-Sensoren des Sende- und Empfangsgerätes auf gleiche Höhe.
d. Starten Sie die IR-Übertragung am Sendegerät.
e. Warten Sie auf die Erfolgsbestätigung des Stifts.
f. Die Adresse öffnet sich auf dem Bildschirm des Stifts und wird automatisch abgespeichert.

3. Senden einer Visitenkarte

Sie können nur dann eine Visitenkarte senden, wenn Sie die Standard-Adressbuchdatei namens “mainadd” verwenden. Öffnen Sie die “mainadd” Datei wie folgt:

a. In der **Adressbuch** Anwendung wählen Sie **Datei öffnen**.
b. Scrollen Sie nach unten zu “mainadd” und drücken Sie auf ENT.

Zum Senden einer Visitenkarte müssen Sie zuerst definieren, welche Adresse Sie als Ihre Visitenkarte verwenden möchten. Gehen Sie hierzu wie folgt vor:

a. Scrollen Sie in der Applikation **Adressbuchmenü** nach unten zu **IR-Übertragung** und drücken Sie auf ENT.
b. Wählen Sie **Visitenkarte wählen** aus dem Untermenü **IR-Übertragung** aus.
c. Scrollen Sie nach unten zu der Datei, die Sie als Ihre Visitenkarte verwenden möchten und drücken Sie dann ENT.

Nachdem Sie Ihre Visitenkarte definiert haben, können Sie sie folgendermaßen versenden:

a. Scrollen Sie in der Applikation **Adressbuchmenü** nach unten zu **IR-Übertragung** und drücken Sie auf ENT.
b. Bestätigen Sie, dass der IR-Anschluss des Empfangsgerät empfangsbereit ist.
c. Bringen Sie die IR-Sensoren des Sende- und Empfangsgerätes auf gleiche Höhe.
d. Wählen Sie **Sende Visitenkarte** aus dem Untermenü **IR-Übertragung** aus.
e. Warten Sie auf die Erfolgsbestätigung des Stifts.

Beenden
Beendet das **Adressbuch** und bringt Sie wieder zum **Stift Hauptmenü** zurück.

Info
Zeigt Angaben zu Copyright und Version der **Adressbuch** Anwendung.

Das Adressbuch Bearbeitenmenü

Scrollen Sie zum Abrufen des **Bearbeitenmenüs** zu dem Feld, das Sie bearbeiten möchten. Drücken Sie zum Aktivieren des **Bearbeiten Modus** auf ENT, das **Bearbeitenmenü** erreichen Sie mit ESC. Das **Adressbuch Bearbeitenmenü** enthält die folgenden Optionen:

Zurück zum Editor
Zum aktuellen Eingabefeld zurückkehren, ohne Änderungen vorzunehmen. Das Eingabefeld verbleibt im **Bearbeiten Modus**.

ÜBERSCHREIBEN aktiv.
Überschreibt den vorhandenen Text. Im Überschreiben-Modus wird das erste Zeichen nach dem blinkenden Cursor hervorgehoben. Jeglicher Text, der eingefügt wird, überschreibt den Text, der beim hervorgehobenen Zeichen beginnt.

Bei Aktivieren des **ÜBERSCHREIBEN Modus** wechselt die Menüoption auf **EINFÜGEN aktivieren**. Text wird an der Stelle des blinkenden Cursors eingefügt.

Zeile einfügen
Fügt im aktuellen Feld eine zusätzliche Zeile ein.

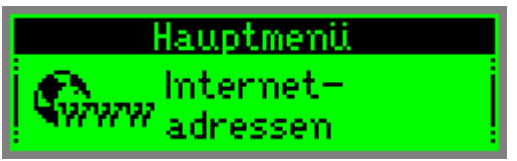
Zeile löschen
Löscht aus dem aktuellen Feld eine Zeile. Falls nur eine Zeile vorhanden ist, wird der Text im Feld gelöscht.

Zeileninhalt löschen
Löscht den Text im aktuellen Feld.

Scanneinstellungen
Ändern Sie die Einstellungen für das aktuelle Feld. Auf diese Einstellung kann auch während des normalen Scannbetriebs durch Drücken von zugegriffen werden. Schalten Sie durch Drücken von oder ENT die Einstellungen ein oder aus. = ein.

- **Numerisch**: Wählen Sie diese Option, um ausschließlich Zahlen zu scannen. Wenn diese Option aktiv ist, lassen sich normale Buchstaben nicht richtig scannen und werden falsch angezeigt.
- **Invers**: Wählen Sie diese Option zum Scannen von hellem Text auf dunklem Hintergrund.
- **Mehrfache Zeilen**: Wählen Sie diese Option, wenn Sie mehrfache Zeilen in das aktuelle Feld scannen möchten.

Die Internetadressen Anwendung



Verwenden Sie **Internetadressen** zum Speichern von Web-Adressen (URLs) und übertragen Sie diese über

das **QuickLink Desktop** zum PC. Rufen Sie **Internetadressen** vom **Stift Hauptmenü** auf.

Zu scannende Sprache für Internetadressen-Dateien

Internetadressen verwendet die Standardsprache aus dem Untermenü **Zu scannende Sprache**. Rufen Sie das Menü **Voreinstellungen** auf, um die zu scannende Sprache zu ändern.

Bearbeiten und Einfügen von Text in Internetadressen-Felder

Zum Bearbeiten oder Einfügen von Text in ein bestimmtes Feld scrollen Sie zum Feld und drücken Sie ENT, um den **Bearbeiten Modus** zu aktivieren. Das hervorgehobene Feld wird mit gewöhnlichem Text ersetzt, wobei sich der blinkende Cursor am Feldanfang befindet. Drücken Sie zweimal auf ESC, um zum normalen Scann-Modus zurückzukehren.

Wenn sich der Stift im **Bearbeiten Modus** befindet, kann der Text auf zwei verschiedene Arten bearbeitet oder ergänzt werden.

1. Verwenden der **Buchstabenleiste**.
2. Verwenden der **Opticard**.

Für weitergehende Information zum Gebrauch der Buchstabenleiste und Opticard siehe ***Text bearbeiten und einfügen*** auf Seite 24.

Übertragung von Internetadressen zum PC

Um Internetadressen an den PC zu übertragen, müssen Sie das **QuickLink Desktop** starten, das USB-Kabel mit dem Stift und dem PC verbinden, und **Übertragung** aus dem **Stift Hauptmenü** auswählen. Zum Ändern der Einstellungen siehe ***Übertragungs-Einstellungen*** auf Seite 62.

Die Internetadressen Menü

Das **Internetadressen Menü** enthält die folgenden Optionen:

Neue Internetadresse

Legen Sie eine neue Internetadresse an.

1. Scannen Sie die Internetadresse (nur Englisch) in das Feld **Internetadressen**. Sobald Sie damit fertig sind, springt der Cursor automatisch zum nächsten Feld.
2. Scannen Sie nun eine Beschreibung für die Internetadresse in das Beschreibungsfeld und wählen Sie **OK**.

I.-Adressen ansehen

Gespeicherte Internet-Adressen ansehen. Scrollen Sie mit den Oben/Unten-Richtungstasten durch bereits bestehende Internetadressen. Wenn eine Internetadresse hervorgehoben ist:

1. Drücken Sie ENT, um den ganzen Eintrag anzusehen. Drücken Sie nochmals auf ENT, um die Internetadresse zum Bearbeiten zu öffnen.
2. Drücken Sie auf zum Aufrufen des **Internetadresse-Menüs**. Verwenden Sie das **Internetadressen-Menü** zum Ausführen der folgenden Befehle:
    1. **Internetadresse löschen**- Löscht die markierte Internetadresse.
    2. **I.-Adresse ansehen** - Zeigt den vollständigen Internetadressen-Eintrag.
    3. **Internetadresse ändern**- Öffnet die Internetadresse zum Bearbeiten.

Einstellungen

Ändert die Standardeinstellungen für neue Internetadressen. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. √ = ein.

- **Bildschirm scrollen**: Wenn **Bildschirm scrollen** ausgewählt ist, scrollt der Bildschirm zum nächsten Feld (anstatt zu springen), nachdem Text gescannt wurde.
- **Autom. Fortfahren**: Wenn **Autom. Fortfahren** ausgewählt ist, bewegt sich der Bildschirm automatisch zum nächsten Feld, nachdem Text gescannt wurde.
- **Autom. Benennung**: Wenn **Autom. Benennung** ausgewählt ist, wird die Beschreibung für die neue Internetadresse automatisch vom **Internetadressen** Feld übernommen.
- **Nächste Link Sprache**: Ändern Sie für das Beschreibungsfeld der nächsten Internetadresse, die Sie scannen möchten, die zu scannende Sprache.

Neue Datei

Internetadressen verwendet zum Speichern aller gescannter Internetadressen eine Datei namens "mainlnk". Diese Datei ist die einzige Datei, die mit der Funktion **Übertragung** an den PC übertragen wird. Falls Sie Ihre Internetadressen auf dem Stift in anderen Dateien organisieren möchten, können Sie mit diesem Befehl neue Dateien erzeugen. Hinweis: Diese Dateien werden nicht an den PC übertragen .

Datei öffnen

Falls Sie neue Internetadressdateien erzeugt haben, können Sie mit diesem Befehl auf diese zugreifen. Scrollen Sie durch die Dateien und wählen Sie die betreffende Datei aus, die Sie zum Speichern der zukünftigen Internetadressen verwenden möchten.

Datei löschen

Verwenden Sie diese Option zum Löschen von Internetadressdateien, die Sie erzeugt haben. Falls Sie

die aktuelle Datei löschen, müssen Sie zuerst eine andere Datei öffnen, bevor Sie mit dem Scannen fortfahren können.
Hinweis: Sie können nicht die Internetadressdatei "mainlnk" vom Stift löschen.

Beenden
Beendet **Internetadressen** und führt Sie zum **Stift Hauptmenü** zurück.

Info
Zeigt Angaben zu Copyright und Version der **Internetadressen** Anwendung.

Das Internetadressen Bearbeitenmenü

Scrollen Sie zum Aufrufen des **Bearbeitenmenüs** zu dem Feld, das Sie bearbeiten möchten. Drücken Sie zum Aktivieren des **Bearbeiten Modus** auf ENT, zum Erreichen des **Bearbeitenmenü** auf ESC.

Das **Internetadressen Bearbeitenmenü** enthält die folgenden Optionen:

Zurück zum Editor
Zum aktuellen Feld zurückkehren, ohne Änderungen vorzunehmen. Das Feld bleibt im **Bearbeiten Modus**.

ÜBERSCHREIBEN aktiv.
Überschreibt den vorhandenen Text. Im Überschreiben-Modus wird das erste Zeichen nach dem blinkenden Cursor hervorgehoben. Jeglicher Text, der eingefügt wird, überschreibt den Text, der beim hervorgehobenen Zeichen beginnt.

Bei Aktivieren des **ÜBERSCHREIBEN Modus** wechselt die Menüoption auf **EINFÜGEN aktivieren**. Text wird an der Stelle des blinkenden Cursors eingefügt.

Zeile einfügen
Fügt im aktuellen Feld eine zusätzliche Zeile ein.

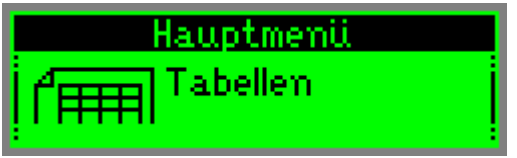
Zeile löschen
Löscht aus dem aktuellen Feld eine Zeile. Falls nur eine Zeile vorhanden ist, wird der Text im Feld gelöscht.

Zeileninhalt löschen
Löscht den Text im aktuellen Feld.

Scanneinstellungen
Ändern Sie die Einstellungen für das aktuelle Feld. Auf diese Einstellung kann auch während des normalen Scannbetriebs durch Drücken von ◀ zugegriffen werden. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. √ = ein.

- **Numerisch**: Wählen Sie diese Option, wenn Sie nur Zahlen scannen möchten. Wenn diese Option ausgewählt ist, lassen sich normale Buchstaben nicht richtig scannen und werden falsch angezeigt.
- **Invers**: Wählen Sie diese Option zum Scannen von hellem Text auf dunklem Hintergrund.
- **Mehrfache Zeilen**: Wählen Sie diese Option, wenn Sie mehrere Zeilen in das aktuelle Feld scannen möchten.

Die Tabellen Anwendung



Verwenden Sie **Tabellen** zum Speichern von Daten in tabellarischer Form und übertragen Sie diese über das **QuickLink Desktop** zum PC. Rufen Sie **Tabellen** vom **Stift Hauptmenü** auf.

Zu scannende Sprache für Tabellendateien

Tabellen verwendet die Standardsprache aus dem Untermenü **Zu scannende Sprache** im Menü

Voreinstellungen. Rufen Sie die **Voreinstellungen** auf, um gegebenenfalls die zu scannende Sprache zu ändern.

Bearbeiten und Einfügen von Text in Tabellenzellen

Zum Bearbeiten oder Einfügen von Text in eine bestimmte Zelle scrollen Sie zur Zelle und drücken Sie ENT, um den **Bearbeiten Modus** zu aktivieren. Das hervorgehobene Feld wird mit gewöhnlichem Text ersetzt, wobei sich der blinkende Cursor am Feldanfang befindet. Drücken Sie zweimal auf ESC, um zum normalen Scann-Modus zurückzukehren.

Wenn sich der Stift im **Bearbeiten Modus** befindet, kann der Text auf zwei verschiedene Arten bearbeitet oder ergänzt werden.

1. Verwenden der **Buchstabenleiste**.
2. Verwenden der **Opticard**.

Für weitergehende Information zum Gebrauch der Buchstabenleiste und Opticard siehe ***Text bearbeiten und einfügen*** auf Seite 24.

Übertragung von Tabellen zum PC

Um **Tabellen**dateien zum PC zu übertragen, müssen Sie den **QuickLink Desktop** starten, das USB-Kabel mit dem Stift und dem PC verbinden, und **Übertragung** aus dem **Stift Hauptmenü** auswählen. Zum Ändern der Einstellungen siehe ***Übertragungs-Einstellungen*** auf Seite 62.

Das Tabellenmenü

Das **Tabellenmenü** enthält die folgenden Optionen:

Aktuelle Datei bearbeiten
Die letzte von Ihnen geöffnete Datei wird als aktuelle Datei bezeichnet. Wählen Sie diese Option, um die aktuelle Datei zum Bearbeiten zu öffnen.

Einstellungen
Ändert die Standardeinstellungen für neue Tabellendateien. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. √ = ein.

- **Bildschirm scrollen**: Wenn **Bildschirm scrollen** ausgewählt ist, scrollt der Bildschirm zum nächsten Feld (anstatt zu springen), nachdem Text gescannt wurde.
- **Autom. Fortfahren**: Wenn **Autom. Fortfahren** ausgewählt ist, bewegt sich der Bildschirm automatisch zum nächsten Feld, nachdem Text gescannt wurde.

Neue Datei
Wählen Sie diese Option, um eine neue Datei zu erzeugen. Scannen Sie den Dateinamen ein und wählen Sie **OK**. Der Tabellenbildschirm wird angezeigt. Die Tabellenanwendung beginnt bei A1, also die Zelle, die sich in der linken oberen Ecke der Tabelle befindet.

Datei öffnen
Öffnet eine bestehende Datei zum Lesen oder Bearbeiten.

Datei löschen
Löscht eine bestehende Datei.

Beenden
Beendet die Anwendung **Tabellen** und kehrt zum **Stift Hauptmenü** zurück.

Info
Zeigt Angaben zu Copyright und Version der Anwendung **Tabellen**.

Das Tabellen-Bearbeitenmenü

Scrollen Sie vor Aufrufen des **Bearbeitenmenüs** zu dem Feld, das Sie bearbeiten möchten, drücken Sie zum Aktivieren des **Bearbeiten Modus** auf ENT, zum

Aufruf des **Bearbeitenmenü** auf ESC. Das **Tabellen-Bearbeitenmenü** enthält die folgenden Optionen:

Zurück zum Editor
Zur aktuellen Zelle zurückkehren, ohne Änderungen vorzunehmen. Die Zelle bleibt im **Bearbeiten Modus**.

ÜBERSCHREIBEN aktiv.
Überschreibt den vorhandenen Text. Im Überschreiben-Modus wird das erste Zeichen nach dem blinkenden Cursor hervorgehoben. Jeglicher Text, der eingefügt wird, überschreibt den Text, der beim hervorgehobenen Zeichen beginnt. Bei Aktivieren des **Überschreiben Modus** wechselt die Menüoption auf **EINFÜGEN aktivieren**. Text wird an der Stelle des blinkenden Cursors eingefügt.

Zeileninhalt löschen
Löscht den Text in der aktuellen Zelle.

Sprache auswählen
Ändert für die aktuelle Zelle die zu scannende Sprache. Die zu scannende Sprache kann nur geändert werden, wenn die Zelle leer ist. Falls die aktuelle Zelle Text enthält, muss dieser gelöscht werden, bevor die zu scannende Sprache geändert werden kann. Die zu scannende Sprache ändert sich nur für die aktuelle Zelle.

Scanneinstellungen
Ändert die Einstellungen für die aktuelle Zelle. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. ✓ = ein.

- **Numerisch**: Wählen Sie diese Option, um nur Zahlen zu scannen. Wenn diese Option ausgewählt ist, lassen sich normale Buchstaben nicht richtig scannen und werden Textkauderwelsch angezeigt.
- **Invers**: Wählen Sie diese Option zum Scannen von hellem Text auf dunklem Hintergrund.
- **Mehrfache Zeilen**: Wählen Sie diese Option, wenn Sie mehrere Zeilen in das aktuelle Feld scannen möchten.

Zeile einfügen
Fügt eine Zeile in die Tabelle ein. Die Zeile wird unterhalb der Zeile, in der sich die aktuelle Zelle befindet, eingefügt.

Spalte einfügen
Fügt eine Spalte in die Tabelle ein. Die Spalte wird rechts neben der Spalte, in der sich die aktuelle Zelle befindet, eingefügt.

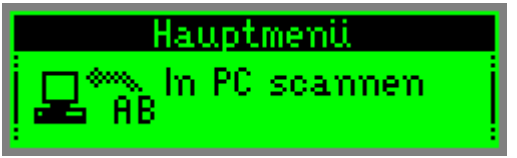
Zeile entfernen
Löscht die Zeile, in der sich die aktuelle Zelle befindet.

Spalte entfernen
Entfernt die Zeile, in der sich die aktuelle Zelle befindet.

Zeile einfügen
Fügt eine Zeile in die aktuelle Zelle ein.

Zeile löschen
Löscht aus der aktuellen Zelle eine Zeile. Falls nur eine Zeile in der aktuellen Zelle vorhanden ist, wird der Text in der aktuellen Zelle gelöscht.

Die Anwendung "In PC scannen"



Verwenden Sie **In PC scannen** zum Scannen von Text mit direkter Übertragung zum PC. Der Text lässt sich in viele Dateien oder Anwendungen auf dem PC einscannen, die über einen blinkenden Cursor verfügen (z. B. Microsoft Word, Excel, Outlook). Rufen Sie die Anwendung **In PC scannen** vom **Stift Hauptmenü** auf.

In PC scannen funktioniert auf die gleiche Weise wie das übliche Bearbeiten eines Textes mit einer Tastatur, d.h. markierterText wird überschrieben, Text wird im Einfügen-Modus eingefügt oder im Überschreiben-Modus überschrieben. Die Verwendung von **In PC scannen** beeinträchtigt nicht die standardmäßige Benutzung der Windows-Anwendung.

Um **In PC scannen** zu verwenden, muss der **QuickLink Desktop** auf Ihrem PC gestartet sein. Falls keine **In PC scannen** kompatible Anwendung auf dem Bildschirm geöffnet ist, wird der Text zwar vom Stift aus übertragen, ist aber auf dem PC nicht sichtbar bzw. abrufbar. Der **QuickLink Desktop** muss auf dem Bildschirm, solange er läuft, nicht maximiert werden, (das Icon wird im Mitteilungsbereich der Windows-Taskleiste angezeigt).

So verwenden Sie **In PC scannen**:

1. Starten Sie den **QuickLink Desktop**.
2. Vergewissern Sie sich, dass der Stift mit dem USB-Kabel mit dem PC verbunden ist.
3. Stellen Sie sicher, dass die Kommunikation zwischen Ihrem Stift und dem Rechner funktioniert. Falls Sie sich nicht sicher sind, ob die Kommunikation funktioniert, starten Sie den **Kommunikationsassistent** vom Menü **Hilfe** in der **QuickLink Desktop Menüleiste**.
   Hinweis: Bei Problemen, welche die Kommunikation zwischen Stift und PC betreffen, siehe ***Stift an PC Komm. Herstellen*** *auf Seite 11.*
4. Wählen Sie auf Ihrem Stift **In PC scannen** vom **Stift Hauptmenü** aus. Die Anwendung öffnet sich und die Meldung *"Text in PC scannen"* erscheint. Sie können umgehend mit dem Scannen beginnen.
5. Wenn Sie mit dem Scannen fertig sind, drücken Sie auf dem Stift auf ESC, um die Anwendung **In PC scannen** zu beenden.

Hinweis: **In PC scannen** *funktioniert in den meisten Windows-basierten Anwendungen. Bei einigen*

Anwendungen können jedoch Inkompatibilitäten auftreten.

"In PC scannen" Modi

In PC scannen verfügt über zwei Modi: **Sofort senden** und **Aufgeschobenes Senden**.

Sofort senden

Wenn die Option **Sofort senden** im Menü **Einstellungen** des "Text in PC scannen" Bildschirms ausgewählt ist, wird jeder gescannte Text direkt in eine geöffnete Datei auf dem PC, die über einen blinkenden Cursor verfügt, übertragen. Dies ist der Standard-Scannmodus. Der Text erscheint zuerst auf dem Bildschirm des Stiftes und wird dann auf den PC übertragen.

Aufgeschobenes Senden

Wenn die Option **Sofort senden** im Menü **In PC scannen Einstellungen** nicht ausgewählt ist, wird der gescannte Text auf dem Bildschirm des Stiftes angezeigt und der Benutzer kann entscheiden, ob er den Text auf dem Bildschirm zum PC senden, ihn verwerfen oder erneut scannen möchte.

- Zum Senden des Texts auf dem Bildschirm an den PC drücken Sie ENT.
- Zum Scannen mehrerer Zeilen scannen Sie eine Textzeile und drücken Sie dann ⏬, um den gescannten Text abzuspeichern und mit dem Scannen fortzufahren. Drücken Sie ⏬ immer dann, wenn Sie eine Zeile speichern möchten. Nachdem Sie mit dem Scannen fertig sind, drücken Sie auf ENT, um den gesamten gescannten Text zum PC zu senden.

"In PC scannen" Einstellungen auf dem Stift

Das Aufrufen der Anwendung **In PC scannen** bringt Sie direkt zum Scanbildschirm. Wählen Sie das Menü

Einstellungen vom Scannbildschirm, um die Modi und die Scannoptionen anzupassen.
Das Menü **Einstellungen** enthält die folgenden Optionen:

Sofort senden
Wählen Sie diese Option, um gescannten Text nach dem Scannvorgang direkt zum PC zu senden. Schalten Sie **Sofort senden** ein oder aus, indem Sie auf ◀ ▶ oder auf ENT drücken. √ = ein.

Scanneinstellungen
Ändert die Standardeinstellungen für die Anwendung. Schalten Sie durch Drücken von ◀ ▶ oder ENT die Einstellungen ein oder aus. √ = ein.

- **Numerisch**: Wählen Sie diese Option, um nur Zahlen zu scannen. Wenn diese Option ausgewählt ist, lassen sich normale Buchstaben nicht richtig scannen und werden falsch angezeigt.
- **Invers**: Wählen Sie diese Option zum Scannen von hellem Text auf dunklem Hintergrund.

Info
Zeigt Angaben zu Copyright und Version der **In PC scannen** Anwendung.

"In PC scannen" Einstellungen im QuickLink Desktop

Verwenden sie das Menü **Stift-Kommunikation - "In PC scannen"-Modus enreichten** im **QuickLink Desktop** auf Ihrem PC, um festzustellen, welche Aktion durchgeführt wird, nachdem die Textzeilen zur PC-Anwendung gesendet wurden. Die Werkseinstellung ist **Leertaste**. Das bedeutet, dass nach dem Einfügen eines Scanns in der Anwendung eine Leerstelle eingefügt wird.
Definieren Sie die Aktion im Menü **"In PC scannen"-Modus enreichten,** die nach jedem Scannvorgang durchgeführt werden soll, vom Menü **- "In PC scannen"-Modus enreichten** aus:

- **Leertaste**: Fügt nach jedem Scannvorgang eine Leerstelle ein.
- **Tabulator**: Fügt nach jedem Scannvorgang einen Tabulator ein. (Wenn Sie zum Beispiel in eine Exceltabelle hineinscannen, springt der Cursor so nach Abschluss des Scannvorgangs automatisch zur nächsten Zelle.)
- **Enter**: Der Cursor bewegt sich nach jedem Scannvorgang zur nächsten Zeile.
- **Nichts**: Nach den Scannvorgängen wird nichts eingefügt; der nächste gescannte Text wird sofort nach dem letzten Buchstaben des vorherigen Scannvorgangs eingefügt.

Scannen in verschiedenen Sprachen

In PC scannen verwendet die Standardsprache aus dem Untermenü **Zu scannende Sprache**. Rufen Sie das Menü **Voreinstellungen** auf, um die zu scannende Sprache zu ändern.

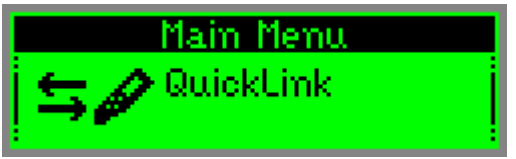
Falls Sie eine andere Sprache als Englisch scannen, müssen Ihre Windows-Einstellungen (Non-unicode Programmoption) so konfiguriert werden, dass Sie die von Ihnen verwendete Sprache vollständig unterstützen. Falls die von Ihnen verwendete Windows-Version den Zeichensatz der von Ihnen ausgewählten Sprache nicht unterstützt, sind Sie nicht imstande, den Zeichensatz richtig anzusehen. Die Spracheinstellungen können über die **Windows Systemsteuerung** abgerufen werden (in Abhängigkeit von dem von Ihnen verwendeten Betriebssystem ändern sich die Namen der Anwendung).

Die Tastatur, die der zu scannenden Sprache entspricht, sollte in der Windows-basierten Anwendung (wie z. B. Word oder Excel) installiert und aktiv sein. Die **QuickLink Desktop** Sprachleiste sollte auf die erforderliche Sprache eingestellt sein - Menü **Ansicht - Schnittstellensprache**.

Um die Richtigkeit der Spracheinstellungen in der Windows-basierten Anwendung zu bestätigen, sollten

Sie die Anwendung öffnen und Text in der entsprechenden Sprache eintippen. Wenn dies richtig angezeigt wird, ist die Windows-Anwendung bereit.

Übertragung



Verwenden Sie **Übertragung** im **Stift Hauptmenü**, um Dateien mit der Desktop-Anwendung von Ihrem Stift auf den PC zu übertragen. Diese Funktion überträgt Dateien aus den Anwendungen **Notizen**, **Adressbuch**, **Internetadressen** und **Tabellen**.

Zum Verwenden von **Übertragung** muss der **QuickLink Desktop** auf Ihrem PC gestartet sein. Der **QuickLink Desktop** muss auf Ihrem PC nicht maximiert sein, (es genügt, wenn das Icon in der Windows-Taskleiste angezeigt wird).

Bevor Sie die Option **Übertragung** auf Ihrem Stift verwenden, vergewissern Sie sich, dass im **QuickLink Desktop** die **Übertragungs-Einstellungen** aus dem Menü **Stift-Kommunikation** in der **Menüleiste** korrekt sind und den Einstellungen auf dem Stift entsprechen.

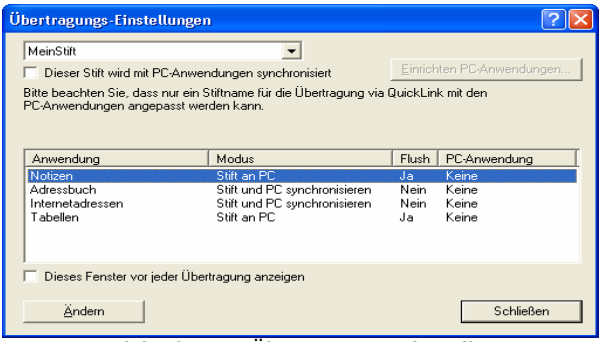
Um Dateien zu übertragen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Verbinden Sie das USB-Kabel mit dem Stift und PC.
2. Vergewissern Sie sich, dass die Stift-Kommunikation auf dem Desktop auf Ein gestellt wurde und dass die Kommunikation hergestellt wurde (siehe ***Stift an PC Komm. herstellen*** auf Seite 11).
3. Scrollen Sie auf Ihrem Stift nach unten zur Option **Übertragung** im **Stift Hauptmenü** und drücken Sie auf ENT.

4. Ein Dialogfenster, das den Ablauf der Datenübertragung anzeigt, öffnet sich.
5. Nach Abschluss der **Übertragung** erscheint eine Erfolgsmeldung.

Übertragungs-Einstellungen

Verwenden Sie das Dialogfenster **Übertragungs-Einstellungen**, um festzulegen, was mit den auf dem Stift gespeicherten Dateien passiert, wenn Sie die Option **Übertragung** aus dem **Stift Hauptmenü** auswählen. Falls Sie über mehrere Stifte verfügen, die alle die gleiche Desktop-Anwendung verwenden, können Sie für jeden Stift individuelle Einstellungen festlegen, die unter dem Namen der jeweiligen Stifte gespeichert werden.



Das Dialogfenster Übertragungs-Einstellungen

Zum Festlegen der **Übertragungs-Einstellungen**:

1. Klicken Sie im **QuickLink Desktop** auf **Stift-Kommunikation** und dann auf das Untermenü **Übertragungs-Einstellungen.**
2. Vergewissern Sie sich, dass der angezeigte Stiftname der gleiche ist, wie der des Stifts, den Sie verwenden. Falls dies nicht der Fall ist, wählen Sie aus der Auswahlliste den richtigen Stiftnamen aus.
3. Stellen Sie sicher, dass die Option **"Dieser Stift wird mit PC Anwendungen synchronisiert"** angekreuzt ist.

4. Zum Auswählen der Funktion **Übertragung** bei allen Anwendungen doppelklicken Sie entweder in der Tabelle auf den Anwendungsnamen oder klicken Sie auf den Anwendungsnamen und danach auf den Button **Ändern**. Das Menü **Übertragungs-Eeinstellungen ändern** wird angezeigt. Es zeigt die für das **Adressbuch** verfügbaren Optionen an. Für weitere Informationen, siehe unten.
5. Wählen Sie die Option aus, die Sie verwenden möchten und klicken Sie auf OK. Wiederholen Sie diese Vorgehensweise für sämtliche Anwendungen.
6. Falls Sie es vorziehen, dass das Dialogfenster mit den **Übertragungs-Einstellungen** vor jeder Übertragung angezeigt wird (um die Einstellungen auf Richtigkeit zu prüfen), so klicken Sie vor dem Schließen des Dialogfensters auf das Auswahlfeld **Dieses Fenster vor jeder Übertragung anzeigen**.
7. Schließen Sie anschließend das Menü **Übertragungs-Einstellungen** durch Klicken der Schaltfläche **Schließen**.

Dateien in Microsoft Formaten übertragen

Ist die Anwendung **Notizen** unter **Übertragungs-Einstellungen** – **Einrichten PC Anwendungen** im **QuicklinkDesktop** mit Word verknüpft, können **Notizen** vom Stift zum PC als .doc übertragen werden. Die Dateien liegen dann im Ordner C:\Dokumente und Einstellungen\“User Name“\Eigene Dateien\QuickLink\Notes im Word Format. Vorraussetzung ist, das auch unter **Übertragungs-Eeinstellungen** – **Ändern** für die **Notizen** Anwendung der Button **Stift an PC** aktiviert ist. Analog dazu werden **Tabellen** im xls Format im Ordner C:\Dokumente und Einstellungen\AHolm\Eigene Dateien\QuickLink\Tables abgelegt, wenn der Stift-Anwendung **Tabellen** die PC Anwendung Excel zugeordnet wurde.

Adressen:

Wenn Ihr Stift nur die Datei „mainadd“ beinhaltet, wird diese Datei, geöffnet, wenn Sie die Anwendung **Adressbuch** wählen. Wenn Ihr Stift mehr als eine Adressbuch-Datei enthält, öffnet sich das nächste Mal, wenn Sie das **Adressbuch** wählen, automatisch die letzte Datei, die Sie benutzt haben.

Sie können dann in der jeweiligen Datei Adressen ansehen, hinzufügen etc.
Nach einer Synchronisation finden Sie die Stiftadressen im Kontakte-Ordner von Outlook wieder. Die Adressen werden nur direkt in den Ordner "Kontakte" in Outlook übertragen, nicht in Unterordner.

Internetadressen:

Die Anwendung **Internet-Adressen** wird mit einer Hauptdatei (mainlnk) geliefert. Jede Internet-Adresse, die Sie mit Hilfe der Funktion „Neue Datei“ eingeben, wird in der Hauptdatei (mainlnk) gespeichert, es sei denn Sie erstellen eine neue Datei. Wenn Sie Adressen an Ihren Computer übertragen können nur **Internet-Adressen** aus der Hauptdatei (mainlnk) zu einer Host Anwendung (Internet Explorer oder Netscape Navigator) übertragen werden.
Nach einer Sychronisation finden Sie die Internetadressen des Stiftes im Internet Explorer unter Favoriten im **Übertragung** Ordner wieder.

Übertragungs-Einstellungen ändern

Zum Festlegen der **Übertragungs-Eeinstellungen** werden für jede Anwendung vier Optionen angezeigt. Nicht alle davon sind für alle Anwendungen verfügbar. Nicht verfügbare Optionen sind inaktiv, grau unterlegt und können nicht aktiviert werden.

1. **Synchronisieren Stift und PC**: Die Datensätze von Stift und Rechner sind synchronisiert, was identische Dateien auf Stift und Rechner zur Folge hat. Wenn der gleiche Datensatz sowohl auf dem Stift als auch auf dem Rechner geändert wurde,

dann verschwinden die Original-Datensätze, und zwei Neue werden erstellt. Versehen Sie die Option **Datenreset** mit einem Häkchen, um nach der Synchronisation Dateien vom Stift zu löschen.

2. **Stift an PC**: Die Dateien der Anwendung werden vom Stift auf den Rechner kopiert, wobei sie die entsprechenden Dateien auf dem Rechner überschreiben. Versehen Sie die Option **Datenreset** mit einem Häkchen, um nach der Synchronisation Dateien vom Stift zu löschen.
3. **PC an Stift**: Falls Sie mit einer PC-Anwendung kommunizieren, dann überschreiben die Daten der PC-Anwendung sowohl die Daten auf dem Desktop als auch auf dem Stift.
4. **Die Dateien dieser Anwendung nicht übertragen**: Für die entsprechende Anwendung werden zwischen Stift und Rechner keine Dateien übertragen. Die Dateien bleiben sowohl auf dem Stift als auch auf dem Rechner unberührt.

Tipp!

In den meisten Fällen möchte man eventuell nur Notizen übertragen.
Stellen Sie die anderen Stift-Anwendungen (**Tabellen**, **Internet Adressen** etc) in den **Übertragungs-Einstellungen** auf „die Dateien dieser Anwendung nicht übertragen“.
Sie vermeiden so ein Durcheinander von Dateiübertragungen und unerwünschten Datenresets.

Mit PC-Anwendungen synchronisieren/verbinden

Falls Sie Ihre Dateien in einem mit Microsoft-Office kompatiblen Format gespeichert haben möchten, müssen Sie die Option **"Dieser Stift wird mit PC Anwendungen synchronisiert"** angekreuzt haben.

1. Rufen Sie **Übertragungs-Einstellungen** aus dem Menü **Stift-Kommunikation** des **QuickLink Desktop** auf. Das Menü **Übertragungs-Einstellungen** wird angezeigt.

2. Versehen Sie die Option **Dieser Stiftname wird mit PC-Anwendungen synchronisiert** mit einem Häkchen.
   Hinweis: Nur ein Stift zur Zeit kann mit PC-Anwendungen verbunden werden. Ein ausgeschaltetes Auswahlfeld deutet darauf hin, dass der Stift bereits dazu ausgewählt wurde, um mit diesen Anwendungen zu kommunizieren. Falls Sie dies ändern möchten, gehen Sie in die Namensliste des Stifts und machen Sie die Namen ausfindig, bei denen die Option mit einem Häkchen versehen ist. Wählen Sie diese Option ab.
3. Klicken Sie auf den Button **Enrichten PC-Adwendungen** (jetzt aktiviert).
4. Lesen Sie in der Spalte **PC-Anwendung** die Angaben zu jeder Anwendung nach. Klicken Sie auf die Zeile einer jeden Anwendung, und ein Auswahlmenü wird angezeigt.
5. Wählen Sie die Option, die Sie bei jeder Anwendung aktivieren möchten.

PC-kontrollierte Kommunikation

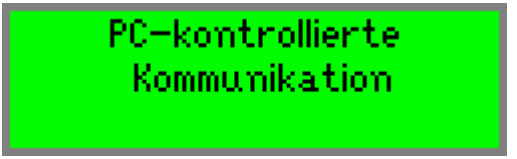
Verwenden Sie die **PC-kontrollierte Kommunikation** nur, wenn Sie vom **QuickLink Desktop** oder der mitgelieferten CD dazu aufgefordert werden. Diese Funktion ist ein Untermenü im **Stift Hauptmenü**.

Diese Option wird vom Desktop dazu verwendet, um das Dateisystem des Stifts zu optimieren, die Stift an PC Kommunikation mit Hilfe des **Kommunikationsassistent** zu überprüfen und um

das Dialogfenster **Komponenten hinzufügen / entfernen** zu öffnen.

Es wird von der CD zum Installieren von Add-Ons, einschließlich Rechtschreibprüfern, Schnittstellensprachen und Wörterbüchern verwendet.

Wählen Sie **PC-kontrollierte Kommunikation** aus dem **Stift Hauptmenü**, wenn Sie vom Desktop oder der CD dazu aufgefordert werden. Scrollen Sie nach unten zur Option und drücken Sie auf ENT. Der folgende Bildschirm zeigt an, dass der Stift kommunikationsbereit ist.

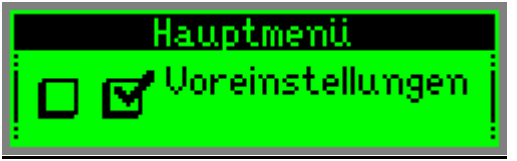


Siehe ***Stift and PC Komm. herstellen*** auf Seite 11, um zu gewährleisten, dass Ihr Stift und Ihr PC für die Kommunikation richtig eingerichtet sind.

Das Programm **QuickLink Desktop** muss vor einer **PC-kontrollierten Kommunikation** vollständig beendet werden! Sollte der **QuickLink Desktop** noch als Symbol in Ihrer Windows Taskleiste zu sehen sein, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und wählen "beenden", erst dann ist der **QuickLink Desktop** vollständig beendet.

Es kann immer nur eines der Programme "CD-Menü" oder " **QuickLink Desktop**" ausgeführt werden. Das jeweils andere muss beendet werden.

Das Menü Voreinstellungen



Sie können die werksseitigen Stift-Einstellungen mit diesem Menü anpassen. Sie rufen das Menü **Voreinstellungen** über das **Hauptmenü** des Stiftes auf. Scrollen Sie mit ▲ oder ▼ zur Option **Voreinstellungen** und drücken auf ENT. Drücken Sie auf ESC, um zum vorigen Bildschirm zurückzukehren, ohne dabei Änderungen vorzunehmen.

Das Menü **Voreinstellungen** verfügt über folgende Untermenüs:

Zu scannende Sprache

Verwenden Sie diese Option, um die standardmäßige zu scannende Sprache zu ändern.

1. Wählen Sie **Zu scannende Sprache**.
2. Scrollen Sie zur erforderlichen Sprache und drücken Sie auf ENT.

Hinweis: Die zu scannende Sprache sollte auf die gleiche Sprache, wie der Text, den Sie scannen, eingestellt sein. Zum Verbessern der Zeichenerkennung in den unterstützten Sprachen können von der CD-ROM Rechtschreibprüfer hinzugefügt werden.

Schnittstellensprache

Verwenden Sie diese Option, um die Sprache zu ändern, in der Menüs und Mitteilungen angezeigt werden. Weitere Schnittstellensprachen können mit der CD-ROM zum Stift hinzugefügt werden.

1. Wählen Sie **Schnittstellensprache**.
2. Scrollen Sie mit ▲ oder ▼ zur gewünschten Schnittstellensprache, und drücken Sie ENT.

Komm.-Einstellungen

Verwenden Sie diese Option zum Anpassen der Kommunikations-Einstellungen zwischen Ihrem Stift und Rechner.

Verbindungsgerät

Verwenden Sie diese Option zum Auswählen des Verbindungsgeräts, das für die Stift an PC Kommunikation (USB-Kabel oder Infrarot) benutzt wird. Es wird dringend empfohlen, dass bei der Kommunikation mit dem Rechner das USB-Kabel verwendet wird.

1. Wählen Sie **Verbindungsgerät**.
2. Scrollen Sie mit ▲ oder ▼ zum erforderlichen Gerät und drücken Sie ENT.

Baudrate

Die Baudrate sollte immer auf 115.200 eingestellt sein.

1. Wählen Sie **Baudrate**.
2. Sollte die **Baudrate** nicht auf 115.200 eingestellt sein, so scrollen Sie mit ▼ nach unten, bis sie auf dem Bildschirm sichtbar ist, und drücken dann auf ENT.

Sprachausgabe Opt.

Verwenden Sie diese Option zum Anpassen der **Sprachausgabe Opt.** im Stift. Dies ändert die Einstellung, wie der Text in der Wörterbuchanwendung **Quicktionary** die Wörter vorgesprochen werden.

Lautstärke

Verwenden Sie diese Option zum Anpassen der Lautsprecherlautstärke.

1. Wählen Sie **Lautstärke** aus. Die Einstellleiste wird angezeigt.
2. Passen Sie die Lautstärke mit ▲ oder ▼ an die gewünschte Einstellung an und drücken Sie auf ENT.

Stimmhöhe

Wenn die Option **Autom. Aussprache** ausgewählt ist, spricht der Stift automatisch das Wort aus, das Sie ausgewählt oder hervorgehoben haben.

1. Wählen Sie **Stimmhöhe** aus.
2. Passen Sie die Stimmhöhe mit ▲ oder ▼ an und drücken Sie ENT.

Lesegeschwindigkeit

Diese Option ermöglicht Ihnen das Anpassen der Geschwindigkeit, mit der die Wörter ausgesprochen werden.

1. Wählen Sie **Lesegeschwindigkeit** aus.
2. Passen Sie die Lesegeschwindigkeit mit ▲ oder ▼ an und drücken Sie ENT. Je höher die Zahl, desto schneller die Geschwindigkeit.

Automatische Abschaltzeit

Wenn der Stift nicht in Gebrauch ist, schaltet er sich automatisch nach zwei Minuten ab. Verwenden Sie diese Option, um die automatische Abschaltzeit zu ändern.

1. Wählen Sie **Automatische Abschaltzeit** aus.
2. Wählen Sie mit ▶ oder ◀ die gewünschte Abschaltzeit und drücken Sie auf ENT.

Rechts-/Linkshänder

Verwenden Sie diese Option zum Umschalten zwischen Rechts- und Linkshänder-Modi. Umschalten zwischen diesen Modi dreht den Text auf dem Display um 180°.

1. Wählen Sie **Rechts-/Linkshänder** aus.
2. Scrollen Sie mit ▲ oder ▼ zum bevorzugten Modus und drücken Sie ENT.

Menü-Anzeige

Verwenden Sie diese Option, um festzulegen, ob Ihr Stift-Menü nur als Text, nur als Symbole, oder sowohl als Text als auch Symbole angezeigt werden soll.

1. Wählen Sie **Menü-Anzeige** aus.
2. Scrollen Sie mit ▲ oder ▼ zur bevorzugten Menü-Anzeige und drücken Sie auf ENT.

Dauerdruck Intervall

Verwenden Sie diese Option zum Anpassen der Zeitspanne, die man eine Taste gedrückt halten muss, damit er als Dauerdruck erkannt wird.

1. Wählen Sie **Dauerdruck Intervall** aus. Die Einstellleiste wird angezeigt:
2. Bewegen Sie den Schieber mit ▶ oder ◀ zur gewünschten Einstellung.
3. Testen Sie die Einstellung, indem Sie die ▼ Taste drücken und diese im Anschluss daran kurz heruntergedrückt halten. Falls der Bildschirm aufblinkt, ist die Einstellung in Ordnung. Falls das Display nicht aufblinkt, müssen Sie die Einstellung entsprechend ändern.

Doppelklick Intervall

Verwenden Sie diese Option, um die Zeitspanne zwischen den beiden Klicks eines Doppelklicks anzupassen.

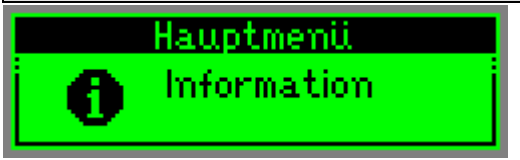
1. Wählen Sie **Doppelklick Intervall** aus. Die Einstellleiste wird angezeigt:
2. Bewegen Sie den Schieber mit ▶ oder ◀ zur gewünschten Einstellung.
3. Testen Sie die Einstellung, indem Sie die ▼ Taste doppelklicken. Falls der Bildschirm aufblinkt, ist die Einstellung in Ordnung. Falls das Display nicht aufblinkt, müssen Sie die Einstellung entsprechend ändern.

Kontrast

Verwenden Sie diese Option, um die Helligkeit des Displays anzupassen.

1. Wählen Sie **Kontrast** aus; die Einstellleiste wird angezeigt.
2. Passen Sie den Kontrast mit ◀ oder ▶ an und drücken Sie auf ENT. Je höher die Zahl, desto dunkler das Display.

Das Informationsmenü



Das Menü **Information** zeigt folgende Angaben zum Stift an:

Speicherplatz
Zeigt an, wie viel Speicherplatz noch auf der Erweiterungskarte des Stifts verbleibt. Diese Option ist dann nützlich, wenn Sie wissen möchten, ob Ihr Stift zum Installieren zusätzlicher Komponenten, wie z. B. Wörterbücher, noch über genügend freien Speicherplatz verfügt.

Speicher komprimieren
Mit dieser Funktion können Sie durch Komprimieren der bereits auf dem Stift befindlichen Komponenten den freien Speicherplatz maximieren.

Batterien
Zeigt an, wie viel Energie noch in den Batterien vorhanden ist. Ein Diagramm zeigt den Energiezustand an.

Seriennummer
Zeigt die Seriennummer des Stifts an.

Info
Zeigt die Versionsnummer des Stiftes, urheberrechtliche Informationen und die Versionsnummer des Betriebssystems des Stifts.

Der QuickLink Desktop

Beim **QuickLink Desktop** handelt es sich um die PC-Anwendung, die Ihr Stift zum Kommunizieren mit dem PC und zur Übertragung von Daten an Ihren PC verwendet. Das Programm verfügt über zwei Hauptfunktionen:

1. Die Übertragung von gespeicherten Daten vom Stift auf den PC mit der auf dem Stift befindlichen Funktion **Übertragung**.
2. Scannen von Text **(In PC scannen**) direkt in Windows-Anwendungen.

Sie können den Desktop auch zum Ansehen und Editieren des vom Stift an den PC gesendeten Texts, zum Umwandeln von gesendeten Dateien in andere Dateiformate und zum Optimieren der Stiftperformance durch Komprimieren des Stift-Dateisystems verwenden.

Desktop-Ausführung

Falls Sie während des Installationsvorgangs die Option ausgewählt haben, dass der QuickLink-Desktop automatisch beim Starten von Windows gestartet wird, wird das Desktop automatisch ausgeführt, wenn Sie Ihren Rechner starten. Zum Öffnen des Desktop-Fensters klicken Sie auf das Desktopsymbol in der Windows-Taskleiste und wählen Sie die Option **Fenster anzeigen** aus dem Kontextmenü aus.
Falls die Desktop-Anwendung beim Hochfahren Ihres Rechners nicht automatisch ausgeführt wird oder Sie die Anwendung geschlossen haben, so können Sie die Anwendung durch Öffnen des Windows-Startmenüs und Auswählen von **Programme\QuickLink Desktop\QuickLink Desktop** starten.

Desktop beenden

Wählen Sie **Beenden** im Menü **Datei**, um den **QuickLink Desktop** zu beenden. Oder klicken Sie auf das Desktopsymbol und wählen Sie dann **Beenden**. Durch Drücken von ALT+F4 auf der Tastatur oder durch Klicken von in der rechten oberen Ecke des Desktop-

Fensters schließen Sie zwar das Fenster des QuickLink Desktop, aber sie beenden nicht die Desktop-Anwendung. Die Anwendung läuft weiter im Hintergrund, und das Desktopsymbol verbleibt in der Windows-Taskleiste.

Der Bildschirm des QuickLink Desktop

Der QuickLink Desktop gliedert sich in drei Hauptabschnitte:

1. **Menüleiste**: Die **Menüleiste** befindet sich im oberen Bereich des Programmfensters. Sie enthält sämtliche Befehle und Optionen zum Verwenden des Desktops.
2. **Werkzeugleiste**: Bei der **Werkzeugleiste** handelt es sich um eine Symbolleiste, die einige der Funktionen als Symbole für den schnelleren Zugriff enthält
3. **Desktop-Fenster**: Beim **Desktop-Fenster** handelt es sich um den Bereich, in dem die zwischen Stift und PC übertragenen Dateien angesehen und bearbeitet werden können.

Die Menüleiste

Die **Menüleiste** im oberen Bereich des Bildschirms enthält vier Menüs.

Die Menüleiste

Klicken Sie zum Auswählen einer Option auf das Menü und dann auf die Option in der Auswahlliste. Einige Menüs können auch mit Tastaturbefehlen aktiviert werden, die rechts neben der Menüoption angezeigt werden. Zum Ausführen des Tastaturbefehls drücken Sie die dargestellte Tastenfolge.

Das Dateimenü

Das **Dateimenü** enthält die folgenden Optionen:

- **Neu:** Legt eine neue Datei an.
- **Öffnen**: Öffnet eine bestehende Datei.
- **Speichern als**: Speichert eine bestehende Datei unter einem anderen Namen..
- **Stifte**: Ändert, löscht oder benennt den Stiftnamen um.
- **Suchen**: Sucht nach Wörtern im aktuellen Feld.
- **Drucken**: Druckt die aktuelle Datei.
- **Beenden**: Desktop Beenden. Hinweis: Auswählen von minimiert lediglich die Anwendung zur Windows-Taskleiste.

Das Stift-Kommunikationsmenü

Das **Stift-Kommunikationsmenü** enthält die folgenden Optionen:

- **Schalte Stift-Kommunikation aus**: Zum Ein- und Ausschalten der Kommunikation.
- **Komponenten hinzufügen / entfernen**: **Nur für fortgeschrittene Nutzer!** Sollte nur nach vorheriger Rücksprache mit dem technischen Support aufgerufen werden
- **Optimieren Stift-Dateisystem**: Defragmentiert Ihre Stift-Erweiterungskarte.
- **Kommunikations-Einstellungen**: Legt die Kommunikationseinstellungen für die Stift an PC Kommunikation fest.
- **Übertragungs-Einstellungen**: Legt die Einstellungen für die Stift an PC Dateiübertragungen fest.
- **"In PC scannen"-Modus enreichten**: Wählen Sie hier die Aktion, die ausgeführt werden soll, nachdem eine Textzeile an eine PC Anwendung gesendet wurde. **Leer** ist die Werkseinstellung.

Menü Ansicht

Das **Menü Ansicht** enthält die folgenden Optionen:

- **Logdatei**: Zeigt den Verlauf der letzten drei Übertragungssitzungen an.
- **Schnittstellensprache**: Ändert die Sprache, in der die Menüs und Mitteilungen angezeigt werden.
- **Schriftgröße**: Ändert in **Dateien** und **Aktueller Dateienabschnitt** die Textgröße.
- **Werkzeugleiste**: Verbirgt die **Werkzeugleiste**, oder zeigt diese an. Die Werkzeugleiste enthält Symbole, die einen schnellen Zugriff zu wichtigen Desktopfunktionen gestatten.
- **Statusleiste**: Verbirgt die **Statusleiste** oder zeigt diese am unteren Bildschirmrand an. Die Statusleiste enthält Angaben zum aktuellen Status der Anwendungsdateien, die Sie in der Desktop-Anwendung betrachten.
- **Anwendungen (Notizen/Adressbuch/Internetadressen/Tabellen):** Die im Menü **Ansicht** angezeigten Anwendungen ändern sich in Abhängigkeit der auf Ihrem Stift installierten Anwendungen. Wählen Sie eine Anwendung aus, um sich die zugehörigen Anwendungsdateien (übertragene Dateien) im **Desktop-Fenster** anzusehen.

Das Hilfemenü

Das **Hilfemenü** enthält die folgenden Optionen:

- **Hilfe**: Ruft die Online-Hilfe für das Desktop auf.
- **Kommunikationsassistent**: Startet den **Kommunikationsassistent**, um die Kommunikation zwischen Ihrem Stift und dem PC herzustellen.
- **Online-Registrierung**: Registriert Ihren Stift auf der WizCom Website.
- **Info**: Zeigt Angaben zu Copyright und Version des Desktops.

Die Werkzeugleiste:

Die **Werkzeugleiste** befindet sich unterhalb der **Menüleiste** und gewährt schnellen Zugriff auf einige der meistverwendeten Desktopfunktionen. Klicken Sie auf das entsprechende Symbol, um eine Option der Werkzeugleiste auszuwählen: Zum Verbergen oder Anzeigen der Werkzeugleiste wählen Sie **Werkzeugleiste** im Menü **Ansehen**.

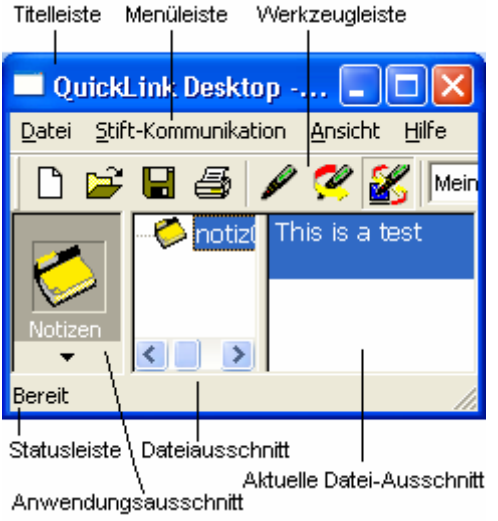
Die Desktop-Werkzeugleiste

Die **Werkzeugleiste** enthält die folgenden Optionen:

	Neu: Legt in der ausgewählten Anwendung eine neue Datei an.
	Öffnen: Öffnet in der ausgewählten Anwendung eine Datei.
	Speichern unter: Speichert die aktuelle Datei unter einem neuen Namen oder in einem anderem Datenformat.
	Drucken: Druckt die aktuelle Datei.
	Stiftnamen: Ändert, löscht oder entfernt **Stiftnamen**.
	Komponenten hinzufügen/entfernen: Fügt Komponenten hinzu oder entfernen diese.
	Schalte Stift-Kommunikation aus: Zum Ein- und Ausschalten der Kommunikation mit dem Stift.
	Aktueller Stiftname: Zeigt den Namen des gerade auf dem Desktop ausgewählten Stifts an.
	Hilfe: Ruft die Online-Hilfe für das Desktop auf.

Das QuickLink Desktop-Fenster

Das Desktop-Fenster ist in vertikale Abschnitte aufgeteilt. Um einen Abschnitt zu verbergen oder dessen Größe zu verändern, ziehen Sie die Trennleiste zwischen zwei Abschnitten zu einer Seite.



Das Desktop-Fenster

Anwendungsauschnitt

Der linke Abschnitt wird ständig angezeigt und heisst **Anwendungsausschnitt**. Er zeigt die Symbole aller auf dem Stift installierten Anwendungen an. Klicken Sie zum Ansehen der Dateien auf das entsprechende Anwendungssymbol.

Dateiausschnitt

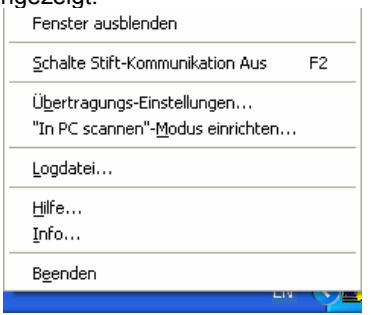
Der mittlere Abschnitt ist der **Dateiausschnitt**. Dieser zeigt die Liste der Dateien für die Anwendung an. Wählen Sie einen Dateinamen aus, um den Inhalt der ausgewählten Datei im rechten Dateiabschnitt, dem **Aktuelle Datei-Ausschnitt** anzusehen. Dieser Abschnitt ist nur dann sichtbar, wenn Sie **Notizen**- und **Tabellen**-Dateien ansehen.

Aktuelle Datei-Ausschnitt

In diesem Abschnitt können Dateien erzeugt, geöffnet und bearbeitet werden. Klicken Sie zum Öffnen einer Datei auf das Symbol in der Werkzeugleiste oder wählen Sie **Öffnen** im Menü **Datei** und suchen Sie die Datei aus, die Sie öffnen möchten. Alternativ dazu können Sie für Anwendungen, die über einen mittleren Abschnitt verfügen auch vom Dateiabschnitt eine Datei anklicken. Nur eine Datei kann jeweils geöffnet sein.
Hinweis: Alle an den Dateien vorgenommenen Änderungen werden automatisch gespeichert.

Das QuickLink Desktop Taskleisten-Symbol

Das Desktop Symbol befindet sich in der Windows-Taskleiste. Falls Sie den QuickLink Desktop so eingerichtet haben, das er beim Hochfahren des Rechners automatisch startet, so wird das Symbol jedes Mal automatisch angezeigt, wenn Sie Ihren Rechner starten. Falls nicht, so wird das Symbol nur nach dem Starten des Desktops angezeigt.
Wenn das Desktop auf dem Bildschirm geöffnet ist, führt ein Anklicken des Icons im rechten oberen Bildschirmbereich nicht dazu, dass die Anwendung beendet wird. Allerdings wird dadurch die Anwendung zur Taskleiste minimiert. In diesem Zustand ist das Desktop immer noch aktiv. Durch Anklicken des Symbols wird ein Auswahlmenü mit den folgenden Optionen angezeigt:



Das **Taskleisten-Menü** enthält die folgenden Optionen:

- **Fenster ausblenden/anzeigen**: Minimiert oder maximiert die Desktop-Anwendung.
- **Schalte Stift-Kommunikation An/Aus**: Aktiviert oder deaktiviert die Stift an PC Kommunikation.
- **Übertragungs-Einstellungen**: Ändert die **Übertragungs-Einstellungen** mit Hilfe des Dialogfensters **Übertragungs-Einstellungen**.
- **In PC scannen**: Legt in den **"In PC scannen"-Modus enreichten** das Zeichen fest, das nach jeder Textzeile, die Sie scannen, automatisch eingefügt wird.
- **Logdatei**: Zeigt die Logdatei des letzten Kommunikationsverlaufs von Stift und PC an.
- **Hilfe**: Zeigt die Online-Hilfe an.
- **Info**: Zeigt Angaben zu Copyright und Version der Desktop-Anwendung.
- **Beenden**: Beendet die Desktop-Anwendung.

Ändern der Desktop-Schnittstellensprache

Das Desktop unterstützt außer Englisch noch andere Benutzersprachen. Versehen Sie während der Installation die Option **Desktop-Schnittstellensprachen** im Fenster **Features wählen** mit einem Häkchen, um die Unterstützung für andere Benutzersprachen zu installieren. Falls Sie das Desktop bereits installiert haben, führen Sie die Einrichtung nochmals durch und versehen Sie die Option mit einem Häkchen, um die Sprachenunterstützung zu installieren.

Zum Ändern der Desktop-Schnittstellensprache :

1. Rufen Sie **Schnittstellensprache** aus dem Menü **Ansehen** in der **Menüleiste** auf. Das

Dialogfenster **Schnittstellensprachen** wird angezeigt.

2. Wählen Sie die gewünschte Schnittstellensprache von der Liste aus, und klicken Sie auf **OK**.
3. Starten Sie das Desktop erneut.

Hinweis: Ihre Windows-Einstellungen (Non-unicode Programmoption) müssen dahingehend konfiguriert sein, dass Sie die von Ihnen verwendete Sprache unterstützen. Falls die von Ihnen verwendete Windows-Version den Zeichensatz der von Ihnen ausgewählten Sprache nicht unterstützt, ist es nicht möglich, den Zeichensatz richtig anzusehen. Die Spracheinstellungen können über die Einstellungen der Windows **Systemsteuerung Regions- und Sprachoptionen** *aufgerufen werden.*

Stift an PC Komm. Einstellungen

Es gibt vier Varianten, wie der Stift mit dem PC über die Desktop-Anwendung kommunizieren kann:

- **Übertragung** (mit dem Stift ausgelöst)
- **In PC scannen** (mit dem Stift ausgelöst)
- **Optimieren Stift-Dateisystem** (vom Desktop ausgelöst)
- Starten des Dialogfensters **Komponenten hinzufügen/entfernen** (vom Desktop ausgelöst)

Wenn Sie mit dem PC kommunizieren, muss dieser mit dem mitgelieferten Kabel an den PC angeschlossen sein.

Kommunikations-Einstellungen

Das Dialogfenster **Kommunikations- Einstellungen** (lässt sich vom Menü **Stift-Kommunikation** in der **Menüleiste** des **QuickLink Desktop** aufrufen) ermöglicht das Ändern der folgenden Einstellungen:

- Kommunikationstyp (Kabel oder Infrarot).
- Kommunikationsanschluss am Rechner, mit dem das Anschlussgerät verknüpft ist.
- Kommunikationsbaudrate (die Geschwindigkeit, mit der die Daten übertragen werden, falls Sie ein Kabel verwenden).

- Infrarot-Treiber, falls Sie Infrarot-Kommunikation verwenden.

Die Kommunkationseinstellungen müssen sowohl auf dem Stift als auch auf dem Desktop richtig eingestellt sein, damit die beiden miteinander kommunizieren können. Siehe ***Stift and PC Komm. herstellen*** auf Seite 11 zum Konfigurieren der richtigen Kommunikationseinstellungen für Stift und PC.

QuickLink Desktop-Modi - Schalte Stift-Kommunikation aus/ein

Die Desktop-Anwendung läuft unter zwei Modi - online oder offline. Online ist der Standard-Modus.

Online Modus

Wenn Sie arbeiten, während der Rechner online ist, ist die Kommunikation mit dem Stift freigegeben. Das Desktop belegt den Kommunikationsanschluss auf Ihrem Rechner und befindet sich in einem Bereitschaftszustand zum Empfangen von Daten oder Kommunikation, die vom Stift ausgehen. Es erkennt die vom Stift gesendeten Befehle **Übertragung** oder **In PC scannen** und kann darüber hinaus eine Desktop-gesteuerte Kommunikation einleiten, wie zum Beispiel die Optimierung des Dateisystems mit dem Befehl **PC-kontrollierte Kommunikation**.

Hinweis: Wenn die Stiftkommunikation aktiv ist, ist der Kommunikationsanschluss in den Kommunikationseinstellungen auf dem Desktop belegt und lässt sich somit nicht für andere Zwecke oder Geräte verwenden.

Offline Modus

Wenn der Stift ausgeschaltet oder nicht angeschlossen ist, sind einige Optionen des **Stift Kommunikations**-Menüs abgeschaltet.

Wählen Sie **Schalte Stift-Kommunikation an**, um die Stiftkommunikation wieder zu aktivieren.

Optimiere des Stift-Dateisystems

Wenn Sie auf Ihrem Stift Daten löschen (entweder manuell oder durch **Datenreset** im Dialogfenster **Übertragungs-Eeinstellungen**), wird der von den Daten genutzte Bereich nicht wirklich vom Speicher der Erweiterungskarte gelöscht. Die Option **Optimieren Stift-Dateisystem** ermöglicht Ihnen das Defragmentieren jener Bereiche im Speicherbereich des Stifts, die nicht länger von den Anwendungsdaten genutzt werden.

Zum Optimieren Ihres Stift-Dateisystems gehen Sie wie folgt vor:

1. Schalten Sie Ihren Stift ein und wählen Sie **PC-kontrollierte Kommunikation** aus dem **Stift Hauptmenü** aus.
2. Wählen Sie **Optimieren Stift-Dateisystem** aus dem Menü **Stift-Kommunikation** in der **Menüleiste** auf dem Desktop aus. Ein Fortschrittsbalken, der den Ablauf des Optimierungsprozesses anzeigt, erscheint auf dem Bildschirm des Rechners.
   - Falls die Kommunikation zwischen Ihrem Stift und PC fehlschlägt, wird eine Fehlermeldung angezeigt. Versuchen Sie, den **Kommunikationsassistent** aus dem **Hilfe-Menü** in der **Menüleiste** zu starten, um die Kommunikationseinstellungen zu korrigieren.
   - Falls der Stift, den Sie angeschlossen haben, nicht vom Desktop erkannt wird, werden Sie aufgefordert, den aktuellen **Stiftname** zu verwenden, einen bestehenden **Stiftname** auszuwählen oder einen neuen **Stiftname** zu erstellen.
3. Nach Abschluss des Vorgangs wird eine Erfolgsmeldung angezeigt.

Wichtig: *Brechen Sie den Prozess* **Optimieren Stift-Dateisystem** *NICHT ab, bevor dieser vollständig beendet ist. Ein vorzeitiger Abbruch kann dazu führen, dass sämtliche Daten des Stiftes verloren gehen.*

Komponenten hinzufügen/entfernen

Das Menü **Komponenten hinzufügen / entfernen** lässt sich über das Menü **Stift-Kommunikation** in der **Menüleiste** auf dem Desktop oder durch Anklicken von in der **Werkzeugleiste** aufrufen. Das Dialogfenster lässt sich nur starten, wenn der Stift an den PC angeschlossen ist und auf dem Stift **PC-kontrollierte Kommunikation** ausgewählt wurde. Dieser Dialog ist **nur für fortgeschrittene Benutzer** gedacht und darf nicht benutzt werden, es sei denn man wird vom Personal des technischen Supports ausdrücklich dazu aufgefordert.

ACHTUNG: Das nicht authorisierte Benutzen dieser Funktion kann dazu führen, dass Ihr Stift danach nicht mehr funktioniert. In diesem Fall muss der Stift zum kostenpflichtigen Service eingeschickt werden. Es besteht KEIN Gewährleistungs- oder Garantieanspruch bei unerlaubter Nutzung dieser Funktion.

Vom Stift gelöschte Komponenten wieder herstellen

Wenn Sie das Menü **Komponenten hinzufügen / entfernen** aufrufen und dabei versehentlich Komponenten vom Stift löschen, dann verwenden Sie die Stift-CD, um die gelöschten Komponenten erneut zu installieren.

Die CD enthält ein **Add-ons**-Menü mit Zusatzmodulen. Rufen Sie das Menü auf und führen Sie eine der Installationen aus, am besten Sie fügen eine Schnittstellensprache hinzu. Der erste Schritt des Installationsvorgangs überprüft den Stift auf fehlende Komponenten und stellt die benötigten Komponenten wieder her.

Falls Sie Komponenten aus den Add-On-Anwendungen löschen oder falls Sie einen Stift verwenden, auf dem Wörterbücher installiert sind und Sie ein Wörterbuch gelöscht haben, dann installieren Sie die **Add-ons** oder Wörterbücher erneut mit der Option **Add-Ons** auf der der CD.

Verwalten mehrerer Stifte im Desktop

Sie können für die gleiche Desktop-Anwendung mehr als einen Stift verwenden. Jeder Stift ist durch einen eindeutigen **Stiftname** genau bestimmt, damit die Software ihn erkennen kann. Das Dialogfenster **Stiftname** enthält mehrere Optionen zum Verwalten der Stifte im Desktop. Verwenden Sie es zum Hinzufügen, Umbenennen oder Entfernen eines Stifts oder zum Festlegen des aktuellen Stifts.
Rufen Sie das Dialogfenster **Stiftname** im Menü **Datei** in der **Menüleiste** oder durch Anklicken von der **Werkzeugleiste** ab. "MeinStift" ist der werksseitige **Stiftname**.

Hinzufügen, Umbenennen und Entfernen von Stiften

- Zum Hinzufügen eines Stifts: Öffnen Sie das Menü **Stiftname** und wählen Sie **Hinzufügen** aus. Geben Sie für den Stift einen Namen ein und klicken Sie auf **OK**.
- Zum Ändern eines Stifts: Öffnen Sie das Menü **Stiftname** und wählen Sie den **Stiftname** aus, den Sie ändern möchten. Wählen Sie **Umbenennen**, geben Sie den neuen Namen in das Feld **Umbenennen** ein und klicken Sie auf **OK**.
- Zum Löschen eines Stifts: Öffnen Sie das Menü **Stiftname** und wählen Sie den **Stiftname** aus, den Sie löschen möchten. Wählen Sie **Entfernen**, klicken Sie auf **Ja**, wenn die Bestätigungsmeldung angezeigt wird, und klicken Sie auf **OK**.

Den aktuellen Stift festlegen

Sie können den aktuellen Stift jederzeit mit der Auswahllliste **Aktiver Stift** in der **Werkzeugleiste** löschen. Alternativ dazu können Sie den aktuellen Stift auch festlegen: Öffnen Sie das Menü **Stiftname** und wählen Sie den **Stiftname** aus, den Sie als aktuellen Stift festlegen möchten. Wählen Sie **Zum aktiven Stift machen** aus und klicken Sie auf **OK**.

Arbeiten mit Dateien im Desktop

Notizen und Tabellen

Erstellen neuer Dateien: Klicken Sie auf das Anwendungssymbol und klicken Sie auf in der **Werkzeugleiste**. Geben Sie einen Namen in das Feld **Neue Datei** ein und klicken Sie auf **OK**.

- In **Notizen**: Fügen Sie Absätze hinzu oder löschen Sie welche, indem Sie im **Aktuelle Datei-Ausschnitt** (der rechte weiße Arbeitsbereich) auf die rechte Maustaste klicken und die erforderliche Option aus dem Menü auswählen.
- In **Tabellen**: Fügen Sie Zeilen hinzu oder löschen Sie welche, indem Sie auf der Zeilennummer auf die rechte Maustaste klicken und die erforderliche Option aus dem Menü auswählen. Fügen Sie Spalten hinzu oder löschen Sie welche, indem Sie auf dem Spalten-Buchstaben auf die rechte Maustaste klicken und die entsprechende Option aus dem Menü auswählen.

Bearbeiten von Dateien: Wählen Sie die Datei aus dem **Dateiausschnitt** aus. Doppelklicken Sie auf den Abschnitt, den Sie bearbeiten möchten, und ein blinkender Cursor erscheint am Anfang des Abschnitts, der Sie darauf hinweist, dass der Text innerhalb des Abschnitts mit normalen Windows-Tastaturbefehlen bearbeitet werden kann.

Hinweis: Alle an den Dateien vorgenommenen Änderungen werden automatisch vom Desktop gespeichert.

Öffnen einer bestehenden Datei oder Importieren einer Datei: Klicken Sie auf das Anwendungssymbol im **Anwendungsausschnitt** und klicken Sie auf der **Werkzeugleiste**. Wählen Sie die Datei, die Sie öffnen möchten, und klicken Sie auf **Öffnen**.

Speichern von Dateien mit einem anderen Namen oder einem anderen Datenformat: Klicken Sie in

die **Werkzeugleiste**. Wählen Sie Datenformat, Dateinamen und Speicherort aus und klicken Sie auf **Speichern**.

Löschen von Dateien: Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei, die Sie im **Dateiausschnitt** löschen möchten und wählen Sie im Auswahlmenü **Datei löschen** aus.

Adressbuch und Internetadressen

Erstellen neuer Einträge: Klicken Sie auf das Anwendungssymbol und Doppelklicken Sie dann im **aktuellen Datei-Ausschnitt**. Füllen Sie die Einträge im Auswahlmenü aus und klicken Sie auf **Aktualisieren**.

Öffnen einer bestehenden Datei oder Importieren einer Datei: Klicken Sie auf das Anwendungssymbol im **Anwendungsausschnitt** und klicken Sie in der **Werkzeugleiste**. Wählen Sie die Datei, die Sie öffnen möchten, und klicken Sie auf **Öffnen**.

Bearbeiten von Einträgen: Doppelklicken Sie auf die Einträge, die Sie bearbeiten möchten, ändern Sie die Angaben im Auswahlmenü, und klicken Sie auf **OK**.

Speichern von Dateien mit einem anderen Namen oder einem anderen Datenformat: Klicken Sie in der **Werkzeugleiste**. Wählen Sie Datenformat, Dateinamen und Speicherort aus und klicken Sie auf **Speichern**.

Löschen von Einträgen: Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Eintrag, den Sie im **Aktuelle Datei-Ausschnitt** löschen möchten und wählen Sie **Löschen** aus dem Auswahlmenü aus.

Hinweis: Nur Einträge, die in den Dateien "mainadd.qad" oder "mainlnk.qlk" gespeichert sind, werden mit dem Stift synchronisiert.

Zusätzliche Information

Batterien

Ihr Stift wird mit 2 AAA (LR03 bzw. Micro) Alkaline-Batterien ausgeliefert. Wenn der Energiestand der Batterien schwach ist, erscheint die Meldung "Ersetzen Sie die Batterien". Wenn die Batterieleistung erschöpft ist, schaltet sich der Stift automatisch ab. Viele Probleme im Betrieb können durch einen niedrigen Energiestand hervorgerufen werden. Wenn sich der Stift nicht wie erwartet verhält, überprüfen Sie zunächst den Batteriestand im Menü **Information** und ersetzen Sie falls notwendig die Batterien.

Sicherheitshinweise (Batterien)

ACHTUNG: Explosionsgefahr, wenn Batterien mit einem unzulässigen Typ ersetzt werden. Verwenden Sie nur AAA Alkaline-Batterien.

- Legen Sie immer 2 neue Batterien in den Stift ein. Es wird davon abgeraten, den Stift mit Batterien zu betreiben, die nicht über den gleichen Spannungspegel verfügen.
- Kombinieren Sie nicht Batterien verschiedenen Typs (z.B. aufladbare und nicht-aufladbare)
- Gebrauchte Batterien sind gemäß den Anweisungen des Herstellers zu entsorgen.

Pflege des Stifts

Mit Ihrem Stift haben Sie ein Qualitätsprodukt erworben, das höchsten Maßstäben gerecht wird. Um Ihr Produkt auch weiterhin in gutem Zustand zu halten, beachten Sie nachfolgende Hinweise:

- In Schutzhülle aufbewahren, wenn der Stift nicht in Gebrauch ist.
- Von übermäßiger Feuchtigkeit fernhalten und keinen extremen Temperaturen aussetzen.
- Mit weichem, nebelfeuchtem Lappen reinigen.
- Zum Reinigen keine seifenhaltigen oder anderen Reinigungsmittel verwenden.

- Nicht über längere Zeiträume hinweg direkt dem Sonnenlicht aussetzen.
- Vermeiden Sie Kratzer oder Beschädigungen des Bildschirms.

ACHTUNG: Um Elektroschläge oder Beschädigungen der inneren Gerätekomponenten zu vermeiden, sprühen Sie keine Flüssigkeiten direkt auf den Bildschirm oder lassen Sie keine Flüssigkeiten in das Innere Ihres Stifts gelangen.

Entsorgungshinweis

Entsorgung von gebrauchten elektrischen und elektronischen Geräten (Anzuwenden in den Ländern der Europäischen Union und anderen europäischen Ländern mit einem separaten Sammelsystem für diese Geräte). Dieses Symbol auf dem Produkt oder seiner Verpackung weist darauf hin, dass dieses Produkt nicht als normaler Haushaltsabfall zu behandeln ist, sondern an einer Annahmestelle für das Recycling von elektrischen und elektronischen Geräten abgegeben werden muss. Durch Ihren Beitrag zum korrekten Entsorgen dieses Produkts schützen Sie die Umwelt und die Gesundheit Ihrer Mitmenschen. Umwelt und Gesundheit werden durch falsches Entsorgen gefährdet. Materialrecyling hilft den Verbrauch von Rohstoffen zu verringern. Weitere Informationen über das Recyling dieses Produkts erhalten Sie von Ihrer Gemeinde, den kommunalen Entsorgungsbetrieben oder dem Geschäft, in dem Sie das Produkt gekauft haben.

Produktspezifikation

Komponente	Beschreibung
Bildschirm	Bildschirm einfarbig STN Auflösung: 122 x 32 Pixel Abmessungen: 61 mm x 20 mm
Tasten	Drucktasten - Ein-Aus/ESC/ENT/Nach Oben/Nach Unten/Links/Rechts)
CPU	ARM 7 TDMI
Kommunikation	USB Kabel, Infrarot IrOBEX
Optischer Scanner	▪ 128 Pixel Zeilenbildsensor ▪ 400 DPI Auflösung
Leistung	2 x 1,5V AAA/LR06/Micro Alkaline-Batterien
Abmessungen	L x B x H: 163 mm x 38 mm x 23 mm
Gewicht	90 Gramm ohne Batterien +/- Flash-Speicherkarte)
Sicherheit	▪ CE/RoHS ▪ UL ▪ FCC Klasse B
Betriebstemperaturbereich	0°C - 40°C

CE

Sachwortregister

Adressbuch
Die Anwendung...15
Menü.....42
Aktueller Dateiausschnitt ...78
Akzent-Buchstaben..25
Anwendungs-Ausschnitt 78
Auf Linkshänder-Anwendung umschalten..... 6
Autom. Aussprache .17
Automatische Abschaltzeit.....68
Batterien
Batterien.....72
Batterien.....88
Baudrate 68
Bearbeitenmenü 21
Bearbeitungs-Modus. 6
Buchstabenleiste 25
Das Quicktionary Menü 21
Dateiausschnitt 78
Dateimenü 74
Dauerdruck Intervall.68
Desktop-Fenster 78
Doppelklick Intervall.68
Eingabe Bildschirm ..18
Einstellungen im QuickLink Desktop 59
Gepflogenheiten 3
Geteilte Verben.....29
Geteilter Bildschirm..18
Großbuchstaben 25
Hilfemenü.....74
Hinweise zum Support 3
Homograph 17
Homonym..... 29
Idiome 29
In PC scannen
Die Anwendung .. 15
Einstellungen 58, 59
Modi..... 58
Info 72
Information 15
Internetadressen
Die Anwendung .. 15
Menü 49
IR-Übertragung . 38, 42
Kommunikation zwischen Stift und PC 11, 81
Kommunikations-Einstellungen 11, 68
Komponenten hinzufügen/entfernen 84
Komponenten Wiederherstellen 84
Kontrast..... 68
Laut Vorlesen 17, 18
Menü ansehen 74
Menü-Anzeige 68
Menüleiste..... 74
Navigationmenüs und -Listen..... 6
Notizen
Die Anwendung . 15, 35
Menü 38
Opticard..... 27
Optimiere Stift-Dateisystem..... 83
PC-Anwendungen .. 62, 64

PC-kontrollierte Kommunikation .. 15, 66
Phonetik 29
Produktspezifikation 90
QuickLink
QuickLink 15
QuickLink Desktop
Dateien 86
Installation 10
Modi 81
Schnittstellensprachen 80
Taskleisten-Icon .. 79
Quicktionary
Bildschirme 18
Die Anwendung .. 15
Funktionen 17
Ratschläge für Gutes Scannen 7
Rechts-/Linkshänder 68
Reduzierte Wörterbuch-Anzeige 29
Richtungstasten 6
Rollpfeile 29
Scan Only Modus 6
Scannen
Einschränkungen beim Scannen .. 7
Scann-Modus 7
Scann-Richtung 7, 8
Zu scannende Sprache 68
Schlechte Zeichenerkennung 7
Schnittstellensprachen 68
Seriennummer 72
Speicher komprimieren 72
Speicherplatz 72
Sprachausgabe Opt.
Lautstärke 68
Lesegeschwindigkeit 68
Stimmhöhe 68
Stichwort 29
Stift
Modi 6
Pflege 88
Schlüssel 6
Teile 5
Stifte Verwalten 85
Stift-Kommunikationsmenü 74
SuperPen™ CD 10
Tabellen 15
Tabellenmenü 53
Trainer 8
Übertragung
Einstellungen 62, 64
Übertragung von Dateien
Notizen 35
Verbindungsgerät 68
Vollständige Wörterbuch-Anzeige 29
Voreinstellungen 15, 68
Werkzeugleiste 77
Wortarten 29
Wörterbuch
Bildschirme 18
Einträge 29
Installieren 17
Wörterliste 29
Zu scannende Sprache 35, 60
Zusammengesetzte Wörter 29

User Manual
Table of Contents

Introduction **95**
Contact and Support Information 95

Getting Started **96**
Familiarizing Yourself with the Pen 96
The Pen Parts 96
Setting Up Your Pen 97
Basic Pen Commands 97
Scanning Guidelines 98
Learning to Scan (using the Trainer) 99
The Quicktionary®2 Premium CD 100
Installing the QuickLink Desktop 100
Establishing Pen-PC Communications 101

The Quicktionary®2 Premium **103**
Main Pen Functions 103
The Quicktionary Application 104
Installing Dictionaries 105
The Quicktionary Screens 105
The Quicktionary Menus 107
Editing and Inserting Text 110
The Dictionary Entries 114
Hear Scanned Text Read Aloud 118
The Notes Application 119
Transferring Notes Files to the PC 120
The Notes Menu 120
The Notes Edit Menu 121
The Address Book Application 123
Transferring Addresses to the PC 123
The Address Book Menu 124
The Address Book Edit Menu 127
The Internet Links Application 128
Transferring Internet Links to the PC 128
The Internet Links Menu 129
The Internet Links Edit Menu 131
The Tables Application 132

Transferring Tables to the PC 132
The Tables Menu 133
The Tables Edit Menu 134
The Scan to PC Application 135
Scan to PC Modes 136
Scan to PC Settings on the Pen 137
Scan to PC Settings in the QuickLink Desktop 138
Scanning in Different Languages 138
The QuickLink Function 139
QuickLink Settings in the QuickLink Desktop .. 140
Change Pen-PC File Transfer Settings 141
Synchronize with Host Applications 142
PC-Controlled Communications 143
The Preferences Menu 144
The Information Menu 147

The QuickLink Desktop 148
The Desktop User Interface 149
The Menu Bar 149
The Toolbar 151
Desktop Window 152
The QuickLink Desktop Taskbar Icon 153
Changing the Desktop Interface Language 154
Pen-PC Communication Settings 155
Communication Settings 155
Desktop Modes - Turn Pen Communications Off/On 155
Optimize the Pen File System 156
Add/Remove Pen Components 157
Recover Components Deleted from the Pen ... 157
Managing Several Pens in the Desktop 158
Working with Files in the Desktop 159

Additional Information 161
Batteries 161
Safety Points (Batteries) 161
Pen Maintenance 161
Product Specification 162

Index 163

Introduction

Congratulations on your choice of the state of the art *Quicktionary®2 Premium* from WizCom Technologies. WizCom makes personal, portable scanning Pens that assist with reading, understanding and utilizing text.

Use the *Quicktionary®2 Premium* to scan full lines of text, receive word-by-word translations, and hear scanned words pronounced aloud. Use the CD provided with the Pen to install one or more of a wide range of dictionaries.

The *Quicktionary®2 Premium* can also scan and store printed material anytime and anywhere. Use the Pen to store over 500 pages of printed text, in a wide range of fonts and sizes, for easy transfer to a PC, PDA or Smartphone. Text can also be scanned directly into any Windows-based application for ultimate productivity!

This manual is divided into four sections:

1. **Getting Started** - This section provides basic information on Pen functions and how to scan, on using the *Quicktionary®2 Premium* CD you received with your Pen, installing the QuickLink Desktop and establishing Pen-PC Communications.
2. **The Quicktionary®2 Premium** - This section demonstrates how to work with the Pen, including explanations of all the Pen menu options, applications and different ways of scanning, inserting and editing text in files.
3. **The QuickLink Desktop** - This section teaches the use of the PC application used for transferring and synchronizing data between the Pen and PC.
4. **Additional Information** - View additional information such as Pen maintenance information.

Contact and Support Information

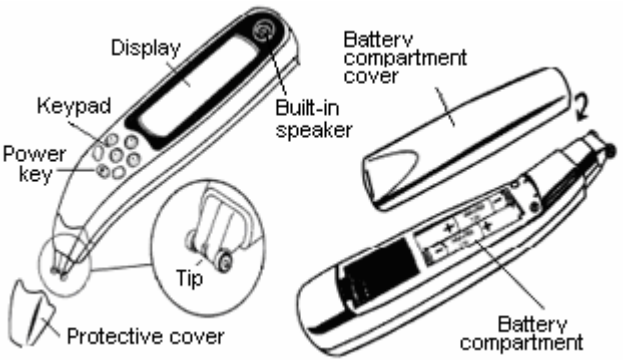
Contact us +49-40-589 64 99-50 or email support@hexaglot.de. Visit our website http://www.hexaglot.com to view the FAQ section for the *Quicktionary®2 Premium.*

Getting Started

Familiarizing Yourself with the Pen

The Pen Parts

Your Pen contains the following parts:



Front and Rear Views

Top View

Important: Before using the headphones, please adjust the volume using the **Voice Settings** *option in the* **Preferences** *menu.*

Setting Up Your Pen

To get started:

1. Remove your Pen from its protective case.
2. Remove the battery compartment cover from the back of the Pen.
3. Insert 2 AAA batteries into the Pen with the positive and negative terminals corresponding to the markings on the sides of the battery compartment.
4. Close the battery compartment.
5. Remove the protective cover from the Pen tip.
6. Press ⏻ to turn the Pen on.
7. The Pen is ready to scan!

*Note: If you are left-handed, see **Right-Left-Handed** on page 146 to change your Pen to left-handed scanning.*

Basic Pen Commands

The Pen Keys and their Functions

The keypad contains seven keys for operating your Pen. Use the keys as follows:

- Power key ⏻: Turn the Pen on and off.
- ENT key ENT: Access submenus or screens, confirm a selection or perform an operation.
- ESC key ESC: Navigate backwards, close a screen, or cancel an operation.
- Direction keys ▼ ▲ ◀ ▶: Scroll through menus and screens.

Navigating Menus and Lists

To select an item from a menu or a list:

1. Scroll through the menu, using ▼ or ▲ until the item you want is highlighted.
2. Press ENT.

To select a command key on the display:

1. Use the direction keys to highlight the command key.
2. Press ENT.

To return to a previous menu level from a sub-menu, option or list, press ESC.

Scanning Guidelines

Scanning Mode

The Pen is in scanning mode when the red light at the tip of the Pen is blinking. Scanning mode is disabled when accessing menus.

Scanning Direction

Text can be scanned from right to left or from left to right. Both will produce the same results.

Scanning Restrictions

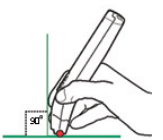
The Pen scans and recognizes printed text in a wide range of languages, font types and point sizes (6-22 points, up to 8mm) and in a variety of colors on contrasting backgrounds (except red on white, white on red, blue on black and black on blue).

It does not recognize handwriting, cursive fonts, mathematical symbols or other profession-specific signs.

Tips for Good Scanning

To ensure optimum scanning results:

- Hold the Pen at the correct scanning angle.
- Place the scanning material on a flat surface.
- Ensure scanning material is good quality and pages are not creased. Poorly photocopied materials may provide bad results.
- Do not scan too fast.



Correct scanning angle of 90°

Poor Character Recognition

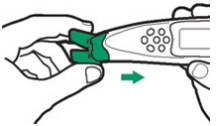
Poor character recognition may occur for the following reasons:

- Low quality scanning material.
- The scanning settings are not set correctly (e.g. Inverse).
- Holding the Pen at the wrong scanning angle.
- Scanning too fast.

Learning to Scan (using the Trainer)

This tutorial uses the **Notes** application and the plastic scanning Trainer provided with your Pen.

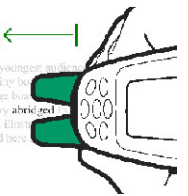
1. Slide the Trainer onto the tip of the Pen (instead of the cap) and press into place.



2. Turn the Pen on. The **Pen Main Menu** appears. If the **Pen Main Menu** does not appear, press ESC until it is visible on screen.
3. Scroll to the **Notes** application using the direction keys and press ENT.
4. Scroll down to **New File** and press ENT.
5. Scroll down to **OK** and save the default file name. A blank screen appears with a blinking cursor.
6. Position the Pen at a 90° angle and center the following text between the feet of the trainer. This angle should be maintained even when scanning without the trainer.

   Use the following practice sentence:

This sentence will help me practice scanning.



7. Glide the Pen from right to left in a straight line over the text. Start scanning 1cm from the end of the text and finish 1cm after the beginning of the text.
8. The scanned text will appear on the screen. If the text does not appear correctly on the screen, press ENT to erase it and scan again.

The Quicktionary®2 Premium CD

The *Quicktionary®2 Premium* CD should run automatically when you insert it into the drive on your PC. If the setup does not begin automatically:

1. Click the Windows **Start** button and select **Run**.
2. Type x:\setup.exe (where x is your CD-ROM drive), then click **OK**.

Use the *Quicktionary®2 Premium* CD to:

- **Set Up Product on PC**: Install the USB driver and **QuickLink Desktop** necessary for transferring data between your Pen and PC.
- **Install Add-Ons**: Install additional components on your Pen, such as dictionaries, interface languages, spellers (for enhanced scanning recognition for specific languages) and the Image Capture application for scanning small images. The USB driver must be installed (from **Set Up Product on PC**) before you can install any Add-Ons.

Installing the QuickLink Desktop

While the Pen can be used as a stand-alone device, installing the **QuickLink Desktop** from the *Quicktionary®2 Premium* CD allows you to transfer files between your Pen and PC. To install the Desktop you will need your Pen, the *Quicktionary®2 Premium* CD and USB cable provided with the Pen.

Important: Do not connect the USB cable to your computer until you have completed the USB driver installation.

To install the Desktop:

1. Insert the CD into the drive on your computer. If the setup does not begin automatically:
   - Click the Windows **Start** button and select **Run**.
   - Type x:\setup.exe (where x is your CD-ROM drive), then click **OK**.
2. The CD browser window will appear.
3. From the **Main Menu** click **Setup Product on PC**.
4. Follow the instructions on the CD to install first the USB driver and then the **QuickLink Desktop**.

Note: Please restart your computer if requested to during the installation procedure.

Establishing Pen-PC Communications

Do the following to check that your Pen and PC are configured correctly for Pen-PC Communications:

On the Pen:

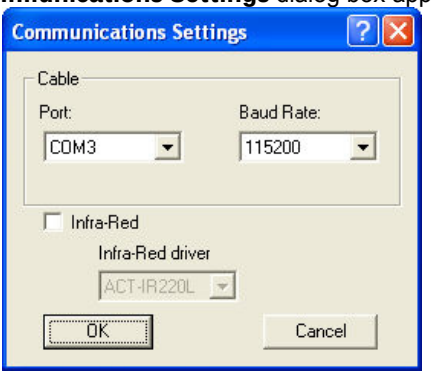
To set the Pen communications settings:

1. Turn the Pen on, scroll down to **Preferences** in the **Pen Main Menu** and press ENT.
2. Scroll down to **Communications Settings** and press ENT.
3. The **Connection Device** submenu appears. Press ENT.
4. Select **Cable** and press ENT.
5. Scroll down to **Baud Rate** and press ENT.
6. The **Baud Rate** should be set to 115,200. Scroll down until you see 115200 on screen and press ENT.
7. Press ESC twice to return to the **Pen Main Menu**.

On the Desktop:

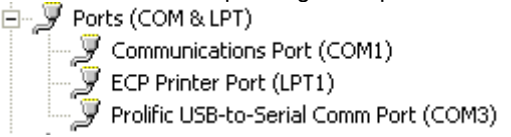
To view the Desktop application communications settings select **Communications Settings** from the **Pen Communications** menu on the **Menu Bar** of the Desktop application.

The **Communications Settings** dialog box appears:



The correct settings (when using the USB cable) should be as follows:

1. The **Port** should correspond to the COM port being used by the Pen. To find out whether the port is correct do the following:
   a. On your computer go to **Start**/**Settings**/**Control Panel** and select **System**.
   b. Click on the **Hardware** tab and then click on the **Device Manager**.
   c. Scroll down to **Ports (COM & LPT)** and open the drop-down list of ports.
   d. Find the "Prolific USB-to-Serial Comm Port" and note the corresponding COM port number.



Viewing the Ports list in the Device Manager

   e. Go back to the **Communications Settings** dialog box and modify the **Port** option accordingly.
2. The **Baud Rate** should be set to 115,200.
3. If you are changing the connection device from **Cable** to **Infra-Red**, click on the **Infra-Red** checkbox and then select the correct driver from the drop-down list. Using **Infra-Red** for communications is not recommended.
4. Click **OK**.

Note: If the "Prolific USB-to-Serial Comm Port" is not listed under **Ports (COM & LPT)** *it means that the USB driver has not been installed correctly. Go back to the CD and rerun the driver installation. If at any stage you are requested to restart your computer, please do so.*

Once this is complete, run the **Communications Wizard** to establish communications between your Pen and the PC. The **Communications Wizard** can be accessed from the **Help** menu on the **Menu Bar** of the **QuickLink Desktop**.

The Quicktionary®2 Premium

Main Pen Functions

You can access all the main Pen functions from the **Pen Main Menu** which can be seen when turning your Pen on for the first time. Use the direction keys to scroll through the menu options, and ENT if you wish to enter an application or access a function or menu. Press ESC to return to the **Pen Main Menu** from within any of the options.

The **Pen Main Menu** contains the following options:

Quicktionary

The **Quicktionary** application allows you to scan and translate text. You can install dictionaries using the CD that came with your Pen. See page 104.

Notes

The **Notes** application enables you to scan printed text into your Pen. This text can later be transferred to your computer or beamed to an infra-red device. See page 119.

Address Book

The **Address Book** application enables you to scan business cards and other addresses into your Pen. The information can be synchronized with your PC or beamed to an infra-red device. See page 123.

Internet Links

The **Internet Links** application enables you to scan website addresses into your Pen. The links can be sent to the PC and synchronized with the Favorites folder of Internet Explorer or the Bookmarks folder of Netscape Navigator. See page 128.

Tables

The **Tables** application enables you to scan information in table format into your Pen. The tables can be transferred to the PC and converted to Excel files. See page 132.

Scan to PC
The **Scan to PC** application enables you to scan text directly into Windows applications on your PC. See page 135.

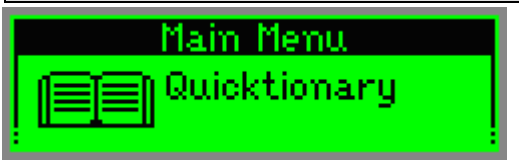
QuickLink
Activates the **QuickLink** process, which transfers files between your Pen and PC. See page 139.

PC-Controlled Communications
Initiates communications between your Pen and PC so that you can add and remove Pen components such as dictionaries and interface languages, or optimize the Pen's file system. See page 143.

Preferences
Allows you to change settings on your Pen, such as the scanning language and the menu type. See page 144.

Information
Displays information about your Pen's current status. See page 147.

The Quicktionary Application



Use the **Quicktionary** application to scan and translate text in various languages. Hear scanned text read aloud from either the **Split Screen** or the **Dictionary Screen**. Access the **Quicktionary** from the **Pen Main Menu**.

You will reach the **Input Screen** and the red light at the tip of the Pen will flash. Scan into any screen as long as the red light is flashing. Scanning is disabled when accessing menus.

If your Pen does not come with a pre-installed dictionary, you will need to install one before you can start using the **Quicktionary**.

Installing Dictionaries

To install a dictionary:

Insert the CD into the CD-ROM drive on your computer. If the setup does not begin automatically: Click the Windows **Start** button and select **Run**. Type x:\setup.exe (where x is your CD drive), then click **OK**.

The CD browser window will appear.

From the **Main Menu** click **Install Add-Ons**.

The **Install Add-Ons** menu appears. Click on the **Dictionaries** button.

The **Dictionaries** menu appears, showing a list of all available dictionaries.

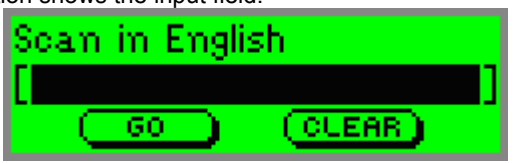
Click on the dictionary you wish to install and follow the instructions provided.

The Quicktionary Screens

The **Quicktionary** application has three main screens, the **Input Screen**, the **Split Screen** and the **Dictionary Screen**. Each screen displays the translation of the selected words. You can scan into any screen when the red light at the Pen tip is blinking. Text on screen will be over-written by the newly scanned text.

The Input Screen

This is the screen that appears when you enter the **Quicktionary** application. Scan text directly into this screen. The "Scan in..." message indicates the source language of the selected dictionary and the highlighted section shows the input field.



- After scanning, text is displayed in the **Split Screen** or the **Dictionary Screen**.
- Insert text using the **Character bar** or **Opticard**.

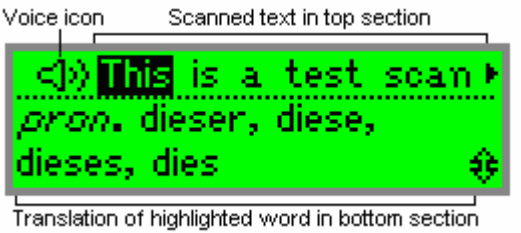
See ***Editing and Inserting Text*** on page 110for more information on these options. After inserting text, select **GO** to view the translation in the **Split Screen** or the **Dictionary Screen**.

- Press ESC to access the **Edit Menu** while in **Edit Mode**.
- Press ESC from the **Input Screen** to access the **Quicktionary Menu**.

Note: If the 🅰 *icon is visible on screen it indicates that the* **Quicktionary** *application is set to scan inverse text (light text on dark background). To change the setting, see* ***The Quicktionary Menu*** *on page 107.*

The Split Screen

The **Split Screen** appears after scanning more than one word. The scanned text appears on the top of the screen, and the translation of the highlighted word appears on the bottom of the screen.


Voice icon
Scanned text in top section
This is a test scan
pron. dieser, diese,
dieses, dies
Translation of highlighted word in bottom section

- Scroll through the scanned text using the right/left direction keys. The ▶ arrow indicates that scrolling to the right will reveal the rest of the scanned text.
- Scroll through the dictionary entry for the highlighted word using the up/down direction keys.
- View the highlighted word in the **Dictionary Screen** by pressing ENT.
- If the selected dictionary supports reading aloud, use ◀ to scroll to the 🔊 icon (voice). Highlight the icon to hear the scanned text read aloud. Press ENT to hear the text read aloud again.
- Press ESC to return to the **Input Screen**.

The Dictionary Screen

The **Dictionary Screen** appears after scanning a single word, or after selecting a word from the **Split Screen**.

- Scroll through the dictionary entry using the up/down direction keys.
- Switch between reduced and full dictionary display using the left/right direction keys.
- If the selected dictionary contains support for reading aloud, press ENT to hear the word read aloud.
- If you have reached the **Dictionary Screen** after selecting a word from the **Split Screen**, press ESC to return to the scanned text in the **Split Screen**.

The Quicktionary Menus

The **Quicktionary** contains two menus: The **Quicktionary Menu** and the **Edit Menu**.

The Quicktionary Menu

To display the **Quicktionary Menu**, go to the **Input Screen** and press ESC. To return to the **Input Screen** from the **Quicktionary Menu**, press ESC.

Dictionary

The **Dictionary** submenu contains a series of dictionary tools.

History

This option displays a chronological list of the most recently displayed words, with the last word you defined at the top. The history list can store up to 80 words. Once the list is full, the oldest word is deleted

from the list to make room for the most recent one.

To select one of these words and view its dictionary entry:

Select **Dictionary** and then select **History**.

Scroll through the list to find the word you want. Press ENT. The word appears in the **Dictionary Screen**.

Press ESC to return to the history list.

Adjacent Entries

This option displays a list of all the headwords in the current dictionary, placing you on the last word you highlighted, or on the last word you selected from the history list. If you haven't scanned or selected a word during the current scanning session, it places you on the first word in the dictionary. Scroll through the list to find a different word in order to view its definition.

Select **Dictionary** and then select **Adjacent Entries**.

Scroll to the word you want. Press ENT.

The word appears in the **Dictionary Screen**.

Press ESC to return to the adjacent entries list.

Select Dictionary

View a list of the dictionaries on the Pen and change the selected dictionary. This option is only available if there is more than one dictionary installed on the Pen.

Reset History

Select this option to erase all **History** entries.

Select **Dictionary** and then select **Reset History**.

The question, "Are you sure?" appears.

Select **YES** to erase the history and return to the **Input Screen**.

Select **NO** to return to the **Dictionary** submenu without erasing the history.

Preferences

Use this option to modify the default **Quicktionary** settings. To accept changes press ENT. To return to the **Preferences** submenu without making changes, press ESC. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. √ = on.

- **Inverse**: Select this option to scan inverse text (white text on dark background). When inverse text mode is selected, the red light in the tip of Quicktionary blinks rapidly and the icon is visible on the **Input Screen**.
- **Reduced Display**: This preference determines whether display elements in the current dictionary, such as phonetics, appear with the translations. When **Reduced Display** is selected, certain display elements are hidden.
- **Auto Speak**: When **Auto Speak** is selected, the **Quicktionary** application reads scanned text aloud the moment you select it for translation.
- **Line(s) Per Scroll**: This preference determines how many lines the **Quicktionary** application scrolls at a time in the **Split Screen** and **Dictionary Screen**. To change the number of lines per scroll, press or .

Help

Guides and Glossaries

This option is present only when the selected dictionary contains guides or glossaries, such as the **Pronunciation Guide** to assist with understanding special symbols used in the particular dictionary.

About

View copyright and version information for the **Quicktionary** application.

Pen Main Menu

Exit **Quicktionary** and return to the **Pen Main Menu**.

The Edit Menu

Edit Mode enables editing and inserting of text using the **Character Bar** or **Opticard**. Access the **Edit Menu** from the **Input Screen** by pressing ENT to activate **Edit Mode** and then pressing ESC.

The **Edit Menu** contains three options:

Resume Editing
Return to the current field without making changes. The field remains in **Edit Mode**.

Activate Overwrite Mode
Overwrite the existing text. Overwrite mode highlights the first character after the blinking cursor. Any text that is inserted overwrites the text starting at the highlighted character. When **Overwrite Mode** is activated, the menu option changes to **Activate Insert Mode**. Text will be inserted at the site of the blinking cursor.

Clear Text
Clear the text on screen.

Editing and Inserting Text

To edit or insert text press ENT to activate **Edit Mode**. The highlighted text or field will be replaced by regular text, with a blinking cursor at the beginning of the field. To return to regular scanning mode press ESC twice.

When the Pen is in **Edit Mode**, text can be edited or inserted in two ways:

Using the **Character Bar**.
Using the **Opticard**.

The Character Bar

Use the **Character Bar** to manually insert or edit text. The **Character Bar** is only available when the Pen is in **Edit Mode**. Scroll to the field you wish to edit and press ENT to activate **Edit Mode**.
Use the direction keys to scroll to the place you wish to insert text and press ENT to access the **Character Bar**. Press ESC to exit the **Character Bar**.

Using the Character Bar

The **Character Bar** works in two modes: **Insert Mode** and **Overwrite Mode** which are determined by the setting in the application's **Edit Menu**. The default mode is **Insert Mode**.

- In **Insert Mode** characters are inserted at the site of the cursor.
- In **Overwrite Mode** each character that is inserted replaces the highlighted character.

Use ▶ and ◀ to scroll to the character you wish to insert and press ENT. Do the same thing for each character you wish to insert. When you have finished, press ESC to return to the previous screen.

Character Bar Options

The default **Character Bar** contains the twenty six lower-case ABC characters as well as the option to access numbers, punctuation characters, upper-case and accented characters and symbols.

Insert Upper-Case Characters

Insert upper case (capital) letters by scrolling to the lower-case character and pressing ▲ to reveal the upper and lower case options for the character. Scroll to the character you wish to insert and press ENT.

Insert Accented Characters or Symbols

Insert accented characters or symbols created using alphabet characters, such as ä or Ü by scrolling to the lower-case character and pressing ▼ to reveal the additional characters available. Scroll to the character you wish to insert and press ENT.

Insert Numbers

Scroll to this symbol and press ENT to reveal the numeric **Character Bar**.

Insert Punctuation Symbols

Scroll to this symbol and press ENT to reveal the punctuation **Character Bar**.

Alphabet
Scroll to this symbol and press ENT to return to the default alphabetic **Character Bar**.

Delete
Scroll to this option to delete the highlighted character. If you enter the **Character Bar** from a field that has reached its maximum number of characters, the cursor immediately jumps to the delete symbol and you will be unable to insert any characters until you delete a character from the field.

Spacebar
Scroll to this option and press ENT to insert a space between characters.

Multiple Characters Mode
This symbol indicates that you can enter as many characters as you wish. Scroll to the character you wish to add and press ENT. Keep adding characters in this way. To exit the **Character Bar** press ESC . Scroll to this symbol and press ENT to change to **Multiple Characters Mode**.

Single Character Mode
This symbol indicates that you can insert one character before the **Character Bar** exits. Scroll to this symbol and press ENT to change to **Multiple Characters Mode**.

The Opticard

The **Opticard** is a scanning keyboard found on the back of the Pen case.

Every letter scanned with the Opticard is identified by its unique barcode and converted to the correct character on your Pen.

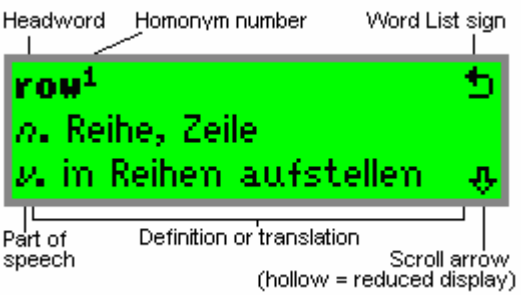
Use the **Opticard** to edit scanned text, or to insert text that cannot be scanned due to scanning limitations. To use the **Opticard**:

1. Hold the Pen case horizontally, with the **Opticard** facing up and the **Opticard** title on the right.
2. Scan the **Opticard** key in the bottom left corner of the **Opticard**, from left to right or from right to left, to activate **Opticard Mode**. When **Opticard Mode** is activated, the light in the tip of the Pen blinks rapidly.
3. Slowly scan the character key, from right to left or from left to right, or touch the key gently with the tip of your Pen. The letter appears in the Pen display.

   Use the following key combinations to enter the required characters:
   - **Lower-Case Characters:** Scan the character key.
   - **Upper-Case Characters:** Scan the **Shift** key and then scan the character key.
   - **Caps Lock:** To activate/deactivate **Caps Lock**, scan **Shift** twice. Activating **Caps Lock** enables you to enter letters in upper case only.
   - **Punctuation Symbols:** Scan the **Ctrl** key and then scan the symbol.
   - **Accented characters:** Scan the **Ctrl** key, scan the accent, and then scan the character corresponding to the accent.
   - **Accented characters in upper-case:** Scan the **Ctrl** key followed by the **Shift** key, scan the accent, and then scan the character corresponding to the accent.
   - **Space:** Scan the **spc** key.
   - **Delete:** Scan the **Shift** key and then scan the **del** key.
4. When you are finished, scan the **Opticard** key again to return to normal scanning mode.

The Dictionary Entries

The dictionary entries contain various elements and indicators. The following examples are taken from the English to German and German to English dictionaries.
Note: Not all dictionaries contain all the elements mentioned.



Reduced and Full Dictionary Entry Display

Press ◀ or ▶ to toggle the display of the current entry between reduced and full display. **Reduced Display** hides certain display elements such as phonetics. **Full Display** shows the entire dictionary entry.

Scroll Arrows ⇩ ⇓ ⇧ ⇑ ⇳ ⇕

The scroll arrows on the bottom right of the screen indicate that you can scroll up and down to view the entire dictionary entry. The hollow arrow ⇩ indicates the entry is being viewed in **Reduced Display**.

- The full arrow ⇓ indicates the entry is being viewed in **Full Display**.

Word List ⮌

The **Word List** sign appears at the top right of the **Dictionary Screen** and indicates that there are additional entries for the headword on screen. Press ESC to view the **Word List**.

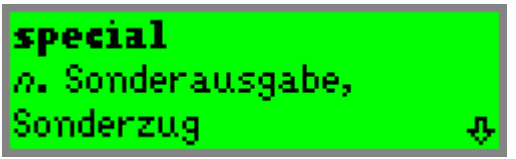
The **Word List** appears:

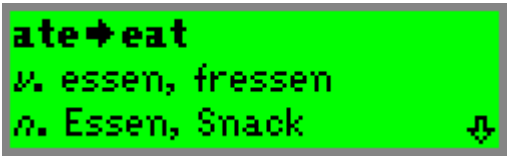
- When the scanned word corresponds to more than one dictionary entry. For example, if you scan the

word “dressing”, the Quicktionary application enables you to choose between the dictionary entries “dress” and “dressing”.

- When the scanned word is a homonym, a word that is the same as another in spelling but different in meaning.
- After scanning an idiom or phrasal verb, the **Quicktionary** will automatically recognize the entire phrase from the first word highlighted, and will provide a **Word List** containing both the whole idiom and the first highlighted word.

Headword



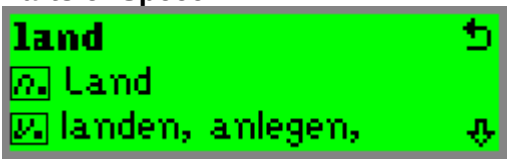


The selected word or a derivative of the selected word, may consist of more than one word. The screenshots here display the headword "special" and the word "ate", a derivative of the headword "eat".

Phonetics

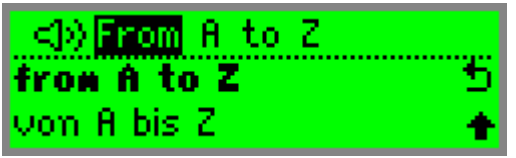
The phonetic transcription of the headword. This can be seen when the dictionary entries are shown in **Full Display**. The guide to the phonetic symbols used in the dictionary, is available from the **Guides and Glossaries** menu in **Help** in the **Quicktionary Menu**.

Parts of Speech



Categories of words that describe their particular function, e.g. nouns, verbs, adjectives. Some dictionary entries contain several parts of speech, such as "land" which is both a noun (*n.*) and a verb (*v.*).

Idioms

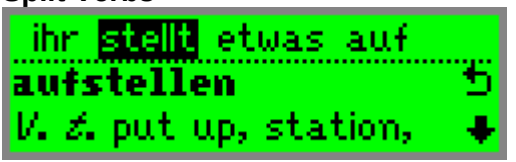


Expressions or phrases usually composed of a sequence of words. They can be identified:

- Automatically within a sentence
- By scrolling through the translation of the first word of the sequence.

If you scan text containing an idiom, the **Quicktionary** application will automatically display the translation of the idiom when the first word is highlighted, i.e. the idiom "From A to Z" displayed from the headword "From".

Split Verbs



If you scan a single word which is part of a split verb:

1. The translation will appear along with the **Word List** icon. In the **Word List**, the **SPLIT VERB**

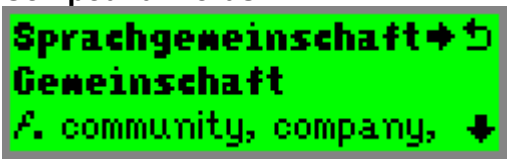
option appears allowing you to scan the first part of the split verb.

2. The message “Scan 1st part” will appear allowing you to scan the first part of the split verb in order to view the translation of the entire verb.

If you scan a line of text containing a split verb (e.g., in the German to English dictionary), the **Quicktionary** automatically recognizes the verb and combines the parts.

The dictionary entry for the verb is displayed as soon as you highlight the first part of the verb that appears in the sentence. For example, if you scan in the sentence "ihr stellt etwas auf", the dictionary entry for "aufstellen" appears as soon as you highlight "stellt".

Compound Words



If you scan a word that is not a dictionary entry, but is a compound word consisting of existing dictionary entries (e.g., in the German to English dictionary), the **Quicktionary** separates the compound word into its respective entries.

The translation of the primary word in the compound word appears first, with the **Word List** sign next to it.

To display the dictionary entry for another part of the compound word:
Press ENT to go to the **Dictionary Screen** (if you scanned more than one word).
Press ESC to display the word list.
Scroll to the word you want to translate and press ENT.

For example: If you scan the word ‘Sprachgemeinschaft’, the entry for ‘gemeinschaft’ appears. Go to the word list and select ‘Sprache’ to view its translation.

Hear Scanned Text Read Aloud

Scanned text can be read aloud from both the **Split Screen** and the **Dictionary Screen**. Adjust the volume using **Voice Settings** in the **Preferences** menu.

Note: Not all dictionaries have text-to-speech functionality.

Access the **Auto Speak** option from **Preferences** in the **Quicktionary Menu**.

When **Auto Speak** is selected:

- Scrolling through the text in the **Split Screen** will cause the word to be read aloud automatically as it is highlighted.
- Accessing the **Dictionary Screen** by either scanning a single word or from the **Split Screen** will cause the word to be read aloud automatically.

When **Auto Speak** is not selected:

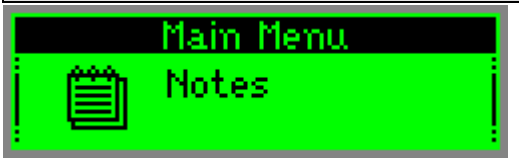
- Scrolling to the left in the **Split Screen** until the icon is highlighted will cause the entire sentence to be read aloud. Press ENT when the icon is highlighted to hear the text read aloud again.
- Press ENT to hear the word read aloud in the **Dictionary Screen**.

Homograph Pronunciation

A homograph is one of two or more words that have the same spelling but differ in origin, meaning, and sometimes pronunciation, such as "fair" (pleasing in appearance) and "fair" (market) or "wind" (wĭnd) and "wind" (wīnd).

If the selected word is a homonym, Quicktionary will read out all the options for pronouncing the word.

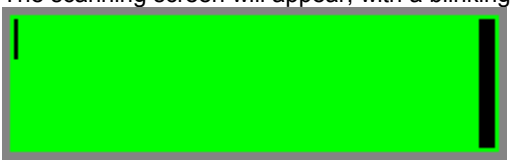
The Notes Application



Use the **Notes** application to scan printed text, such as excerpts from journals and books, into your Pen. Access **Notes** from the **Pen Main Menu**.

To create a new note, select **New File** from the **Notes Menu** which opens as soon as you enter the application. Scan a new file name, or keep the default name.

The scanning screen will appear, with a blinking cursor:



Scan text directly into this screen. The text appears highlighted. If the scanned text is unclear, erase it by pressing ENT while it is still highlighted. Otherwise, continue scanning. The next scans will appear consecutively on screen.

To insert text at a specific point, move the blinking cursor to that point using the direction keys. New scanned text will be inserted at the location of the blinking cursor.

Scroll through the text using the direction keys. Insert a new paragraph at the end of the text by pressing ▼.

Scanning Language for Notes

Notes uses the default scanning language from **Scanning Language** in the **Preferences** menu. Access the **Preferences** menu to change the default scanning language. Change the scanning language for a specific file using **Select Language** in the **Edit Menu**.

Editing and Inserting Text

In the scanning screen:

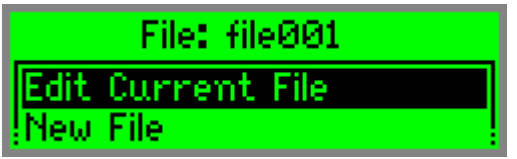
- Press ESC to access the **Edit Menu**.
- Press ENT to access the **Character Bar** for manual inserting of text.
- Scan directly into the screen using the **Opticard**.

For more information on using the Character Bar and Opticard, see ***Editing and Inserting Text*** on page 110.

Transferring Notes Files to the PC

To transfer **Notes** files to the PC, launch the **QuickLink Desktop**, connect the USB cable to both Pen and PC and select **QuickLink** from the **Pen Main Menu**. To change the default **QuickLink** settings, see ***Change Pen-PC File Transfer Settings*** on page 141.

The Notes Menu



The **Notes Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described. To return to the **Notes Menu** from within a file, press ESC twice.

Edit Current File

The last file you opened is called the current file. Select this option to open the current file for editing.

New File

Select this option to create a new file. Scan in the file name and select **OK**. The scanning screen will appear.

Open File

Open an existing file for viewing or editing.

Delete File

Delete an existing file.

Beaming

Beam and receive files using infrared communication.

Files can be transferred using IrOBEX compatible devices, such as PDAs (Palm, IPAQ etc), or Smartphones.

1. **Sending Notes**
   a. Open the note you wish to send and return to the **Notes Menu**.
   b. In the **Notes Menu** scroll down to **Beaming** and press ENT.
   c. Select **Send Note** from the **Beaming** submenu.
   d. Confirm that the infrared port on the receiving device is enabled to receive.
   e. Align the infrared screens on both the sending and receiving devices.
   f. Wait for the success confirmation on the Pen.
2. **Receiving Notes**
   a. In the **Notes Menu** scroll down to **Beaming** and press ENT.
   b. Select **Receive Note** from the **Beaming** submenu.
   c. Align the infrared screens on both the sending and receiving devices.
   d. Initiate infrared sending (beaming) from the sending device.
   e. Wait for the success confirmation on the Pen.
   f. The file will open on the Pen screen and will be saved automatically.

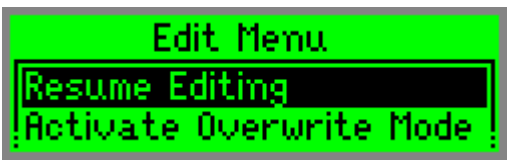
Exit

Exit **Notes** and return to the **Pen Main Menu**.

About

View **Notes** copyright and version information.

The Notes Edit Menu



To access the **Edit Menu**:

1. Scroll to the file you wish to edit in the **Open File** menu from the Notes Menu and press ENT.
2. The file will open on screen. Press ESC to access the **Edit Menu**.

The **Edit Menu** contains the following options:

Resume Editing
Return to the current field without making changes. The field remains in **Edit Mode**.

Activate Overwrite Mode
Overwrite the existing text. Overwrite mode highlights the first character after the blinking cursor. Inserted text overwrites the text starting at the highlighted character.

When **Overwrite Mode** is activated, the menu option changes to **Activate Insert Mode**. Text will be inserted at the site of the blinking cursor.

New Paragraph
Insert a new paragraph after the current one.

Delete Paragraph
Delete the current paragraph.

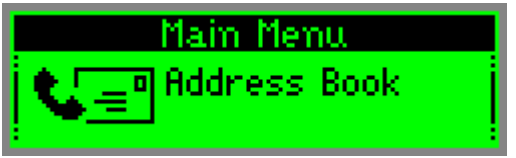
Select Language
Change the scanning language for the current paragraph. The scanning language can only be changed if the field is empty. If the current field contains text it must be erased before the scanning language can be changed.

The language change will apply to the remainder of the file, unless the scanning language is changed again.

Scanning Options
Change the scanning setting within the application. These settings will apply to all future files until the setting is toggles on or off. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. ✓ = on.

- **Numeric**: Select this option to scan numbers only. When this option is selected regular characters will not scan correctly and will appear as gibberish text.
- **Inverse**: Select this option to scan light text on a dark background.

The Address Book Application



Use the **Address Book** to store addresses and transfer them to the PC via the **QuickLink Desktop**. Access the **Address Book** from the **Pen Main Menu**.

Scanning Language for Addresses

Address Book uses the default scanning language from **Scanning Language** in the **Preferences** menu. Access **Preferences** to change the default scanning language.

Editing and Inserting Text into Address Book Fields

To edit or insert text into a specific field scroll to the field and press ENT to activate **Edit Mode**. The highlighted field will be replaced by regular text, with a blinking cursor at the beginning of the field. To return to regular scanning mode press ESC twice.

When the Pen is in **Edit Mode**, text can be edited or inserted in two ways.

1. Using the **Character Bar**.
2. Using the **Opticard**.

For more information on using the Character Bar and Opticard, see ***Editing and Inserting Text*** on page 110.

Transferring Addresses to the PC

To transfer addresses to the PC, launch the **QuickLink Desktop**, connect the USB cable to both Pen and PC and select **QuickLink** from the **Pen Main Menu**. To change the default **QuickLink** settings, see ***Change Pen-PC File Transfer Settings*** on page 141.

The Address Book Menu

The **Address Book Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described:

New Address

Create a new address.

1. Scan the address details into the appropriate fields. After scanning, the cursor will jump automatically to the next field.
2. Select **OK**.

View Addresses

View saved addresses. Scroll through addresses using the direction keys. When an address is highlighted:

1. Press ENT to view the full entry. Press ENT again to open the address for editing.
2. Press ◀ to access the **Addresses Menu**.

   Use the **Addresses Menu** to do the following:

   1. **Find Address**
   2. **Select Search Language**
   3. **Delete Address**
   4. **View Address**
   5. **Edit Address**

Settings

Change the default settings for new addresses. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. √ = on.

- **Scroll Screen**: When **Scroll Screen** is selected, the screen will scroll (rather than jump) to the next field after text is scanned.
- **Auto Advance**: When **Auto Advance** is selected, the screen will move automatically to the next field after text is scanned.
- **AutoName**: When **AutoName** is selected, scan both the first name and last name at the same time,

and the scanned text will automatically be sent to the **First Name** and **Last Name** fields.

- **Next Address Lang.**: Change the scanning language for the next address you scan.
- **Select Fields**: Select the fields you wish to use for storing address information.
- **Field Settings**: See a list of the fields available for storing address information.

New File

Address Book uses a file called "mainadd" to store all scanned addresses. This file is the only file that is synchronized with the PC when using the **QuickLink** function. You can create new files to organize addresses, but these files will not be transferred to the PC.

Open File

Open an existing file for storing addresses.

Delete File

Delete an existing file. If you delete the current file you must open another file before you can continue scanning.

Note: you can't delete the file, "mainadd" from the Pen.

Beaming

Beam and receive addresses via infrared communication. Transfer files using IrOBEX compatible devices, such as PDAs (Palm, IPAQ etc), or Smartphones.

1. **Sending Addresses**
   a. In the **Address Book Menu** scroll down to **Beaming** and press ENT.
   b. Select **Send Address** from the **Beaming** submenu.
   c. Confirm that the infrared port on the receiving device is enabled to receive.
   d. Align the infrared screens on both the sending and receiving devices.
   e. Scroll to the address you wish to send and press ENT.
   f. Wait for the success confirmation on the Pen.

2. **Receiving Addresses**
   a. In the **Address Book Menu** scroll down to **Beaming** and press ENT.
   b. Select **Receive Address** from the **Beaming** submenu.
   c. Align the infrared screens on both the sending and receiving devices.
   d. Initiate beaming from the sending device.
   e. Wait for the success confirmation on the Pen.
   f. The address will open on the Pen screen and will be saved automatically.

3. **Sending a Business Card**
   You can only send a business card when you are using the default address book file, “mainadd”. Open the “mainadd” file by doing the following:
   a. In the **Address Book Menu** select **Open File**.
   b. Scroll down to “mainadd” and press ENT.

   To send a business card you need to first define which address you wish to use as your business card. Do the following:
   a. In the **Address Book** application scroll down to **Beaming** and press ENT.
   b. Select **Select Business Card** from the **Beaming** submenu.
   c. Scroll down to the file you wish to use as your business card and press ENT.

   Once you have defined your business card, you can send it as follows:
   a. In the **Address Book** application scroll down to **Beaming** and press ENT.
   b. Confirm that the infrared port on the receiving device is enabled to receive.
   c. Align the infrared screens on both the sending and receiving devices.
   d. Select **Send Business Card** from the **Beaming** submenu.
   e. Wait for the success confirmation on the Pen.

Exit

Exit the **Address Book** application.

About
View **Address Book** copyright and version information.

The Address Book Edit Menu

Scroll to the field you wish to edit, press ENT to activate **Edit Mode** and ESC to access the **Edit Menu**. The **Edit Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described:

Resume Editing
Return to the current field without making changes. The field remains in **Edit Mode**.

Activate Overwrite Mode
Overwrite the existing text. Overwrite mode highlights the first character after the blinking cursor. Inserted text overwrites the text starting at the highlighted character. When **Overwrite Mode** is activated, the menu option changes to **Activate Insert Mode**. Text is inserted at the site of the blinking cursor.

Insert Line
Insert an extra line into the current field.

Delete Line
Delete a line from the current field. If there is only one line, the text in the field will be deleted.

Clear Line
Delete the text in the current field.

Scanning Options
Change the settings for the current field. Press ◀ to access this menu during scanning. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. ✓ = on.

- **Numeric**: Select this option to scan numbers only. When this option is selected regular characters will not scan correctly and will appear as gibberish text.
- **Inverse**: Select this option to scan light text on a

dark background.

- **Multiple Lines**: Select this option to scan multiple lines into the current field.

The Internet Links Application

Use **Internet Links** to store web addresses (URLs) and transfer them to the PC via the **QuickLink Desktop**. Access **Internet Links** from the **Pen Main Menu**.

Scanning Language for Links Files

Internet Links uses the default scanning language from **Scanning Language** in the **Preferences** menu. Access the **Preferences** menu to change the default scanning language.

Editing and Inserting Text into Internet Links Fields

To edit or insert text into a specific field scroll to the field and press ENT to activate **Edit Mode**. The highlighted field will be replaced by regular text, with a blinking cursor at the beginning of the field. To return to regular scanning mode press ESC twice.

When the Pen is in **Edit Mode**, text can be edited or inserted in two ways.

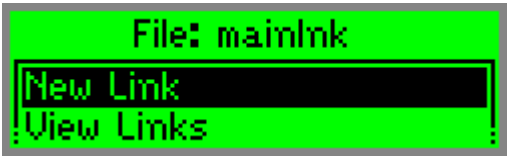
1. Using the **Character Bar**.
2. Using the **Opticard**.

For more information on using the Character Bar and Opticard, see ***Editing and Inserting Text*** on page 110.

Transferring Internet Links to the PC

To transfer links to the PC, launch the **QuickLink Desktop**, connect the USB cable to both Pen and PC and select **QuickLink** from the **Pen Main Menu**. To change the default **QuickLink** settings, see ***Change Pen-PC File Transfer Settings*** on page 141.

The Internet Links Menu



The **Internet Links Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described:

New Link

Create a new internet link.

1. Scan the website address (English only) into the **Internet Link** field. When you finish, the cursor will jump automatically to the next field.
2. Scan a description for the link into the **Description** field and select **OK**.

View Links

View saved links. Scroll using the up/down direction keys. When a link is highlighted:

1. Press ENT to view the full entry. Press ENT again to open the link for editing.
2. Press ◀ to access the **Links Menu**. Use the **Links Menu** to do the following:
    1. **Delete Link**
    2. **View Link**
    3. **Edit Link**

Settings

Change the default settings for new links. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. √ = on.

- **Scroll Screen**: When **Scroll Screen** is selected,

the screen will scroll (rather than jump) to the next field after text is scanned.

- **Auto Advance**: When **Auto Advance** is selected, the screen will move automatically to the next field after text is scanned.
- **AutoDescribe**: When **AutoDescribe** is selected, the description for the new link is taken automatically from the **Internet Link** field.
- **Next Link Language**: Change the scanning language for the **Description** field of the next link you scan.

New File

Internet Links uses a file called "mainlnk" to store all scanned links. This default file is the only file that is transferred to the PC when using the **QuickLink** function. You can create new files to organize links, but these files will not be transferred to the PC.

Open File

If you have created new links files you can access them using this option. Scroll through the files and select the one you wish to use to store future links.

Delete File

Use this option to delete any links files you may have created. If you delete the current file you must open another file before you can continue scanning.
Note: you can't delete the main links file, "mainlnk" from the Pen.

Exit

Exit the **Internet Links** application.

About

View **Internet Links** copyright and version information.

The Internet Links Edit Menu

To access the **Edit Menu**, scroll to the field you wish to edit, press ENT to activate **Edit Mode** and ESC to reach the **Edit Menu**. The **Edit Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described:

Resume Editing
Return to the current field without making changes. The field remains in **Edit Mode**.

Activate Overwrite Mode
Overwrite the existing text. Overwrite mode highlights the first character after the blinking cursor. Any text that is inserted overwrites the text starting at the highlighted character.

When **Overwrite Mode** is activated, the menu option changes to **Activate Insert Mode**. Text will be inserted at the site of the blinking cursor.

Insert Line
Insert an extra line into the current field.

Delete Line
Delete a line from the current field. If there is only line, the text in the field will be deleted.

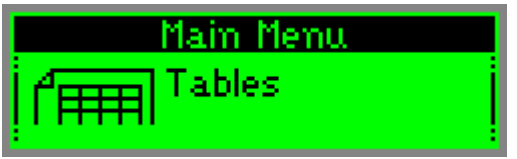
Clear Line
Delete the text in the current field.

Scanning Options
Change the settings for the current field. This setting can also be accessed during regular scanning by pressing ◄. Toggle settings on or off by pressing ◄, ► or ENT. √ = on.

- **Numeric**: Select this option to scan numbers only. When this option is selected regular characters will not scan correctly and will appear as gibberish text.

- **Inverse**: Select this option to scan light text on a dark background.
- **Multiple Lines**: Select this option if you wish to scan multiple lines into the current field.

The Tables Application



Use **Tables** to store information in tabular form and transfer it to the PC via the **QuickLink Desktop**. Access **Tables** from the **Pen Main Menu**.

Scanning Language for Tables Files

Tables uses the default scanning language from **Scanning Language** in the **Preferences** menu. Access **Preferences** to change the default scanning language.

Editing and Inserting Text into Tables Cells

To edit or insert text into a specific cell scroll to the cell and press ENT to activate **Edit Mode**. The highlighted field will be replaced by regular text, with a blinking cursor at the beginning of the field. To return to regular scanning mode press ESC twice.

When the Pen is in **Edit Mode**, text can be edited or inserted in two ways.

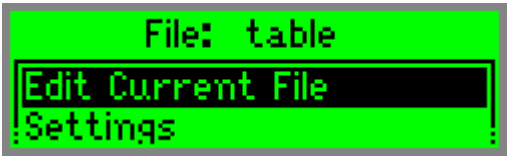
1. Using the **Character Bar**.
2. Using the **Opticard**.

For more information on using the Character Bar and Opticard, see ***Editing and Inserting Text*** on page 110.

Transferring Tables to the PC

To transfer **Tables** files to the PC, launch the **QuickLink Desktop**, connect the USB cable to both Pen and PC and select **QuickLink** from the **Pen Main Menu**. To change the default **QuickLink** settings, see ***Change Pen-PC File Transfer Settings*** on page 141.

The Tables Menu



The **Tables Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described:

Edit Current File

The last file you opened is called the current file. Select this option to open the current file for editing.

Settings

Change the default settings for new **Tables** files. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. ✓ = on.

- **Scroll Screen**: When **Scroll Screen** is selected, the screen will scroll (rather than jump) to the next field after text is scanned.
- **Auto Advance**: When **Auto Advance** is selected, the screen will move automatically to the next field after text is scanned.

New File

Select this option to create a new file. Scan in the file name and select **OK**. The tables screen will appear. The **Tables** application starts at A1, the cell at the upper left-hand corner of the table.

Open File

Open an existing file for viewing or editing.

Delete File

Delete an existing file.

Exit
Exit the **Tables application**.

About
View copyright and version information for the **Tables** application.

The Tables Edit Menu

Scroll to the field you wish to edit, press ENT to activate **Edit Mode** and ESC to reach the **Edit Menu**. The **Tables Edit Menu** contains the following options. Select the option to perform the function described:

Resume Editing
Return to the current cell without making changes. The cell remains in **Edit Mode**.

Activate Overwrite Mode
Overwrite the existing text. Overwrite mode highlights the first character after the blinking cursor. Any text that is inserted overwrites the text starting at the highlighted character. When **Overwrite Mode** is activated, the menu option changes to **Activate Insert Mode**. Text will be inserted at the site of the blinking cursor.

Clear Line
Delete the text in the current cell.

Select Language
Change the scanning language for the current cell. The scanning language can only be changed if the cell is empty. If the current cell contains text it must be erased before the scanning language can be changed. The scanning language will only change for the current cell.

Scanning Options
Change the settings for the current cell. Toggle settings on or off by pressing ◀, ▶ or ENT. √ = on.

- **Numeric**: Select this option to scan numbers only. When this option is selected regular characters will not scan correctly and will appear as gibberish text.
- **Inverse**: Select this option to scan light text on a dark background.
- **Multiple Lines**: Select this option if you wish to scan multiple lines into the current field.

Insert Row
Insert a row into the table. The row will be inserted below the row containing the current cell.

Insert Column
Insert a column into the table. The column will be inserted after the column containing the current cell.

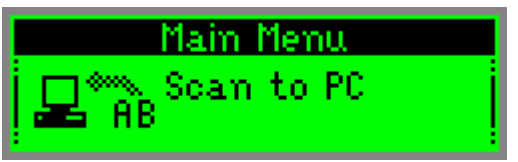
Remove Row
Delete the row containing the current cell.

Remove Column
Remove the row containing the current cell.

Insert Line
Insert a line into the current cell.

Delete Line
Delete a line from the current cell. If there is only one line in the current cell, the text in the current cell will be deleted.

The Scan to PC Application



Use **Scan to PC** to scan text and send it directly to the PC. Text can be scanned into any file or application on the PC that has a blinking cursor. Access the **Scan to PC** application by selecting it from the **Pen Main Menu**.

Scan to PC works in the same way as standard editing using a keyboard i.e., highlighted text is overwritten, text is inserted in Insert Mode or overwritten in Overwrite

Mode. Using **Scan to PC** does not interfere with your regular use of the Windows application.

To use **Scan to PC**, the **QuickLink Desktop** must be running on the PC. If there is no **Scan to PC** compatible application open on screen, the text will still be sent from the Pen, but will not be accessible on the PC. The **QuickLink Desktop** does not need to be maximized on screen as long as it is running (the icon appears in the notification area of the Windows taskbar).

To use **Scan to PC**:

1. Launch the **QuickLink Desktop**.
2. Make sure that the Pen is connected to the PC with the USB cable.
3. Ensure that communications are working between your Pen and computer. If you are not sure if your communications are working, run the **Communications Wizard** from the **Help** menu on the **QuickLink Desktop Menu Bar**.
   Note: If you have problems with Pen-PC Communications, see ***Establishing Pen-PC Communications*** *on page 101.*
4. On your Pen, select **Scan to PC** from the **Pen Main Menu**. The application opens in the scanning screen so you can start scanning immediately.
5. When you have finished scanning, press ESC on the Pen to exit **Scan to PC**.

Note: **Scan to PC** *works in most Windows applications, however, it may be incompatible with some applications.*

Scan to PC Modes

Scan to PC has two scanning modes: **Send Immediately** and **Deferred Sending**.

Send Immediately

When the **Send Immediately** option in the **Scan to PC Settings** menu is selected , any text that is scanned is sent directly into an open file on the PC that has a blinking cursor. This is the default scanning mode.

Deferred Sending

When the **Send Immediately** option in the **Scan to PC Settings** menu is not selected , text that is scanned is shown on the screen, and the user can choose whether to send the text on screen to the PC or to discard it or rescan it.

- To send the text on screen press ENT.
- To scan multiple lines, scan a line of text and then press ▼ to store the scanned text and keep scanning. Press ▼ every time you want to save a line. When you have finished scanning press ENT to send the scanned text to the PC.

Scan to PC Settings on the Pen

Entering the **Scan to PC** application takes you directly to the scanning screen. Select the **Settings** menu from the scanning screen to switch between the **Scan to PC** modes, and to modify scanning options.

The **Settings** menu contains the following options:

Send Immediately

Select this option for scanned text to be sent directly to the PC after scanning. Toggle **Send Immediately** on or off by pressing ◄, ► or ENT. √ = on.

Scanning Options

Change the default settings for the application. Toggle settings on or off by pressing ◄, ► or ENT. √ = on.

- **Numeric**: Select this option to scan numbers only. When this option is selected regular characters will not scan correctly and will appear as gibberish text.
- **Inverse**: Select this option to scan light text on a dark background.

About

View copyright and version information for the **Scan to PC** application.

Scan to PC Settings in the QuickLink Desktop

Use the **Scan to PC Settings** in the **QuickLink Desktop** to determine what key is inserted after each line of text is sent to the PC application. The default setting is **Space**, meaning that a space is inserted after each scan appears in the application.

Access **Scan to PC Settings** from the **Pen Communications** menu on the **QuickLink Desktop Menu Bar**.

From the **Scan to PC Settings** menu define the key you want to enter after each scan:

- **Space**: Inserts a space after each scan.
- **Tab**: Inserts a tab after each scan. (For instance, when scanning into an Excel table, when you finish scanning the cursor jumps automatically to the next cell.)
- **Enter**: The cursor moves to the next line after each scan.
- **Nothing**: Nothing is inserted after each scan; the next scanned text will be inserted immediately after the last character of the previous scan.

Scanning in Different Languages

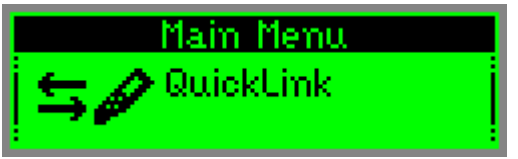
Scan to PC uses the default scanning language from **Scanning Language** in the **Preferences** menu. Access **Preferences** to change the default scanning language.

If you are scanning in languages other than English, your Windows settings (non-unicode programs option) must be configured to fully support the language you wish to use. If the version of Windows you are using does not support the character set of the language you have selected, you will not be able to view the character set correctly. Language settings can be accessed through the **Windows Control Panel** settings (name of application varies depending on which operating system you are running).

The keyboard corresponding to the scanning language you require should be installed and should be active in the Windows application you wish to scan into. The **QuickLink Desktop** language bar should be set to the required language.

To confirm that the language settings are correct in the Windows application, open the application you wish to scan text into and attempt to type text in the required language. If it appears correctly, the Windows application is ready.

The QuickLink Function



Use the **QuickLink** option in the **Pen Main Menu** to transfer files from your Pen to the PC using the Desktop application. This function transfers files from the **Notes**, **Address Book**, **Internet Links** and **Tables** applications.

To use **QuickLink**, the **QuickLink Desktop** must be running on the PC. The **QuickLink Desktop** does not need to be maximized on screen as long as it is running (the icon appears in the notification area of the Windows taskbar).

Before using the **QuickLink** option on the Pen, make sure to modify the default settings in the **QuickLink Desktop** by accessing the **QuickLink Settings** option from the **Pen Communications** menu in the **Menu Bar**.

To transfer files using **QuickLink** do the following:

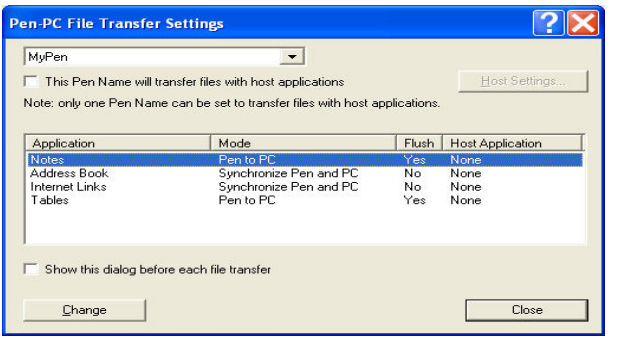
1. Connect the USB cable to both the Pen and the PC.

2. Make sure that Pen communications are set to **On** in the Desktop and that communications have been established (see ***Establishing Pen-PC Communications*** on page 101).
3. On your Pen, scroll down to the **QuickLink** option in the **Pen Main Menu** and press ENT.
4. A dialog box will open showing the file transfer process.
5. The success message will appear when the **QuickLink** process has completed.

QuickLink Settings in the QuickLink Desktop

Use the **QuickLink Settings** dialog box to determine what happens to files saved on the Pen when you select the **QuickLink** option from the **Pen Main Menu**.

If you have several Pens using the same Desktop application, you can define individual settings for each Pen, based on their individual Pen names.



To define **QuickLink Settings**:

1. Select **QuickLink Settings** from the **Pen Communications** menu on the **Menu Bar** of the Desktop to reveal the **Pen-PC File Transfer Settings** menu.

2. Make sure that the Pen name shown is the same as the Pen you are using. If not, select the correct Pen name from the drop-down list.
3. To select the **QuickLink** function for each application, either double-click on the application name in the table, or click on the application name and then click the **Change** button. The **Change Pen-PC File Transfer Settings** menu will appear. It displays the options available for the **Address Book**. See below for more information.
4. Select the option you wish to use. and click OK. Repeat for each application.
5. If you want the **QuickLink Settings** dialog box to appear before each **QuickLink** operation (to verify the settings), click on the **Show this Dialog before each QuickLink** checkbox prior to closing the dialog box.
6. When you have finished, close the **Pen-PC File Transfer Settings** menu by clicking on the **Close** button.

Change Pen-PC File Transfer Settings

There are four options available when defining **Pen PC File Transfer Settings**. Not all are available for all applications.

1. **Synchronize Pen and PC**: The records on the Pen and computer are synchronized, resulting in identical data files on the Pen and the computer. If the same record was changed on both the Pen and computer, the original records disappear and two new records are created. To erase files from the Pen after synchronizing check the **Flush** option.
2. **Pen to PC**: The Pen files are copied from the Pen to the computer, overwriting the corresponding files on the computer. To erase files from the Pen after synchronizing check the **Flush** option.
3. **PC to Pen**: If you are interacting with host

applications, the data in the host application file overwrites the data both in the Desktop and on the Pen. If you are not set to **QuickLink** with host applications, the files on the Desktop are copied to the Pen, overwriting the corresponding files on the Pen.

4. **Don't transfer the files of this application**: No files are transferred between the Pen and computer for the specified application; the files remain untouched on both the Pen and computer.

Synchronize with Host Applications

If you want your files to be saved in Microsoft Office compatible formats you must activate the **Host Settings** function in the **Pen-PC File Transfer Settings** menu.

1. Select **QuickLink Settings** from the **Pen Communications** menu on the **Menu Bar** of the Desktop. The **QuickLink Settings** menu appears.
2. Check the option **This Pen Name will transfer files with host applications**.

   Note: Only one Pen can be associated with host applications. If the checkbox is disabled it means another Pen has already been selected to interact with these applications. If you wish to change it, go through the Pen names list , find the one where the option is checked and deselect it.
3. Click on the **Host Settings** button (now enabled).
4. Look at the information for each application in the **Host Application** column. Click on the line for each application and a drop-down menu will appear.
5. Select the option you wish to activate for each application.

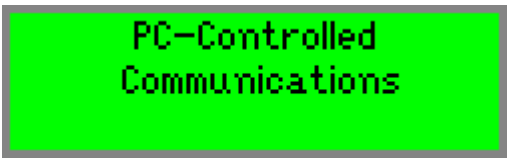
PC-Controlled Communications

Use **PC-Controlled Communications** only when directed to by the **QuickLink Desktop** or the *Quicktionary®2 Premium* CD. It is accessed from the **Pen Main Menu**.

This option is used by the Desktop to optimize the Pen file system, to check Pen-PC Communications using the **Communications Wizard** and to launch the **Add\Remove Pen Components** dialog.

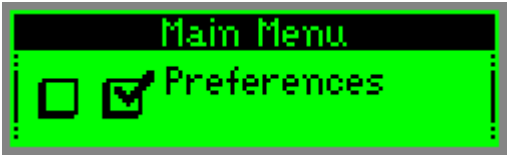
It is used by the *Quicktionary®2 Premium* CD to install Add-Ons, including spellers, interface languages and dictionaries.

When directed to by the Desktop or the CD, select **PC-Controlled Communications** from the **Pen Main Menu**. Scroll down to the option and press ENT. The following screen shows that the Pen is ready to communicate.



See ***Establishing Pen-PC Communications*** on page 101 to ensure that your Pen and PC are set up correctly for communication.

The Preferences Menu



Modify the default Pen settings using this menu which can be accessed via the **Pen Main Menu**. To select an option, scroll to the required option using ▲ or ▼ and press ENT when the option is highlighted. To return to the previous screen without making changes, press ESC.

The **Preferences** menu contains the following options:

Scanning Language

Use this option to change the default scanning language.

1. Select **Scanning Language**.
2. Scroll to the required language and press ENT.

Note: The scanning language should be set to the same language as the text you are scanning. Spellers can be added from the Super Pen™ CD-ROM to enhance character recognition in supported languages.

Interface Language

Use this option to change the language in which menus and messages appear. Interface languages can be added to the Pen using the *Super Pen*™ CD-ROM.

1. Select **Interface Language**.
2. Scroll to the interface language you want, using ▲ or ▼ and press ENT.

Communications Settings

Use this option to adjust the settings communications between your Pen and computer.

Connection Device

Use this option to select the connection device being used for Pen-PC Communications (USB cable or

infrared). It is recommended that the USB cable is used when communicating with the computer.

1. Select **Connection Device**.
2. Scroll to the required device using ▲ or ▼ and press ENT.

Baud Rate

The Baud Rate should always be set to 115,200.

1. Select **Baud Rate**.
2. If the **Baud Rate** is not on 115,200, scroll down using ▼ until it is visible on screen and press ENT.

Voice Settings

Use this option to adjust the voice settings on the Pen. This changes the way text is read aloud in the **Quicktionary** application.

Volume

Use this option to adjust the volume level of the speaker.

1. Select **Volume**. The adjustment bar appears.
2. Adjust the volume level to the setting you want using ▲ or ▼ and press ENT.

Pitch

When auto speak is selected, the Pen automatically pronounces the word you select or highlight.

1. Select **Pitch**.
2. Adjust the pitch using ▲ or ▼ and press ENT.

Reading Speed

This option enables you to adjust the speed at which the Pen pronounces words.

1. Select **Reading Speed**.
2. Adjust the reading speed using ▲ or ▼ and press ENT. The higher the number, the faster the speed.

Auto Shut-Off Time

If the Pen is not in use it will shut down automatically after two minutes. Use this option to change the automatic shut-off time.

1. Select **Auto Shut-Off Time**.
2. Choose the auto shut-off time you want using ▶ or ◀ and press ENT.

Right-/Left- Handed

Use this option to switch between right and left handed modes. Switching between these modes rotates the text on the display 180°.

1. Select **Right-/Left- Handed**.
2. Scroll to the mode you prefer using ▲ or ▼ and press ENT.

Menu Type

Use this option to define whether your Pen menus appear as text only, icons only, or both text and icons.

1. Select **Menu Type**.
2. Scroll to the menu type you prefer using ▲ or ▼ and press ENT.

Long-Press Interval

Use this option to adjust the amount of time you need to keep a button pressed for a long press.

1. Select **Long-Press Interval**. The adjustment bar appears.
2. Move the slider to the setting you want using ▶ or ◀.
3. Test the setting by pressing and briefly holding down the ▼ key. If the screen flashes the setting is fine. If the display does not flash, either adjust the setting to a shorter press, or press longer.

Double-Click Interval

Use this option to adjust the amount of time between the two clicks for a double click.

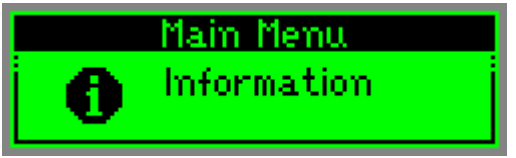
1. Select **Double-Click Interval**. The adjustment bar appears.
2. Move the slider to the setting you want using ▶ or ◀.
3. Test the setting by double clicking the ▼ key. If the screen flashes the setting is fine. If the display does not flash, either adjust the setting to a shorter press, or double click faster.

Contrast

Use this option to adjust the brightness of the display.

1. Select **Set Contrast**; the adjustment bar appears.
2. Adjust the contrast using ◄ or ► and press ENT. The higher the number, the darker the display.

The Information Menu



The **Information** menu displays the following Pen information:

Memory Status

See how much memory is left on the Pen's extension card. This option is useful if you wish to know if your Pen contains enough free memory to install extra components such as dictionaries.

Compact Memory

Maximize free space on the Pen's extension card by compacting components already on the Pen.

Battery Status

Check how much power is left in the batteries. A diagram displays the power level.

Serial Number

View the Pen's serial number.

About

View Pen version number, copyright information and version number of the Pen operating system.

The QuickLink Desktop

The **QuickLink Desktop** is the application your Pen uses to communicate with and transfer data to your PC. It has two main functions:

1. Transferring stored data from the Pen to the PC using the **QuickLink** option on the Pen.
2. Scanning data directly into Windows applications using **Scan to PC**.

You can also use the Desktop to view and edit the text sent from the Pen to the PC, convert sent files to other formats, modify Pen components and optimize Pen performance by compacting the Pen file system.

Running the Desktop

If, during installation, you selected the option for the Desktop to run upon Window's start-up, the Desktop will automatically start running when you start your computer. To open the Desktop window, click the Desktop icon in the notification area of the Windows taskbar and select the **Show Window** option from the pop-up menu.

If the Desktop application does not run when you start up your computer, or if you closed the application, you can start it by opening the Windows Start menu and selecting **Programs\QuickLink Desktop\QuickLink Desktop**.

Exiting the Desktop

To exit the Desktop, select **Exit** from the **File** menu. Or click the Desktop icon, then select **Exit**.

Pressing ALT+F4 on the keyboard or clicking in the upper-right corner of the Desktop window closes the Desktop window, but does not close the Desktop application. The application continues to run in the background, and the Desktop icon remains in the notification area of the Windows taskbar.

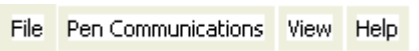
The Desktop User Interface

The Desktop is divided into three main sections:

1. **Menu Bar**: The **Menu Bar** runs across the top of the screen. It contains all the options for using the Desktop.
2. **Toolbar**: The **Toolbar** is an iconic interface containing some of the main Desktop features.
3. **Desktop Window**: The **Desktop Window** is where all the files transferred between the Pen and PC can be viewed and edited.

The Menu Bar

The **Menu Bar** runs across the top of the screen. It contains four menus.



The Menu Bar

To select an option, click on the menu and then click on the option in the drop-down list. Some menus can be activated using shortcut-key commands which are shown on the right of the menu option. Press the key sequence shown to execute the shortcut-key command.

The File Menu

The **File Menu** contains the following options:

- **New:** Create a new file.
- **Open**: Open an existing file.
- **Save As**: Save an existing file in a different location/ format.
- **Pen Names**: Add, rename or delete Pen Names.
- **Find**: Search for words in the current file.
- **Print**: Print the current file.
- **Exit**: Exit the Desktop. Note: Selecting will minimize the application to the Windows Taskbar.

The Pen Communications Menu

The **Pen Communications Menu** contains the following options:

- **Turn Pen Communications Off/On**: Toggle communications on and off.
- **Add/Remove Pen Components**: For **advanced users only!** Should not be accessed unless advised by Support.
- **Optimize Pen File System**: Clear empty spaces on your Pen extension card caused by file transfer and deletion.
- **Communications Settings**: Define communication settings for Pen-PC communications.
- **QuickLink Settings**: Define the settings for Pen-PC file transfer.
- **Scan to PC Settings**: Choose the key you wish to insert after each line of text is sent to the PC. The default setting is **Space**.

The View Menu

The **View Menu** contains the following options:

- **Log**: View the history of the last three **QuickLink** sessions.
- **Interface Language**: Change the language in which menus and messages appear in the Desktop.
- **Text Size**: Change the text size in the **Files** and **Current Files Panes**.
- **Toolbar**: Hide or show the **Toolbar**, which contains icons for accessing some of the main Desktop functions.
- **Status Bar**: Hide or show the **Status Bar** at the bottom of the screen which provides information about the current status of the application files you are viewing in the Desktop application.
- **Applications**: The applications shown in the **View** menu vary depending on the applications installed on your Pen. Select an application to view the application files in the **Desktop Window**.

The Help Menu

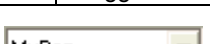
The **Help Menu** contains the following options:

- **Help**: Access the Desktop online help document.
- **Communications Wizard**: Run the **Communications Wizard** to establish communications between your Pen and the PC.
- **Register at WizCom Site**: Register your Pen on the WizCom website.
- **About**: View the Desktop copyright and version information.

The Toolbar

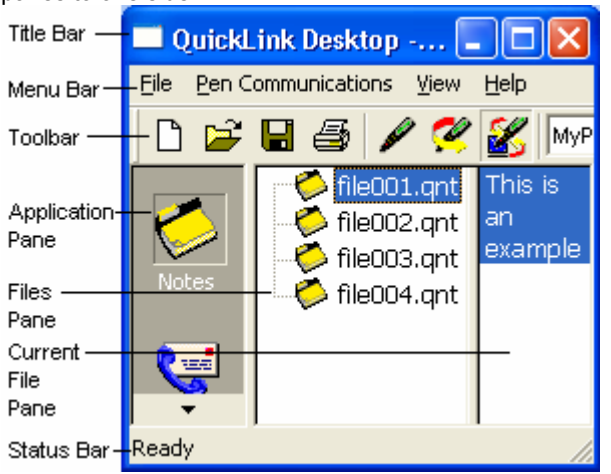
The Desktop **Toolbar** is located beneath the **Menu Bar** and allows quick access to some of the most-used Desktop functions. To select a toolbar option, click on the icon. To hide or show the toolbar, select **Toolbar** from the **View** menu.

The **Toolbar** contains the following options:

	New: Create a new file in the selected application.
	Open: Open a file in the selected application.
	Save As: Save the current file under a new name or in a different format.
	Print: Print the current file.
	Pen Names: Add, rename or remove **Pen Names**.
	Add/Remove Pen Components: Add or remove Pen components.
	Turn Pen Communications Off/On: Toggle Pen communications off and on.
	**Current Pen Name**: Shows the name of the Pen currently selected on the Desktop.
	Help: Accesses the Desktop online help.

Desktop Window

The Desktop Window is split into vertical panes. To resize or hide a pane, drag the split bar between two panes to one side.



Applications Pane

The left pane, present at all times, is the **Applications Pane** and displays the icons of all the applications installed on the Pen. Click on the application icon to view the files associated with the application.

Files Pane

The **Files** and displays the list of files for the application. Select a file name to view the contents of the selected file in the right pane, the **Current File Pane**. This Pane is only visible when viewing **Notes** and **Tables** files.

Current File Pane

Files can be created, opened and edited in this section. To open a file, select from the toolbar or **Open** from the **File** menu and choose the file you wish to open. For applications with a middle pane, click on a file from the Files Pane. Only one file can be opened at a time.

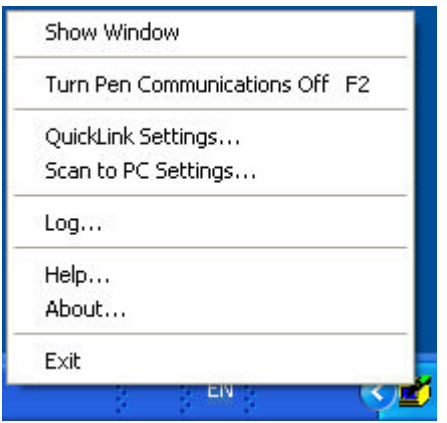
Note: Any changes made to files are saved automatically.

The QuickLink Desktop Taskbar Icon

The Desktop icon is located in the notification area of the Windows taskbar. If you have set the Desktop to launch upon startup, the icon will appear automatically each time you start your computer. If not, the icon will appear only after you launch the Desktop.

When the Desktop is open on screen, clicking the icon on the top right of the screen will not exit the application, but will cause it to minimize to the taskbar.

The Desktop is still running in this state. Clicking on the icon will cause a pop-up menu to appear with the following options:



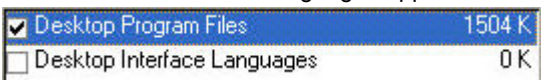
The **Taskbar Menu** contains the following options:

- **Hide/Show Window**: Minimize or maximize the Desktop application.
- **Turn Pen Communications On/Off**: Activate or deactivate Pen-PC Communications.
- **QuickLink Settings**: Modify the **QuickLink** settings using the **Pen-PC File Transfer Settings** dialog box.

- **Scan to PC Settings**: Define the character to be inserted after each line of text you scan using the **Scan to PC Settings** dialog box.
- **Log**: See the log of the last Pen-PC communication activity.
- **Help**: Access this document.
- **About**: View the copyright and version information for the Desktop application.
- **Exit**: Exit the Desktop application.

Changing the Desktop Interface Language

The Desktop contains support for user interfaces languages other than English. During Desktop Installation, check the **Desktop Interface Languages** option in the **Select Features** window to install support for other interface languages. If you have already installed the Desktop, rerun the setup and check the option in order to install the language support.



To change the Desktop interface language:

1. Select **Interface Language** from the **View** menu on the **Menu Bar**. The **Interface Language** dialog box appears.
2. Select the interface language you want from the list and click **OK**.
3. Restart the Desktop.

Note: Your Windows settings (non-unicode programs option) must be configured to support the selected language. If your Windows version doesn't support the character set of the selected language, you will not be able to view the character set correctly.

Language settings can be accessed through the Windows **Control Panel Regional and Language Options** *setting (name of setting menu varies depending on which operating system you are running).*

Pen-PC Communication Settings

There are four ways in which the Pen communicates with the PC via the Desktop application:

- **QuickLink** (initiated by Pen)
- **Scan to PC** (initiated by Pen)
- **Optimize Pen File System** (initiated by Desktop)
- Launching the **Add\Remove Pen Components** dialog (initiated by the Desktop)

When communicating with the PC, the Pen must be connected to the PC using the cable provided with the Pen.

Communication Settings

The **Communications Settings** dialog box (accessed from the **Pen-PC Communications** menu on the **Menu Bar**) allows the following information to be modified:

- The type of communications (either Cable or Infra-Red).
- The communications port on the computer to which the connection device is associated.
- The communications baud rate (the speed at which the data is transmitted), if you are using a cable.
- The Infra-Red driver, if you are using Infra-Red communications.

Communications settings must be defined correctly on both the Pen and Desktop in order for the two to communicate. See ***Establishing Pen-PC Communications*** on page 101 to configure the correct communication settings for both the Pen and PC.

Desktop Modes - Turn Pen Communications Off/On

The Desktop application runs in two modes - online or offline. The default mode is online.

Offline Mode

When the computer is offline, communications with the Pen are disabled. The Desktop cannot detect communications from, or initiate communications with the Pen. The **Pen Communications** menu options are disabled.

To disable Pen communications, select **Turn Pen Communications Off** from the **Pen Communications** menu on the **Menu Bar**, or deselect the icon on the Toolbar. The option toggles to **Turn Pen Communications On**.

Select **Turn Pen Communications On** to re-enable Pen communications.

Online Mode

When you are working online, communications with the Pen are enabled. The Desktop occupies the communications port on your computer and is in a state of readiness to receive communications from the Pen. It detects **QuickLink** or **Scan to PC** commands being sent from the Pen, and can also initiate Desktop-controlled communications, such as optimizing the Pen file system using the Pen's **PC-Controlled Communication** option.

Note: When Pen communications are enabled, the communications port specified in the communications settings on the Desktop is busy, and cannot be used for any other purpose.

Optimize the Pen File System

When you delete data from your Pen (either manually or by using the **Flush** option in the **QuickLink Settings** dialog box), the area that was used by the data is not actually deleted from the extension card memory. The **Optimize Pen File System** option enables you to free up those areas on the Pen's extension card memory that are no longer being used by application data.

To optimize your Pen's file system:

1. Turn your Pen on and select **PC-Controlled Communications** from the **Pen Main Menu**.

2. Select **Optimize Pen File System** from the **Pen Communications** menu on the **Menu Bar** of the Desktop application. A progress bar appears on the computer that displays the progress of the optimization process.
   - If communications between your Pen and PC fail, an error message appears when you select **Optimize Pen File System**. Try running the **Communications Wizard** from the **Help Menu** on the **Menu Bar** to correct the communications setup.
   - If the Pen you have connected is not recognized by the Desktop, you are prompted to use the current **Pen Name**, choose an existing **Pen Name** or create a new **Pen Name**.
3. When the process is complete, a success message will appear.

Important: *Do NOT abort the* **Optimize Pen File System** *process before it is completed. Failure to complete the process may result in the loss of all the Pen data.*

Add/Remove Pen Components

The **Add/Remove Pen Components** menu is accessible via either the **Pen Communications** menu on the **Menu Bar** of the Desktop application, or by clicking in the **Toolbar**. The dialog can only be launched when the Pen is connected to the PC and **PC-Controlled Communications** has been selected on the Pen.

This dialog is for **advanced users only** and should not be accessed unless directed to by Support personnel.

Recover Components Deleted from the Pen

If you do access the **Add/Remove Pen Components** menu and accidentally delete components from the Pen,

use the Pen CD to reinstall the lost components.
The CD contains an **Add-Ons** menu. Access the menu and run one of the installations. The initial step of each installation will check the Pen for missing components and will restore the necessary components.
If you delete any component from **Add-On** applications, or if you are using a Pen which has dictionaries installed, and have deleted a dictionary, reinstall the **Add-Ons** or dictionaries using the CD **Add-Ons** section.

Managing Several Pens in the Desktop

You can use more than one Pen with the same Desktop application. Each Pen is defined on the Desktop by a unique **Pen Name** to make it recognizable by the software. The **Pen Names** dialog box contains several options for managing the Pens in the Desktop. Use it to add, rename or remove a Pen or to set the current Pen. Access the **Pen Names** dialog from the **File** menu on the **Menu Bar** or by clicking on the **Toolbar**. The default **Pen Name** is "MyPen".

Adding, changing and deleting Pens

- To add a Pen: Open the **Pen Names** menu and select **Add**. Type in a name for Pen and click **OK**.
- To change a Pen: Open the **Pen Names** menu and select the **Pen Name** you want to change. Select **Rename**, type the new name into the **Rename** box and click **OK**.
- To delete a Pen: Open the **Pen Names** menu and select the **Pen Name** you want to delete. Select **Remove**, click **Yes** when the confirmation message appears and click **OK**.

Set the Current Pen

You can change the current Pen at any time by using the **Current Pen** drop-down list in the **Toolbar**. Alternately, to set the current Pen: Open the **Pen Names** menu and select the **Pen Name** that you want to set as the current Pen. Select **Set as Current** and click **OK**.

Working with Files in the Desktop

Notes and Tables

To create new files: Click on the application icon and click on the **Toolbar**. Type a name in the **New File** box and click **OK**.

- In **Notes**: Add or delete paragraphs by right-clicking in the **Current File Pane** and selecting the required option from the menu.
- In **Tables**: Add or delete rows by right-clicking on the row number and selecting the required option from the menu. Add or delete columns by right-clicking on the column letter and selecting the required option from the menu.

To edit files: Select the file you want to edit from the **Files Pane**. Double-click on the paragraph you wish to edit and a blinking cursor will appear at the beginning of the paragraph indicating that the text in the paragraph can be edited using the regular Windows keyboard editing commands.

Note: All modifications made to files are automatically saved by the Desktop.

To open an existing file or import a file: Clicking on the application icon in the **Application Pane** and click on the **Toolbar**. Locate the file you wish to open and click **Open**.

To save files with a different name or in a different format: Click on the **Toolbar**. Choose the format, file name and location and click **Save**.

To delete files: Right-click on the file you wish to delete in the **Files Pane** and select **Delete File** from the pop-up menu.

Address Book and Internet Links

To create new entries: Click on the application icon and then double-click in the **Current File Pane**. Fill in the entry details in the pop-up window and click **Update**.

To open an existing file or import a file: Click on the application icon in the **Application Pane** and click on the **Toolbar**. Locate the file you wish to open and click **Open**.

To edit entries: Double-click on the entry you want to edit, change the details in the pop-up window and click **Update**.

To save files with a different name or in a different format: Click on the **Toolbar**. Choose the format, file name and location and click **Save**.

To delete entries: Right-click on the entry you wish to delete in the **Current File Pane** and select **Delete** from the pop-up menu.

Note: Only entries saved in the files "mainadd.qad" or "mainlnk.qlk" will be synchronized with the Pen.

Additional Information

Batteries

Your Pen comes with 2 AAA Alkaline batteries. If the batteries are low, the "Replace Batteries" message appears on the Pen. When the batteries are about to run out, the Pen shuts down automatically. Many issues may occur on the Pen due to low batteries. If you encounter strange behavior, check the battery level in the **Information** menu and replace batteries if relevant.

Safety Points (Batteries)

CAUTION: Risk of explosion if battery is replaced by an incorrect type. Use AAA Alkaline batteries only.

- Always place 2 fresh batteries in the Pen. It is not advisable to use the Pen with batteries that are not at the same voltage level.
- Do not combine different types of batteries (e.g. rechargeable and non-rechargeable).
- Dispose of used batteries according to the manufacturer's instructions.

Pen Maintenance

Your Pen conforms to the highest standards of craftsmanship and manufacture. To keep your product in good condition, follow these guidelines:

- Store in protective case when not in use.
- Keep away from excessive moisture and temperature extremes.
- Clean using a soft, damp cloth.
- Avoid exposing to direct sunlight for extended periods of time.

CAUTION: To reduce the risk of electrical shock or damage to the internal components, do not spray liquid directly on the screen or allow excess liquid to drip inside your Pen.

Product Specification

Feature	Description
Display Information	Resolution: 122 x 32 pixels Size: 61mm x 20mm / 2.4” x .8”
Keypad	Push Buttons - Power/ESC/ENT/Up/Down/Left/Right)
CPU	ARM 7 TDMI
Memory	
▪ RAM	192KB
▪ ROM	8 MB
▪ External memory card	4MB, 6MB or 8MB
Communications	USB Cable, Infrared IrOBEX
Optical Scanner	▪ 128 pixels linear array image sensor ▪ 400 DPI resolution
Power	2 x 1.5V AAA Alkaline batteries
Size	L x W x H: 163 mm x 38 mm x 23 mm (6.4” x 1.5” x 1”)
Weight	90 grams (3 oz.) without batteries +/- flash memory card)
Safety	▪ CE ▪ RoHS ▪ UL ▪ FCC class B
Operating Temperature Range	0°C - 40°C

Index

About 147
Accented characters 110
Add/Remove Pen Components.....157
Address Book
Menu 124
The application..103
Applications Pane ..152
Auto Shut-Off Time 144
Auto Speak 104
Batteries
Batteries.....161
Battery Status ...147
Baud Rate.....144
Baudrate 68
Beaming.....120, 124
Character Bar 110
Communications Settings 101, 144
Compact Memory ..147
Compound Words..114
Connection Device.144
Contrast 144
Conventions.....95
Current File Pane...152
Desktop Window....152
Dictionary
Entries.....114
Installing.....104
Screen.....105
Direction Keys.....97
Double-Click Interval 144
Edit Menu.....107
Edit Mode.....97
File Menu 149
Files Pane.....152
Full Dictionary Display 114
Headword..... 114
Help Menu..... 149
Homograph 104
Homonym..... 114
Host Applications .. 140
Idioms..... 114
Information 103
Input Screen..... 105
Interface Language 144
Internet Links
Menu 129
The application . 103
Long-Press Interval 144
Managing Pens 158
Memory Status 147
Menu Bar..... 149
Menu Type 144
Navigating Menus and Lists 97
Notes
Menu 120
The application 103, 119
Opticard..... 112
Optimize Pen File System 156
Parts of Speech..... 114
PC-Controlled Communications 103, 143
Pen
Keys 97
Maintenance..... 161
Modes..... 97
Parts 96
Pen Communications
Menu 149

Pen-PC
Communications 101, 155
Phonetics.....114
Poor Character Recognition.....98
Preferences ...103, 144
Product Specification 162
QuickLink
QuickLink.....103
Settings.....140
QuickLink Desktop
Files 159
Installation.....100
Interface Languages ...154
Modes 155
Taskbar Icon 153
Quicktionary
Functions 104
Screens.....105
The application .103
Read Aloud....104, 105
Recover Components 157
Reduced Dictionary Display.....114
Right-/Left- Handed144
Scan Only Mode 97
Scan to PC
Modes 136
Settings.....137, 138
The application .103
Scanning
Scanning Direction 98
Scanning Language 144
Scanning Mode .. 98
Scanning Restrictions.... 98
Scanning Language 119, 138
Scroll Arrows..... 114
Serial Number 147
Settings in the QuickLink Desktop 138
Split Screen..... 105
Split Verbs..... 114
SuperPen™ CD 100
Support Information 95
Switch to Left-Handed Use..... 97
Tables 103
Tables Menu 133
The Quicktionary Menu 107
Tips for Good Scanning 98
Toolbar..... 151
Trainer..... 99
Transferring Files Notes..... 119
Upper case (capital) letters 110
View Menu 149
Voice Settings
Pitch 144
Reading Speed 144
Volume 144
Word List..... 114